



Ministero delle infrastrutture e dei trasporti
Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale
Il Capo Dipartimento

VISTA la legge 14 gennaio 1994, n. 20, contenente "Disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei Conti" e successive modificazioni;

VISTO il decreto legislativo 7 agosto 1997, n. 279 e successive modificazioni, in materia di contabilità pubblica e, in particolare, l'art. 3, in base al quale il titolare del centro di responsabilità amministrativa è il responsabile della gestione e dei risultati derivanti dall'impiego delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, e successive modificazioni, recante "Riordino e potenziamento dei meccanismi e strumenti di monitoraggio e valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati dell'attività svolta dalle amministrazioni pubbliche, a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, concernente la "Riforma dell'organizzazione del Governo a norma dell'art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59" e successive modificazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e visti, in particolare, gli artt. 4 e 14, che dettano disposizioni in materia di indirizzo politico-amministrativo da parte degli organi di Governo e in materia di attività amministrativa e di gestione dei dirigenti, nonché l'art. 16 che, al comma 1, lettera b), assegna ai dirigenti di uffici dirigenziali generali il compito di curare l'attuazione dei piani, dei programmi e delle direttive generali emanate dal Ministro e di definizione degli obiettivi che i dirigenti da essi dipendenti devono perseguire, con l'attribuzione delle conseguenti risorse umane, finanziarie e materiali;

VISTA la legge 15 luglio 2002, n. 145, recante "Disposizioni per il riordino della dirigenza statale e per favorire lo scambio di esperienze e l'interazione tra pubblico e privato";

VISTO il decreto legge 16 maggio 2008, n. 85, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2008, n. 121, recante "Disposizioni urgenti per l'adeguamento delle strutture di Governo in applicazione dell'articolo 1, commi 376 e 377, della legge 24 dicembre 2007, n. 244" e, in particolare, l'articolo 1 che ha previsto l'accorpamento dell'ex Ministero delle infrastrutture e dell'ex Ministero dei trasporti nel Ministero delle infrastrutture e dei trasporti;

VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, di attuazione della legge delega 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, nonché il successivo decreto legislativo di modifica del 1° agosto 2011, n. 141;

VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196, di contabilità e finanza pubblica, e successive modificazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123 in materia di “Riforma dei controlli di regolarità amministrativa e contabile e potenziamento dell’attività di analisi e valutazione della spesa, a norma dell’articolo 49 della legge 31 dicembre 2009, n. 196”;

VISTO il decreto legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, contenente “Disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria”;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, concernente il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, concernente le “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

VISTA la legge 27 dicembre 2013, n. 147, recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2014)”;

VISTA la legge 27 dicembre 2013, n. 148, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2014 e bilancio pluriennale per il triennio 2014-2016”;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 3 dicembre 2008, n. 211, concernente la riorganizzazione del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, con il quale sono state, tra l’altro, disciplinate le strutture di primo livello, ossia di livello dirigenziale generale, sia centrali che periferiche, e fissate le relative aree di competenza;

VISTO il decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti del 10 settembre 2010, n. 274/5.1/OIV, registrato alla Corte dei Conti il 20 ottobre 2010, Reg. n. 9-Fog. 335, con il quale è stato adottato, ai sensi dell’articolo 7, comma 1, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, il sistema di misurazione e valutazione della performance del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, concernente sia la misurazione e la valutazione della performance organizzativa, sia la misurazione e la valutazione della performance individuale dei dirigenti preposti ai Centri di responsabilità, dei dirigenti di prima e seconda fascia e del personale non dirigenziale;

VISTO il decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti 29 aprile 2011, n. 167, recante la rimodulazione, ai sensi dell’art. 2, comma 8-bis, della legge 26 febbraio 2010, n. 25, di conversione del decreto legge 30 dicembre 2009, n. 194, del numero e dei compiti degli uffici di livello dirigenziale non generale nell’ambito della struttura del Ministero di cui al predetto decreto del Presidente della Repubblica n. 211/2008;

VISTO l'atto di indirizzo ministeriale 8 agosto 2013 n. 305/UFGAB, con il quale sono state individuate le priorità politiche da realizzarsi nel 2014;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 27 dicembre 2013, n. 106303, recante la "Ripartizione in capitoli delle unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2014 e per il triennio 2014 - 2016";

VISTA la direttiva del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti per l'attività amministrativa e la gestione del 31 dicembre 2013, n. 472, con la quale sono stati conferiti ai titolari dei Centri di responsabilità amministrativa gli obiettivi strategici ed operativi per l'anno 2014 ed assegnate le risorse finanziarie, umane e strumentali di pertinenza;

VISTI, in particolare, gli obiettivi strategici ed operativi, nonché le risorse finanziarie relative ai capitoli del bilancio 2014 di competenza del Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale;

VISTI i D.P.R. in data 4 giugno 2013 ed in data 13 settembre 2013, registrati presso la Corte dei Conti il 30 settembre 2013, reg. 10, fogg. 23 - 25, di nomina del Capo Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale;

VISTI i DPCM con i quali sono stati nominati i Direttori generali preposti alle Direzioni generali del Dipartimento e ai Provveditorati interregionali per le opere pubbliche;

CONSIDERATO che la direttiva ministeriale suindicata prevede che ulteriori eventuali disponibilità, derivanti da successive variazioni di bilancio, si intendono assegnate al Centro di responsabilità amministrativa titolare delle relative funzioni di competenza;

RITENUTO necessario, procedere all'assegnazione ai titolari delle Direzioni generali del Dipartimento e dei Provveditorati interregionali per le opere pubbliche degli obiettivi strategici ed operativi conferiti al Dipartimento con la menzionata direttiva per l'anno 2014, nonché gli ulteriori obiettivi ritenuti prioritari per il miglioramento dell'attività istituzionale, oltre alle risorse finanziarie inerenti ai capitoli di bilancio di competenza e alle risorse umane e strumentali già in disponibilità delle strutture da essi dipendenti;

SENTITI i Direttori generali e i Provveditori interregionali per le opere pubbliche interessati;

DECRETA

Art. 1

(Assegnazione obiettivi)

1. 1. Per l'anno 2014, sono assegnati ai titolari delle Direzioni generali e dei Provveditorati interregionali per le opere pubbliche, gli obiettivi di seguito specificati:

- alla Direzione generale del personale e degli affari generali gli obiettivi di cui agli allegati 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9;

- alla Direzione generale per lo sviluppo del territorio, la programmazione ed i progetti internazionali gli obiettivi di cui agli allegati 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19;
 - alla Direzione generale per l'edilizia statale e gli interventi speciali gli obiettivi di cui agli allegati 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28 ;
 - alla Direzione generale per le politiche abitative gli obiettivi di cui agli allegati 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35;
 - alla Direzione generale per le infrastrutture stradali gli obiettivi di cui agli allegati 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46;
 - alla Direzione generale per la regolazione ed i contratti pubblici gli obiettivi di cui agli allegati 47, 48, 49, 50, 51, 52;
 - alla Direzione generale per la vigilanza e sicurezza nelle infrastrutture gli obiettivi di cui agli allegati 53, 54, 55, 56, 57, 58;
 - alla Direzione generale per le infrastrutture ferroviarie e per l'interoperabilità ferroviaria gli obiettivi di cui agli allegati 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66;
 - alla Direzione generale per le dighe e le infrastrutture idriche ed elettriche gli obiettivi di cui agli allegati 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87;
 - al Provveditorato interregionale per le opere pubbliche per il Piemonte e la Valle d'Aosta gli obiettivi di cui agli allegati 88, 89, 90, 91;
 - al Provveditorato interregionale per le opere pubbliche per la Lombardia e la Liguria gli obiettivi di cui agli allegati 92, 93, 94, 95, 96, 97;
 - al Provveditorato interregionale per le opere pubbliche per il Veneto, Trentino Alto Adige e il Friuli Venezia Giulia gli obiettivi di cui agli allegati 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107;
 - al Provveditorato interregionale per le opere pubbliche per l'Emilia Romagna e le Marche gli obiettivi di cui agli allegati 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114;
 - al Provveditorato interregionale per le opere pubbliche per la Toscana e l'Umbria gli obiettivi di cui agli allegati 115, 116, 117, 118, 119, 120;
 - al Provveditorato interregionale per le opere pubbliche per il Lazio, Abruzzo e Sardegna gli obiettivi di cui agli allegati 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131;
 - al Provveditorato interregionale per le opere pubbliche per la Campania e il Molise gli obiettivi di cui agli allegati 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139;
 - al Provveditorato interregionale per le opere pubbliche per la Puglia e la Basilicata gli obiettivi di cui agli allegati 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146;
 - al Provveditorato interregionale per le opere pubbliche per la Sicilia e la Calabria gli obiettivi di cui agli allegati 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154.
2. Ai Dirigenti generali con incarico di consulenza, studio e ricerca gli obiettivi di cui agli allegati: 155, 156.

Art. 2

(Relazione stato attuazione obiettivi)

Le relazioni trimestrali, relative al monitoraggio dello stato di avanzamento degli obiettivi previsti dalla programmazione strategica, devono pervenire in tempo utile e comunque entro il giorno 10 del mese successivo al trimestre di riferimento, al fine di consentire l'immissione nel SISTRA dei dati relativi al monitoraggio di attuazione della direttiva ministeriale.

Art. 3

(Assegnazione risorse)

Per lo svolgimento delle attività connesse ai compiti istituzionali e per il conseguimento degli obiettivi di cui al presente decreto, sono assegnate ai Direttori preposti alle Direzioni generali ed ai Provveditorati interregionali alle opere pubbliche competenti, per l'utilizzo in conformità ai relativi programmi di attività, le sotto indicate risorse finanziarie iscritte, per l'anno 2014 nello stato di previsione della spesa del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti – Centro di responsabilità n. 2 – in termini di competenza e cassa, compresa la gestione dei residui anche perenti. Per le Direzioni generali che condividono gli stessi capitoli, all'interno della medesima missione/programma, l'assegnazione è operata pro-quota (in base agli anni/persona come previsto nel sistema di Contabilità Economica). Si evidenzia che i pertinenti capitoli della missione 32.3 devono essere utilizzati anche per il personale e per le esigenze dell'ufficio del Capo del Dipartimento e per il personale in servizio presso la Struttura Tecnica di Missione.

Direttore generale del Personale e degli affari generali

Missione 32 Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni pubbliche

Progr. **32.3** Servizi e affari generali per le Amministrazioni di competenza:

Capitoli assegnati pro-quota pari all'87,76%: 1173, 1183, 1185, 1191, 1192, 1197, 1200, 1203, 1206, 1238;

Capitoli interamente assegnati: 1195, 1169, 1239, 1241, 1263, 1280, 1281, 1448, 1478, 1479, 7111, 7121, 7227, 7300.

Missione 33 Fondi da ripartire

Progr. **33.1** Fondi da assegnare

Capitoli: 1417, 1450, 1460.

Missione 14 Infrastrutture pubbliche e logistica

Progr. **14.5** Sistemi idrici, idraulici, elettrici

Capitolo 1240 (per le esigenze degli Organi decentrati)

Capitoli: 1243, 1273 (per le esigenze del Provveditorato interregionale Veneto – Trentino Alto Adige e Friuli Venezia Giulia);

Progr. **14.10** Opere strategiche, edilizia statale ed interventi speciali e per pubbliche calamità

Capitoli assegnati pro-quota pari al 96,96%: 1178, 1179, 1180, 1186, 1187, 1585, 1586, 1595 (per il personale degli Organi decentrati);

Capitoli interamente assegnati: 1080, 1208 (per le esigenze degli Organi decentrati).

Direttore generale per lo sviluppo del territorio, la programmazione e i progetti internazionali:

Missione 14 Infrastrutture pubbliche e logistica

Progr. **14.10** Opere strategiche, edilizia statale ed interventi speciali e per pubbliche calamità

Capitolo: 7060, 7190, 7685, 7688.

Progr. **14.11** Sistemi stradali, autostradali ferroviari e intermodali

Capitolo: 7152; 7155; 7514, 7536, 7537, 7539.

Missione 19 Casa e assetto urbanistico

Progr. **19.2** Politiche abitative

Capitolo: 7365

Missione 32 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche

Progr. **32.3** Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza

Capitoli assegnati pro-quota pari all'8,09%: 1173, 1183, 1185, 1191, 1192, 1197, 1200, 1203, 1206, 1238;

Capitoli interamente assegnati: 1095, 1096, 1483, 7001, 7218, 7850.

Missione 33 Fondi da ripartire

Progr. 33.1 Fondi da assegnare
Capitolo: 7192.

Direttore generale per l'edilizia statale e gli interventi speciali

Missione 4 L'Italia in Europa e nel mondo

Progr. 4.16 Cooperazione economica, finanziaria e infrastrutturale

Capitoli: 7800, 7801.

Missione 14 Infrastrutture pubbliche e logistica

Progr. 14.5 Sistemi idrici, idraulici ed elettrici

Capitolo: 7546.

Progr. 14.10 Opere strategiche, edilizia statale ed interventi speciali e per pubbliche calamità

Capitoli assegnati pro-quota pari al 3,04%: 1178, 1179, 1180, 1186, 1187, 1585, 1586, 1595;

Capitoli interamente assegnati: 1588, 1617, 1626, 1639, 1640, 1660, 1750, 1783, 1793, 7158, 7170, 7171, 7174, 7186, 7187, 7188, 7197, 7200, 7340, 7341, 7342, 7343, 7344, 7345, 7346, 7348, 7349, 7350, 7354, 7363, 7364, 7369, 7370, 7372, 7374, 7375, 7378, 7383, 7384, 7386, 7388, 7389, 7391, 7392, 7394, 7395, 7401, 7453, 7459, 7460, 7470, 7472, 7473, 7474, 7475, 7476, 7502, 7507, 7510, 7517, 7523, 7524, 7525, 7526, 7527, 7530, 7535, 7543, 7544, 7577, 7606, 7619, 7629, 7641, 7658, 7668, 7669, 7680, 7695, 7886, 8097.

Direttore generale per le politiche abitative

Missione 19 Casa e assetto urbanistico

Progr. 19.2 Politiche abitative

Capitoli: 1579, 1580, 1596, 1600, 1605, 1606, 1609, 1613, 1627, 1628, 1629, 1690, 1692, 1693, 1701, 7361, 7371, 7373, 7379, 7437, 7438, 7440.

Direttore generale per le infrastrutture stradali

Missione 14 Infrastrutture pubbliche e logistica

Progr. 14.11 Sistemi stradali, autostradali ferroviari e intermodali

Capitoli assegnati pro-quota pari al 70,31%: 1583, 1593, 1594, 1598, 1602, 1603, 1608, 1611;

Capitoli interamente assegnati: 1612, 1619, 7147, 7176, 7355, 7380, 7381, 7382, 7480, 7481, 7483, 7484, 7485, 7486, 7489, 7490, 7491, 7497, 7499, 7500, 7501, 7504, 7509, 7533, 7538, 7541, 7542, 7705, 7706, 7730, 7910.

Sono altresì assegnati i seguenti capitoli, alimentati dalle risorse del Fondo infrastrutture ex art. 6-quinques della legge 133/2008: 7159, 7160, 7161, 7164, 7513, 7519, 7529.

Direttore generale per la regolazione ed i contratti pubblici

Missione 32 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche

Progr. 32.3 Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza

Capitoli assegnati pro-quota pari al 2,51%: 1173, 1183, 1185, 1191, 1192, 1197, 1200, 1203, 1206, 1238.

Capitoli interamente assegnati: 1266.

Direttore generale per la vigilanza e la sicurezza nelle infrastrutture

Missione 32 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche

Progr. 32.3 Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza

Capitoli assegnati pro-quota pari al 1,64%: 1173, 1183, 1185, 1191, 1192, 1197, 1200, 1203, 1206, 1238.

Direttore generale per le infrastrutture ferroviarie e per l'interoperabilità ferroviaria

Missione 14 Infrastrutture pubbliche e logistica

Progr. **14.11** Sistemi stradali, autostradali ferroviari e intermodali

Capitoli assegnati pro-quota pari al 29,69%: 1583, 1593, 1594, 1598, 1602, 1603, 1608, 1611;

Capitoli interamente assegnati: 7540, 7562, 7565, 7569.

Sono altresì assegnati i seguenti capitoli, alimentati dalle risorse del Fondo infrastrutture ex art. 6-quinquies della legge 133/2008: 7163, 7515, 7518, 7520, 7532.

Direttore generale per le dighe e le infrastrutture idriche ed elettriche

Missione 14 Infrastrutture pubbliche e logistica

Progr. **14.5** Sistemi idrici, idraulici, elettrici.

Capitoli: 1174, 1189, 1198, 1201, 1204, 1207, 1210, 1211, 1290, 1297, 1366, 7156, 7250, 7280.

Provveditore per le opere pubbliche per la Sicilia e la Calabria

Missione 14 Infrastrutture pubbliche e logistica

Progr. **14.11** Sistemi stradali, autostradali ferroviari e intermodali

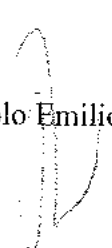
Capitolo: 7571.

Art. 4

(Ulteriori disposizioni)

1. I capitoli di bilancio che saranno reistituiti con provvedimento del Ministero dell'economia e delle finanze per la gestione dei residui, si intenderanno assegnati ai Direttori generali competenti per materia ai sensi del D.P.R. 211/2008, per la gestione delle relative risorse finanziarie.
2. Le ulteriori eventuali disponibilità finanziarie derivanti dall'approvazione di disposizioni di legge che entreranno in vigore nel corso dell'esercizio finanziario 2014, assegnate al Centro di responsabilità amministrativa n. 2 - "Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale" - dello stato di previsione del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, si intendono assegnate ai competenti Direttori generali sulla base delle attuali norme di organizzazione.
3. Il presente decreto viene trasmesso ai competenti organi di controllo.

Dr. Paolo Emilio Signorini



PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2014						Scheda 4.A5.1		
Priorità politica	4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero							
Macro obiettivo di nota integrativa	140 - Miglioramento della gestione e della formazione del personale, per gli aspetti del reclutamento, del trattamento giuridico ed economico					Importo € 18.739.821		
Obiettivo strategico:	5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e la promozione delle pari opportunità							
Anno inizio	2014		Anno completamento	2016				
Obiettivo operativo:	1. Attuazione delle iniziative previste nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità							
Trimestre inizio	1		Trimestre completamento	4		Peso	50%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:	A - Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Adempimento agli obblighi di pubblicazione previsti dal Programma attraverso la trasmissione dei dati per il caricamento e la messa in linea nel sito istituzionale	Completamento pubblicazione dati relativi all'anno 2014	N° obblighi di pubblicazione assolti/N° obblighi di pubblicazione da assolvere	100%	25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Condividere con gli stakeholder la fase di programmazione strategica	Individuazione condivisa di obiettivi di ricaduta sociale	N° obiettivi operativi ricaduta sociale/ N° obiettivi operativi proposti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				80%			
1° trimestre		Trasmettere dati monitoraggio Standard di qualità già definiti	Trasmettere all'OIV dati monitoraggio	N° standard monitorati/ N° standard totali		25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Completare gli standard di qualità	Trasmettere all'OIV gli standard di tutti i servizi censiti nel 2013	N° schede pervenute/ N° servizi censiti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo si propone di attuare ogni iniziativa utile: per completare, nel corso del 2014, il caricamento e la messa in linea dei dati previsti dal Programma triennale per la trasparenza e l'integrità; per l'individuazione di obiettivi di ricaduta sociale; per il monitoraggio degli standard di qualità e la loro estensione al 10% dei servizi censiti nel 2013. Il completamento degli standard di qualità dei servizi censiti nel 2013 è fissato per il 2016. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2014							Scheda 4.A5.2	
Priorità politica:	4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero							
Macro obiettivo di nota integrativa	140 - Miglioramento della gestione e della formazione del personale, per gli aspetti del reclutamento, del trattamento giuridico ed economico						Importo € 18.739.821	
Obiettivo strategico:	5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e la promozione delle pari opportunità							
Anno inizio	2014		Anno completamento	2016				
Obiettivo operativo:	2. Promozione delle pari opportunità - Adozione del Piano triennale per le azioni positive, previsto dal D.Lgs. n. 198/2006							
Trimestre inizio	1		Trimestre completamento	4		Peso	50%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:	A - Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:	Tutti i CRA, OIV, CUG, Consiglieri Nazionali di Parità							
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Condivisione della bozza ai fini dell'approvazione del Piano triennale per le azioni positive	Trasmissione bozza del Piano triennale per le azioni positive 2014-2016 per l'approvazione	SI/NO	100%	50%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre								
1° trimestre	X	Attuazione del Piano triennale per le parti di competenza	Completare le attività previste	N° attività completate/N° attività previste	10%	30%		N° attività
2° trimestre	X				50%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X							
1° trimestre		Attività di aggiornamento del Piano triennale per le azioni positive.	Redazione del Piano 2015-2017	SI/NO		20%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
Organizzare e realizzare attività di coordinamento e raccordo delle diverse strutture coinvolte nonché dei soggetti esterni in materia di pari opportunità al fine di individuare le linee direttrici funzionali all'adozione del Piano triennale per le azioni positive, previsto dal decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DEGLI AFFARI GENERALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE I

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> In considerazione della natura strumentale delle attività svolte dalla Divisione I, si considerano afferenti alla Divisione medesima tutti i macro-obiettivi di nota integrativa riferiti alle restanti unità organizzative della Direzione Generale.	<i>Importo € :</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione dei servizi di portineria e centro stampa	20	Autorizzazioni accessi nelle tre sedi e rilascio accessi ai porti, biglietti da visita, inviti e rilegature	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere tutte le richieste pervenute (100%)
Gestione postale	10	Corrispondenza in entrata ed uscita	Documenti pervenuti assegnati	Provvedere all'assegnazione di tutti i documenti pervenuti
Servizio automobilistico sulle tre sedi	15	Gestione auto (bolli, ztl, buoni carburanti, telepass, multe ecc.)	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere tutte le richieste pervenute (100%)
Benessere organizzativo/ Promozione pari opportunità	15	Promozione delle pari opportunità - Adozione del Piano triennale per le azioni positive, previsto dal D.Lgs. n. 198/2006	N. azioni intraprese/ N. azioni da intraprendere	Evadere tutte le richieste pervenute (70%)
Relazioni con il pubblico/biblioteca	15	Trasmissione dati monitoraggio standard di qualità	N. standard monitorati/ N. standard totali	Uno standard a trimestre
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE	
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DEGLI AFFARI GENERALI	
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : Miglioramento della gestione e della formazione del personale, per gli aspetti del reclutamento, del trattamento giuridico ed economico.	Importo €: 18.577.832

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Trasparenza in materia di dati concernenti i dirigenti - art.21 legge 69/2009	15	Pubblicazione e manutenzione dei dati sul sito internet del M.I.T., relativamente all'obbligo di rendere noti le retribuzioni, i curricula vitae, gli indirizzi di posta elettronica e i numeri telefonici ad uso professionale dei dirigenti di prima e seconda fascia	N. aggiornamenti effettuati N. aggiornamenti da effettuare	Provvedere alla pubblicazione e all'aggiornamento dei dati sul sito internet per almeno il 90% dei dirigenti
Gestione giuridica del rapporto di lavoro Trattamento giuridico del personale (congedi, aspettative, part-time, riconoscimenti per infermità, permessi)	15	Istruttoria, controllo delle istanze e predisposizione dei relativi provvedimenti finali	N. provvedimenti emessi/N. richieste pervenute	Provvedere all'istruttoria e all'invio della risposta, per almeno il 90% delle richieste pervenute
Rilascio o convalida tessere di servizio e riconoscimento	20	Istruttoria rilascio o convalida tessere di servizio e riconoscimento	N. tessere rilasciate o convalidate/ N. richieste pervenute	Provvedere al rilascio o alla convalida delle tessere per almeno il 90% delle richieste pervenute
Mobilità del personale : comandi, trasferimenti, distacchi e mobilità esterna	15	Istruttoria, controllo delle istanze e predisposizione dei relativi provvedimenti finali	N. provvedimenti emessi/N. richieste pervenute	Provvedere all'istruttorie e all'emissione del provvedimento per almeno il 90% delle richieste pervenute
Adempimenti informatici sui siti istituzionali : SPT, BUSSOLA, PERLAPA	10	Inserimento dati del personale a scadenze stabilite su siti istituzionali predisposti con collegamento informatico	N. inserimenti effettuati/N. richieste di inserimento	Provvedere all'inserimento di almeno il 90% dei dati richiesti
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DEGLI AFFARI GENERALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Miglioramento della gestione e della formazione del personale, per gli aspetti del reclutamento, del trattamento giuridico ed economico.	<i>Importo € :</i> 18.577.832

SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Cassa di Previdenza ed assistenza e sussidi al personale	10	Erogazione del sussidio da Comitato Sussidi	N. richieste di sussidio evase/N. richieste da evadere	Liquidazione di tutte le domande pervenute nel 2013 al Comitato sussidi
Decreti inquadramento economico	5	Decreti inquadramento economico	N. decreti di inquadramento emanati nell'anno/ N. di richieste pervenute nell'anno	Emanare i decreti per tutte le richieste pervenute nell'anno
Ricongiunzioni e riscatti - Definizione provvedimenti relativi alle ricongiunzioni dei servizi ed ai riscatti di laurea	10	Provvedimenti ricongiunzione e riscatto	N. provvedimenti emessi nell'anno/N. richieste pervenute	Emettere i provvedimenti per almeno il 70% delle richieste pervenute
Trattamento di quiescenza definizione provvedimenti relativi alla determinazione dell'importo di pensione e TFR	25	Provvedimenti pensione e TFR	N. invii telematici INPDAP/ N. richieste pervenute	Provvedere all'invio telematico INPDAP per tutte le richieste pervenute
Retribuzioni accessorie dati relativi al piano della performance	25	Trasmissione dei dati previsti dal piano triennale per la trasparenza ed integrità	Dati Pubblicati/ dati da pubblicare	Provvedere alla trasmissione dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DEGLI AFFARI GENERALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Accelerazione delle attività relative al contenzioso del lavoro ed ai connessi servizi ispettivi	<i>Importo € :</i> 12.414.282

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Anagrafe delle prestazioni dei dipendenti -- Anagrafe delle prestazioni dei consulenti. Gestione degli incarichi ai dipendenti ed ai consulenti.	20	Aggiornamento archivio - Aggiornamento campi records incarichi consulenti e dipendenti	N. records trasmessi alla Presidenza del Consiglio/N. records elaborati	Trasmettere i dati alla Funzione Pubblica entro il 30 novembre dell'anno successivo a quello di riferimento
Gestione finanziaria delle spese processuali -- Esecuzione pagamenti per soccombenza, difesa e art. 18 L. 135/97 -- Giudizi di responsabilità contabile.	10	Mandati di pagamento	N. mandati di pagamento disposti/ N. titoli esecutivi pervenuti	Effettuare i mandati di pagamento entro 120 giorni dalla ricezione dei titoli esecutivi, nell'80% dei casi
Procedimenti disciplinari - gestione procedimenti	20	Decreti di definizione dei procedimenti disciplinari	N. provvedimenti disciplinari emanati nei termini/N. procedimenti disciplinari da definire	Trasmettere i decreti entro il termine di legge dalla ricezione della richiesta di attivazione/riattivazione del procedimento
Affari legali -- trattazione del contenzioso del lavoro	25	Relazioni / memorie	N. Relazioni all'Avvocatura o memorie depositate/ N. ricorsi pervenuti	Trasmettere relazioni all'Avvocatura o depositare memorie difensive entro i termini di legge
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DEGLI AFFARI GENERALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 5

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : Accelerazione delle procedure di bilancio e ripartizione fondi	Importo € : 12.414.282

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Bilancio economico e finanziario: coordinamento attività di formazione e gestione amministrativo-contabile	30	Attività di istruttoria e gestione	N. atti/N. istanze esterne	Atti amministrativi e contabili (100% su istanze esterne)
Legge Obiettivo: costituzione e gestione banca dati e gestione amministrativo-contabile	30	Provvedimenti di impegno e assegnazione	N. provvedimenti di impegno, pagamento, assegnazione/N. richieste	Provvedere a Impegni, pagamenti e assegnazioni (100%)
Autorità di Audit: adempimenti contrattuali, comunitari e controlli di 2° livello	15	Controlli	N. controlli effettuati/N. controlli da effettuare	Effettuare i controlli (100%)
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DEGLI AFFARI GENERALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 6

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Ottimizzazione delle procedure di acquisizione di beni e servizi e di gestione dei beni immobili anche sotto l'aspetto della sicurezza.	<i>Importo € :</i> 18.577.863

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ufficio acquisti e contratti Convenzioni Contratto Global Service per Servizi Comuni	40	Acquisizione beni e servizi Convenzioni	N. contratti stipulati/ N. contratti da stipulare	Provvedere al pagamento di tutti i beni e servizi sulla base della disponibilità di cassa (80%) in euro
Procedure negoziate/Gare informali	10	Scritture private	N. contratti stipulati/ N. contratti richiesti	Protocollo e aggiudicazione
Consegnatario economato	15	Presa in carico materiali/ Canoni utenze sedi centrali	N. operazioni /N. operazioni da effettuare	Provvedere all'emissione titoli per pagamento bollette utenze varie - verifiche materiali inventariati (80%)
Attività SVCA centro e Uffici Territoriali/Assegnazioni uffici periferici	10	Contrattualizzazione e procedure contabili	N. decreti di assegnazione in termini di competenza e cassa/N. richieste pervenute	Provvedere all'assegnazione di tutti i fondi disponibili
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DEGLI AFFARI GENERALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 7

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Ottimizzazione delle procedure di acquisizione di beni e servizi e di gestione dei beni immobili anche sotto l'aspetto della sicurezza.	<i>Importo € :</i> 18.577.863

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Manutenzione ordinaria e straordinaria immobili sedi centrali e relativi impianti non specialistici - Manutenzione e gestione sistema controllo accessi	30	Produzione e tenuta elenco badge sedi ministeriali	N. Badge prodotti e/o aggiornati/n. richieste pervenute	Evadere tutte le richieste pervenute di produzione o aggiornamento badge (100%)
Manutenzione ordinaria e straordinaria immobili sedi centrali e relativi impianti non specialistici Manutenzione ordinaria e straordinaria immobili e impianti	25	Interventi di manutenzione	N. Decreti di pagamento emessi/N.SAL approvati	Provvedere al pagamento di tutti i SAL approvati (100%)
Manutenzione ordinaria e straordinaria immobili sedi centrali e relativi impianti non specialistici- Manutenzione ordinaria e straordinaria immobili e impianti	20	Redazione progetti e perizie	N. progetti e perizie/ N. richieste aventi copertura finanziaria	Redazione dei progetti o delle perizie per il totale delle richieste aventi copertura finanziaria (80%)
	75			

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2014						Scheda 2.A2.3	
Priorità politica:	2. Sviluppo delle infrastrutture						
Macro obiettivo di nota integrativa	132 - Impulso alle attività di indirizzo, vigilanza, monitoraggio e controllo su ANAS, su RFI e sui gestori; programmazione degli interventi. Analisi economiche sui contratti di programma e gestione del patrimonio immobiliare di settore					Importo € 409.236.701	
Obiettivo strategico:	2. Prosecuzione dell'attività di rilancio degli interventi prioritari in materia di infrastrutture stradali e ferroviarie						
Anno inizio	2014		Anno completamento	2016			
Obiettivo operativo:	3. Implementazione dell'attività di vigilanza ed impulso alle opere affidate a RFI, già finanziate ed in corso di esecuzione						
Trimestre inizio	1		Trimestre completamento	4		Peso	40%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:	A - Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:	FS SpA; RFI SpA; BBT S.E.; Struttura Tecnica di Missione; CIG Italia - Austria						
Programma d'azione: fasi							
Periodo	Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	Attività di vigilanza su RFI	Elaborazione schede di monitoraggio	N° schede elaborate/N° opere monitorate	100%	70%		
2° trimestre				X			
3° trimestre							
4° trimestre				X		100%	
1° trimestre	Individuazione elementi di criticità	Trasmissione relazione finale al Ministro per il tramite dell'OIV	SI/NO		30%		
2° trimestre							
3° trimestre							
4° trimestre				X		100%	
1° trimestre							
2° trimestre							
3° trimestre							
4° trimestre							
Piano di azione							
L'obiettivo è attuato attraverso il monitoraggio dell'andamento fisico e finanziario delle opere elencate nell'allegata tabella, con l'indicazione dell'importo dei lavori e della produzione 2014. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.							

n.	OPERE	IMPORTO NETTO LAVORI AGGIORNATO	Importo totale produzione al 30.11.2013	% avanzamento lavori al 30.11.13	Importo produzione stimata dal 1.12.2013 al 30.11.2014	Importo totale produzione al 30.11.2014	previsione % avanzamento lavori al 30.11.14	il semestre	
								1.12.2013 al 31.5.2014 (obiettivo)	Importo produzione dal 1.6.2014 al 30.11.2014 (obiettivo)
1	0036 - Nodo di Palermo	1.152,3	700,3	61%	36,7	737,0	64%	14,7	22,0
2	0240 - Potenziamento Infrastrutturale Voltri - Brignole	622,4	146,2	23%	25,3	171,5	28%	3,9	21,4
3	0260_Ant_Gare - Raddoppio Lunghezza-Guidonia	149,7	26,4	18%	3,7	30,1	20%	1,5	2,2
4	0267 - Ant_Gare - Nuovo collegamento Arcisate - Stabio	223,0	105,3	47%	5,4	110,7	50%	0,5	4,9
5	0081 - Potenziamento infrastrutturale: completamento raccordo Garfagnana e raddoppio Solignano - Fomovo	557,1	479,2	86%	13,6	492,8	88%	2,6	11,0
6	0119 - Potenziamento Infrastrutturale Orte - Falconara	329,0	212,4	65%	12,2	224,6	68%	4,9	7,3
7	1280 - Adeguamento sagoma gabariti C.gallerie Direttice Adriatica (interventi alle gallerie Castellano e Cattolica)	83,4	76,4	92%	1,5	77,9	93%	0,6	0,9
8	0336 - Raddoppio Palermo- Messina tratta Fiumetorlo-Castelbuono	938,8	212,8	23%	30,0	242,8	26%	13,5	16,5
9	0100 - Raddoppio Bari - Taranto	478,6	290,0	61%	25,0	315,0	66%	5,5	19,5
10	0052 - Realizzazione quadruplicamento Porta Susa - Stura	1.040,7	956,1	92%	9,3	965,4	93%	4,2	5,1
11	0239 - Variante di Gozzano	31,0	28,2	91%	0,2	28,4	92%	0,1	0,1
12	Realizzazione del tunnel di base del Brennero - Cunicolo esplorativo Periadriatica ed Opere Propedeutiche ambito Mules	54,7	41,6	76%	13,1	54,7	100%	13,1	0,0

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2014

Scheda 2.A4.3

Priorità politica:	2. Sviluppo delle infrastrutture							
Macro obiettivo di nota integrativa	208 - Gestione, attuazione e monitoraggio programmi ex ERP; riduzione del disagio abitativo attraverso l'attivazione delle risorse di cui al fondo ex art. 6 DL 102/2013; attuazione della legge 134/2012 "Piano città"						Importo € 161.548.937	
Obiettivo strategico:	4. Rilancio degli interventi di edilizia pubblica ed impulso nell'attuazione dei programmi di riqualificazione urbana							
Anno inizio	2014		Anno completamento	2016				
Obiettivo operativo:	3. Attuazione della legge 134 del 2012 - "Piano città"							
Trimestre inizio	1		Trimestre completamento	4		Peso	34%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:	A - Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:	Comuni							
Programma d'azione: fasi								
Periodo	Descrizione		Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Stipulare le convenzioni richieste dai Comuni provvisti dei requisiti	Stipula delle convenzioni	N° richieste convenzioni evase/N° richieste convenzioni pervenute		80%		
2° trimestre	X				90%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				90%			
1° trimestre		Monitoraggio dell'avanzamento delle attività	Trasmissione relazione finale al Ministro per il tramite dell'OIV	SI/NO		20%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre								
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre								
Piano di azione								
L'art. 12 del D.L. n. 83/2012, convertito dalla legge n. 134/2012, ha previsto la predisposizione del "Piano Città" dedicato alla riqualificazione delle aree urbane con particolare riferimento a quelle degradate. La Cabina di regia del Piano, appositamente istituita, ha selezionato tra le 457 proposte di intervento urbanistico ed edilizio, presentate dalle amministrazioni comunali, 28 interventi, scelti per il cofinanziamento nazionale. Nel corso del 2014, l'obiettivo si propone di dare impulso alla stipula delle convenzioni con i Comuni selezionati ed al monitoraggio dell'avanzamento delle attività. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2014						Scheda 4.A5.1		
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero						
Macro obiettivo di nota integrativa		140 - Miglioramento della gestione e della formazione del personale, per gli aspetti del reclutamento, del trattamento giuridico ed economico				Importo € 18.739.821		
Obiettivo strategico:		5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e la promozione delle pari opportunità						
		Anno inizio	2014	Anno completamento	2016			
Obiettivo operativo:		1. Attuazione delle iniziative previste nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	50%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Adempimento agli obblighi di pubblicazione previsti dal Programma attraverso la trasmissione dei dati per il caricamento e la messa in linea nel sito istituzionale	Completamento pubblicazione dati relativi all'anno 2014	N° obblighi di pubblicazione assolti/N° obblighi di pubblicazione da assolvere	100%	25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Condividere con gli stakeholder la fase di programmazione strategica	Individuazione condivisa di obiettivi di ricaduta sociale	N° obiettivi operativi ricaduta sociale/ N° obiettivi operativi proposti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				80%			
1° trimestre		Trasmettere dati monitoraggio Standard di qualità già definiti	Trasmettere all'OIV dati monitoraggio	N° standard monitorati/ N° standard totali		25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Completare gli standard di qualità	Trasmettere all'OIV gli standard di tutti i servizi censiti nel 2013	N° schede pervenute/ N° servizi censiti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo si propone di attuare ogni iniziativa utile: per completare, nel corso del 2014, il caricamento e la messa in linea dei dati previsti dal Programma triennale per la trasparenza e l'integrità; per l'individuazione di obiettivi di ricaduta sociale; per il monitoraggio degli standard di qualità e la loro estensione al 10% dei servizi censiti nel 2013. Il completamento degli standard di qualità dei servizi censiti nel 2013 è fissato per il 2016. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO, LA PROGRAMMAZIONE ED I PROGETTI INTERNAZIONALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE I

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> In considerazione della natura strumentale delle attività svolte dalla Divisione I, si considerano afferenti alla Divisione medesima tutti i macro-obiettivi di nota integrativa riferiti alle unità organizzative della Direzione Generale. E' di pertinenza alla Divisione I, inoltre, il macro-obiettivo di Nota integrativa "Attività propedeutica all'emanazione dei decreti interministeriali legge obiettivo e relative spese di funzionamento"	<i>Importo € 1.650.149.034</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Coordinamento delle attività contabili e di bilancio-Attività propedeutica all'emanazione dei decreti interministeriali legge obiettivo	15	Istruttoria per l'emanazione dei decreti e per la modifica dell' <i>Allegato I</i>	N. schede inviate al MEF per l'autorizzazione/ N. schede pervenute dall'ente beneficiario	Trasmettere al MEF le schede, per l'autorizzazione, entro 15 giorni dalla loro ricezione
Coordinamento delle attività contabili e di bilancio-Pagamenti nell'ambito del PON Reti e Mobilità 2007/2013 Asse III (assistenza tecnica)	15	Istruttoria per l'inserimento delle richieste all'IGRUE	N. richieste di pagamento inviate all'IGRUE/N. richieste pervenute dall'Autorità di gestione	Trasmettere all'IGRUE le richieste di pagamento entro 10 giorni dal completamento dell'istruttoria
Supporto giuridico legale al Direttore Generale – Attività consultiva e di supporto giuridico legale	20	Pareri/Disegni di legge regionali/Atti Camera e Senato	N. risposte inviate/N. richieste pervenute	Trasmettere le risposte entro il termine di 30 gg.
Coordinamento della gestione del contenzioso e istruttoria dei ricorsi straordinari	25	Ricorsi straordinari al Capo dello Stato	N. relazioni trasmesse al Gabinetto /N. ricorsi istruiti	Trasmettere al Gabinetto, per la firma, le relazioni al Consiglio di Stato entro 60 giorni dal completamento degli atti istruttori, nel 95% dei casi.
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE

DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO, LA PROGRAMMAZIONE ED I PROGETTI INTERNAZIONALI

UNITA' ORGANIZZATIVA **DIVISIONE 2**

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :
Coordinamento, gestione e attuazione dei PON, dei programmi e progetti di sviluppo territoriale ed urbano, delle procedure in materia di programmazione negoziata, di localizzazione opere infrastrutturali e delle procedure afferenti le reti ed i corridoi trans-europei.

Importo € : 5.426.812

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Controllo di primo livello dei programmi operativi	20	Controlli di primo livello	N. verbali di controllo trasmessi/ N. domande di rimborso controllate	Almeno il 90% dei controlli sulle domande di rimborso ricevute
Coordinamento ed attuazione dei Programmi Operativi nazionali di competenza sulle infrastrutture di trasporto con particolare riferimento alla gestione ed attuazione del Programma Operativo Nazionale Reti e Mobilità 2007-2013.	20	Richiesta di domande di rimborso	N. domande di rimborso controllate / N. domande di rimborso emesse dai beneficiari	Trasmettere le domande di pagamento entro 5 giorni dal ricevimento delle domande di rimborso da parte di RLI
Coordinamento ed attuazione del PAC – Piano di Azione e Coesione	10	Strumenti propedeutici alla gestione	N. strumenti formalizzati/ n. strumenti richiesti	Rispettare le scadenze di trasmissione degli stati di avanzamento procedurale, fisico e finanziario dei progetti inseriti nel PAC
Monitoraggio progetti del P.O.N. 2007-2013 e dei progetti di riutilizzo del P.O.N. Trasporti 2000-2006	10	Progetti monitorati	N. progetti monitorati/ N. progetti selezionati	Rispettare le scadenze di trasmissione degli stati di avanzamento procedurale, fisico e finanziario dei progetti inseriti nel P.O.N. 2007-2013
Monitoraggio progetti del P.O.N. 2007-2013	15	Progetti avviati nell'ambito della Linea di intervento I.4.1	N. progetti avviati/ N. progetti approvati	Avvio e sorveglianza dei progetti finanziati nell'ambito della Linea di intervento I.4.1
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO, LA PROGRAMMAZIONE ED I PROGETTI INTERNAZIONALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Coordinamento, gestione e attuazione dei PON, dei programmi e progetti di sviluppo territoriale ed urbano, delle procedure in materia di programmazione negoziata, di localizzazione opere infrastrutturali e delle procedure afferenti le reti ed i corridoi trans-europei.			<i>Importo € :</i> 5.426.812	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Adempimenti tecnici ed amministrativi relativi all'espletamento delle procedure di localizzazione di opere infrastrutturali di interesse statale o sovranazionale ai sensi del D.P.R. n.383/1994 (ex art. 81 del D.P.R. n. 616/1977).	30	Istruttoria progetti	N. note di avvio della procedura - Relazioni e note istruttorie/N. progetti pervenuti	Completare l'istruttoria entro 90 giorni dal ricevimento dei progetti.
Attività di controllo di secondo livello per i programmi comunitari	15	Controlli (esame rapporti dell'external auditor, comunicazioni e procedure scritte da parte dei soggetti preposti alla gestione dei programmi)	N. rapporti trasmessi all'Autorità di gestione-External auditor /N. rapporti pervenuti	Trasmissione dei rapporti nei termini fissati.
Concertazione , predisposizione, sottoscrizione, monitoraggio, riprogrammazione e rimodulazione degli Accordi di Programma Quadro. Atti di concertazione con le Amministrazioni centrali e con gli enti locali.	30	Istruttoria nuovi APQ, riprogrammazione e rimodulazione APQ già stipulati. Istruttoria atti di concertazione con le Amministrazioni centrali e con gli enti locali.	N. relazioni istruttorie trasmesse al Direttore Generale- Note di riscontro alle richieste pervenute/ N. richieste di nuovi APQ - Riprogrammazioni e rimodulazioni APQ - Atti di concertazione, pervenute	Concludere l'istruttoria entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta.
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE

DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO, LA PROGRAMMAZIONE ED I PROGETTI INTERNAZIONALI

UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :
Coordinamento, gestione e attuazione dei PON, dei programmi e progetti di sviluppo territoriale ed urbano, delle procedure in materia di programmazione negoziata, di localizzazione opere infrastrutturali e delle procedure afferenti le reti ed i corridoi trans-europei.

Importo €: 5.426.812

SCHEDA OBIETTIVI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Monitoraggio dello stato di attuazione dei progetti nazionali che fanno parte della rete TEN-T	10	Elaborazione delle statistiche sullo stato di avanzamento dei progetti	N. documenti esaminati/N. richieste pervenute	Verificare il rispetto dei termini finanziari e temporali contenuti nelle decisioni che assegnano i contributi comunitari
Supporto ai soggetti attuatori nella gestione dei progetti co-finanziati con fondi TEN-T	20	Istruttoria degli ASR (Action Status Report) ricevuti e delle domande di pagamento finale. Validazione delle domande di pagamento da inoltrare alla Commissione Europea	N. ASR istruiti/ N. ASR pervenuti	Trasmissione di tutti gli A.S.R. entro le date previste dai bandi o dalle decisioni di finanziamento. Validazione degli audit nei termini fissati.
Ampliamento della rete TEN-T nazionale e partecipazione ai bandi TEN-T	20	Istruttoria delle proposte di nuovi progetti e/o domande di contributi. Istruttoria e validazione dei P.A.S. (Piani Azione Strategica) proposti dai soggetti attuatori	N. P.A.S istruiti e trasmessi alla Commissione/ N. P.A.S pervenuti da parte dei soggetti attuatori	Valutazione delle domande pervenute, istruttoria delle domande ritenute idonee. Trasmissione dei relativi PAS entro 90 giorni dalla comunicazione dell'ottenimento del contributo comunitario.
Attività connessa ai progetti Europei di coesione territoriale: ACROSSEE; ADRIA-A; Macroregione Adriatico - Ionica; Macroregione Alpina; EUROMED	5	Adesione all'Accordo di Partenariato e/o atti di intenti	Schede elaborate/schede richieste	Predisposizione progetti in ambito macroregionale in coerenza con la programmazione PON e POR
Partecipazione ai lavori delle Commissioni Intergovernative per i progetti transfrontalieri.	10	Verbali di riunioni	N. verbali redatti/ N. riunioni effettuate	Promozione dei progetti transfrontalieri
Monitoraggio interventi previsti nella Direttiva del Ministro	10	Elaborazione schede di monitoraggio	Schede elaborate/schede richieste	Elaborare le schede entro i 10 gg. successivi alla chiusura del semestre
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO, LA PROGRAMMAZIONE ED I PROGETTI INTERNAZIONALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 5

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Coordinamento, gestione e attuazione dei PON, dei programmi e progetti di sviluppo territoriale ed urbano, delle procedure in materia di programmazione negoziata, di localizzazione opere infrastrutturali e delle procedure afferenti le reti ed i corridoi trans-europei	<i>Importo € :</i> 5.426.812

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Piani e programmi di sviluppo del territorio e del sistema delle città - Attività tecnico amministrativa connessa all'attuazione del "Piano delle città" - D.L. n. 83/2012 convertito nella legge n. 134/2012	45	Istruttoria tecnico-amministrativa per l'emissione dei Decreti contabili per l'erogazione dei contributi ai soggetti sottoscrittori degli atti convenzionali	N. decreti emessi/N. decreti eseguibili	Emissione dei Decreti eseguibili
Gestione di chiusura dei programmi di iniziativa comunitaria territoriale, transnazionale, transfrontaliera ed interregionale (INTERREG). Gestione stralcio dei programmi di sviluppo urbano (URBAN)	10	Attività istruttoria per il trasferimento dei contributi comunitari e della relativa contropartita nazionale	N. richieste di rimborso emesse/N. domande di rimborso complete e regolari ricevute	Trasmissione delle richieste di rimborso
Attività di gestione del programma ESPON. Attività di gestione programma URBACT. Programmi e progetti di reti al servizio delle città (URBACT)	20	Richieste di trasferimento cofinanziamento nazionale	N. richieste di trasferimento fondi trasmesse alla AUP (Autorità Unica di Pagamento) / N. richieste di cofinanziamento pervenute complete dai beneficiari	Trasmissione delle richieste di trasferimento fondi in base alle domande di cofinanziamento complete e regolari pervenute
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO, LA PROGRAMMAZIONE ED I PROGETTI INTERNAZIONALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 6

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
Descrizione : Accelerazione delle procedure relative all'elaborazione e presentazione delle richieste di pagamento e ricezione dei pagamenti della Commissione Europea			Importo € : 3.070.866	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Elaborazione e presentazione delle richieste di pagamento e ricezione dei pagamenti della Commissione europea relativamente ai programmi di competenza della Direzione Generale – Invio certificazione di spesa alla C.E. e predisposizione rimborso ai beneficiari di progetto del PON RETI e MOBILITA' 2007-2013	35	Emissione richieste di erogazione fondi FESR (certificazioni)	N. certificazioni inviate alla C.E./ N° di richieste di pagamento ricevute conformi, dall'AdG	Certificare alla CE entro le scadenze previste nel Manuale Operativo dell'A.d.C.
	10	Emissione richieste di erogazione dei fondi ai beneficiari (pagamenti)	N° rimborsi ai beneficiari dei fondi FESR trasferiti dalla C.E. all'IGRUE/ N° di richieste dei beneficiari conformi agli accrediti della C.E.	Emettere le richieste di erogazione ai beneficiari entro 60 giorni dal ricevimento delle comunicazioni di avvenuto accredito fondi
Elaborazione e presentazione delle richieste di pagamento e ricezione dei pagamenti della Commissione europea relativamente ai programmi di competenza della Direzione Generale – Erogazione fondi quota nazionale Programma URBACT II (2007-2013) e programma ESPON 2007-2013	20	Emissione validazioni dei controllori di 1° livello per il programma URBACT II e ESPON 2007-2013	N. validazioni trasmesse/N. Richieste di validazione pervenute	Trasmettere almeno il 90% di validazioni entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta
Gestione , monitoraggio e controllo dei flussi economici e finanziari dei programmi di competenza	10	Predisposizione e aggiornamento elenco irregolarità e relativi recuperi effettuati	N. aggiornamenti registro/N. comunicazioni irregolarità	Aggiornare per almeno il 90% dei casi, il registro entro 30 giorni dalla comunicazioni di irregolarità
	75			

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2014

Scheda 1.A1.2

Priorità politica:	1. Sicurezza							
Macro obiettivo di nota integrativa:	128 - Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici						Importo € 18.746.048	
Obiettivo strategico:	1. Miglioramento della sicurezza nelle costruzioni, nelle infrastrutture e nei cantieri							
Anno inizio	2013		Anno completamento					
Obiettivo operativo:	2. Coordinamento dei Provveditorati interregionali in materia di messa in sicurezza, prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi, anche non strutturali, degli edifici scolastici							
Trimestre inizio	1		Trimestre completamento	4		Peso	30%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:	A - Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:	Province e Comuni							
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Istruttoria progetti e rendicontazioni finali degli interventi di messa in sicurezza degli edifici scolastici	Emissione pareri sui progetti e sulle rendicontazioni finali di cui alla Convenzione tra Stato ed Ente a livello nazionale	N° pareri emessi/N° richieste pareri		35%		
2° trimestre	X				80%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				80%			
1° trimestre		Sopralluoghi presso gli edifici scolastici	Effettuare i sopralluoghi di cui alla Convenzione tra Stato ed Ente a livello nazionale	N° sopralluoghi effettuati/N° sopralluoghi da effettuare		35%		
2° trimestre	X				80%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				80%			
1° trimestre		Attività istruttoria per l'erogazione agli Enti titolari degli edifici scolastici di risorse destinate al finanziamento della messa in sicurezza	Evadere le istanze di erogazione del contributo pervenute	N° istanze evase/N° istanze pervenute		30%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				80%			
Piano di azione								
L'obiettivo è realizzato attraverso l'attuazione delle Convenzioni Stato-Ente relative ai singoli interventi inseriti nel primo e secondo programma stralcio di riduzione della vulnerabilità anche non strutturale degli edifici scolastici. Nel corso del 2014 si prevede il quasi totale esaurimento della fase di verifica dei progetti presentati dagli Enti locali misurata attraverso le istruttorie progetti di messa in sicurezza degli edifici scolastici e i relativi pareri ed assumerà maggiore rilevanza l'attività di rendicontazione. Per il triennio in esame si prevede una significativa attività connessa al reperimento delle risorse già deliberate e alla loro materiale erogazione. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2014

Scheda 2.A4.1

Priorità politica: 2. Sviluppo delle infrastrutture

Macro obiettivo di nota integrativa

207 - Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle oo.pp. di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale.

Importo € 722.590.454

Obiettivo strategico:

4. Rilancio degli interventi di edilizia pubblica ed impulso nell'attuazione dei programmi di riqualificazione urbana

Anno
inizio

2014

Anno
completamento

2016

Obiettivo operativo:

1. Attuazione del primo programma denominato "6000 Campanili"

Trimestre
inizio

1

Trimestre
completamento

4

Peso

33%

Centro di Responsabilità
Amministrativa
responsabile:

A - Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale

CRA o altre
Amministrazioni coinvolte:

Comuni

Programma d'azione: fasi

Periodo	Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	Stipulare i disciplinari con i Comuni assegnatari	Sottoscrizione disciplinare	N° disciplinari sottoscritti/N° soggetti ammessi al 31.12.2013		50%		
2° trimestre				80%			
3° trimestre				100%			
4° trimestre							
1° trimestre	Emissione dei decreti di assegnazione dei finanziamenti richiesti	Emettere i decreti di assegnazione	N° decreti di assegnazione emanati/N° richieste pervenute		40%		
2° trimestre							
3° trimestre							
4° trimestre				80%			
1° trimestre	Monitoraggio avanzamento programma	Trasmissione relazione finale al Ministro per il tramite dell'OIV	SI/NO		10%		
2° trimestre							
3° trimestre							
4° trimestre				100%			

Piano di azione

L'obiettivo si propone di attuare il primo Programma "6000 Campanili", previsto dall'art. 18, comma 9 del D.L. 21 giugno 2013 n. 69, c.d. "Decreto del fare" e approvato nel 2013, attraverso l'istruttoria delle richieste, la stipula dei disciplinari regolanti i rapporti tra l'Amministrazione ed i Comuni, l'assegnazione dei finanziamenti ed il monitoraggio relativo al regolare sviluppo del programma. Il Programma comprende nuovi interventi infrastrutturali di adeguamento, ristrutturazione e nuova costruzione di edifici pubblici, adozione di misure antisismiche, ovvero di realizzazione e manutenzione di reti viarie o telematiche, nonché di salvaguardia e messa in sicurezza del territorio. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2014						Scheda 4.A5.1		
Priorità politica:	4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero							
Macro obiettivo di nota integrativa	140 - Miglioramento della gestione e della formazione del personale, per gli aspetti del reclutamento, del trattamento giuridico ed economico						Importo € 18.739.821	
Obiettivo strategico:	5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e la promozione delle pari opportunità							
Anno inizio	2014		Anno completamento	2016				
Obiettivo operativo:	1. Attuazione delle iniziative previste nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità							
Trimestre inizio	1		Trimestre completamento	4		Peso	50%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:	A - Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Adempimento agli obblighi di pubblicazione previsti dal Programma attraverso la trasmissione dei dati per il caricamento e la messa in linea nel sito istituzionale	Completamento pubblicazione dati relativi all'anno 2014	N° obblighi di pubblicazione assolti/N° obblighi di pubblicazione da assolvere	100%	25%		
2° trimestre	X			100%				
3° trimestre	X			100%				
4° trimestre	X			100%				
1° trimestre		Condividere con gli stakeholder la fase di programmazione strategica	Individuazione condivisa di obiettivi di ricaduta sociale	N° obiettivi operativi ricaduta sociale/ N° obiettivi operativi proposti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X			80%				
1° trimestre		Trasmettere dati monitoraggio Standard di qualità già definiti	Trasmettere all'OIV dati monitoraggio	N° standard monitorati/ N° standard totali		25%		
2° trimestre	X			100%				
3° trimestre								
4° trimestre	X			100%				
1° trimestre		Completare gli standard di qualità	Trasmettere all'OIV gli standard di tutti i servizi censiti nel 2013	N° schede pervenute/ N° servizi censiti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X			100%				
Piano di azione								
L'obiettivo si propone di attuare ogni iniziativa utile: per completare, nel corso del 2014, il caricamento e la messa in linea dei dati previsti dal Programma triennale per la trasparenza e l'integrità; per l'individuazione di obiettivi di ricaduta sociale; per il monitoraggio degli standard di qualità e la loro estensione al 10% dei servizi censiti nel 2013. Il completamento degli standard di qualità dei servizi censiti nel 2013 è fissato per il 2016. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER L'EDILIZIA STATALE E GLI INTERVENTI SPECIALI
UNITÀ ORGANIZZATIVA DIVISIONE I

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione</i> : In considerazione della natura strumentale delle attività svolte dalla Divisione I, si considerano afferenti alla Divisione medesima tutti i macro-obiettivi di nota integrativa riferiti alle restanti unità organizzative della Direzione Generale. Fa capo alla Divisione I, inoltre, il macro-obiettivo "Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici"	<i>Importo €</i> : 18.740.034

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Affari generali /Gestione del personale/ Contenzioso	25	Pratiche inerenti il personale/ Bilancio/ Atti di sindacato ispettivo	N. note pervenute/N. note trasmesse	Trasmettere le note di risposta entro 20 giorni lav. dalla ricezione delle interrogazioni, nell'80% dei casi
Programma di adeguamento per la messa in sicurezza, prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi anche non strutturali, degli edifici scolastici	20	Attività di monitoraggio del programma a livello nazionale	Relazione annuale sullo stato di avanzamento del programma.	Elaborare la relazione annuale sullo stato di avanzamento del programma entro 60 giorni dalla scadenza del periodo di riferimento.
Studi e pareri sulle iniziative legislative nelle materie di competenza della Direzione Generale	5	Elaborazione pareri e proposte	N. pareri trasmessi/N. richieste pervenute	Trasmettere il parere entro 20 giorni, dalla ricezione nel 90% dei casi
Programma di adeguamento degli edifici scolastici in attuazione dell'art.80, comma 21, della legge 289/2002	25	Stipula convenzioni	N. convenzioni stipulate/convenzioni da stipulare	Stipulare le convenzioni entro 30 giorni dalla richiesta nell'80% dei casi.
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER L'EDILIZIA STATALE E GLI INTERVENTI SPECIALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € :</i> 852.558.229

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Programmi ordinari e straordinari di infrastrutture per le forze di polizia Programmazione, coordinamento ed assegnazione di fondi per la realizzazione di opere Forze di polizia	15	Assegnazione fondi ai Provveditorati	N. schemi di decreto trasmessi / N. programmi pervenuti	Trasmettere gli schemi di decreto entro 20 giorni dalla ricezione dei programmi, nell'80% dei casi
Programmi ordinari manutenzione immobili adibiti a Uffici pubblici da attuarsi attraverso i Provveditorati – Proposte di programma di edilizia demaniale	20	Approvazione dei programmi e assegnazione fondi ai Provveditorati	N. schemi di decreto trasmessi / N. programmi pervenuti	Trasmettere gli schemi di decreto entro 15 giorni dalla ricezione dei programmi, nell'80% dei casi
Programmi ordinari manutenzione immobili adibiti a Uffici pubblici da attuarsi attraverso i Provveditorati Proposte di programma di edilizia demaniale	20	Richieste di riassegnazione fondi perenti per i Provveditorati	Decreto assegnazione / Arrivo decreto assegnazione	Emettere il decreto di riassegnazione entro 15 giorni dall'arrivo di quello di assegnazione nell'80 % dei casi
Edilizia di culto	20	Approvazione intesa	Decreto di assegnazione fondi	Emettere il decreto di assegnazione entro 15 giorni dalla ricezione nell'80% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE

DIREZIONE GENERALE PER L'EDILIZIA STATALE E GLI INTERVENTI SPECIALI

UNITA' ORGANIZZATIVA **DIVISIONE 3**

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :
Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale

Importo € : 852.558.229

Attuazione programmi di interventi per opere varie

Importo € : 18.644.840

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Completamento e definizione amministrativa dei progetti e del contenzioso ex Agensud	25	Trasferimenti di risorse (nei limiti della disponibilità di bilancio), recupero crediti, relazioni all'Avvocatura, rapporti con provveditorati e altri soggetti/enti	N. risposte trasmesse / N. richieste pervenute (*)	Trasmettere la risposta entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta nell'80% dei casi
Contributi in materia di ricostruzione e riparazione dei fabbricati distrutti o danneggiati dalla guerra	20	Pagamento rate in favore di privati o enti	N. comunicazioni (di pagamento o di richiesta integrazione) / N. rate in scadenza	Trasmettere la comunicazione relativa al decreto di pagamento o adottare eventuale azione alternativa entro 30 giorni.
Contributi trentacinquennali per la ricostruzione post-calamità	20	Pagamento rate alla Cassa Depositi e Prestiti mutui a favore di comuni o istituti	N. decreti (o richieste di integrazioni) / N. avvisi di pagamento pervenuti	Trasmettere il decreto di pagamento (o l'eventuale richiesta di integrazione) entro 30 giorni.
Interventi di edilizia demaniale/calamità naturali	10	Assegnazioni e trasmissione documentazione	N. azioni intraprese (**) / N. richieste o relazioni pervenute	Trasmettere il decreto di pagamento (o richiedere l'eventuale integrazione) entro 30 giorni.
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER L'EDILIZIA STATALE E GLI INTERVENTI SPECIALI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale			<i>Importo € : 852.558.229</i>	
Attuazione programmi di interventi per opere varie			<i>Importo € : 18.644.840</i>	
Realizzazione in Libia di progetti infrastrutturali di base di cui agli articoli 8 e 10 del Trattato di Amicizia. Partecipazione e Cooperazione tra la Repubblica Italiana e la grande Giamahiria Araba libica popolare socialista del 30 agosto 2008			<i>Importo € : 15.200.000</i>	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività tecniche di progettazione verifica e istruttoria a supporto dei settori di competenza della Direzione - Istruttoria in materia di edilizia demaniale	15	Istruttoria	N. istruttorie trasmesse/N. richieste pervenute	Trasmettere l'istruttoria entro 20 gg dalla ricezione della richiesta nell'80% dei casi
Attività tecniche di progettazione verifica e istruttoria a supporto dei settori di competenza della Direzione - Istruttoria in materia di interventi leggi speciali	20	Istruttoria	N. Istruttorie trasmesse/N. richieste pervenute	Trasmettere l'istruttoria entro 20 gg dalla ricezione della richiesta nell'80% dei casi
Programmi di intervento nei settori previsti da leggi speciali – attuazione convenzioni	10	Report semestrale di monitoraggio	N. relazioni trasmesse/N semestri	Trasmettere la relazione entro 40 giorni dal termine del semestre precedente
Programmi di intervento nei settori previsti da leggi speciali – trasferimento fondi.	5	Decreti	N. decreti trasmessi/N. richieste	Trasmettere i decreti entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta o dalla reiscrizione se perenti, nel 90% dei casi
Attuazione del primo Programma "6000 Campanili"	25	Stipula disciplinari	N. disciplinari sottoscritti/ N. soggetti ammessi al 31.12.2013	Stipulare i disciplinari con tutti i soggetti ammessi al 31.12.2013
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER L'EDILIZIA STATALE E GLI INTERVENTI SPECIALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 5

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € :</i> 852.558.229

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Amministrazione e gestione finanziaria del programma Roma Capitale - Conferenze di Servizi	20	Pareri	N. pareri espressi/N. pareri richiesti	Esprimere il parere entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta, nell'80% dei casi
Attività istruttorie relative al programma per Roma Capitale	15	Relazione alla Commissione	N. relazioni trasmesse alla Commissione/N. richieste pervenute	Trasmettere la relazione alla Commissione entro 40 giorni dalla ricezione della richiesta
Attività istruttorie relative al programma per Roma Capitale	20	Decreti di assegnazione	Decreto di assegnazione/Delibere Commissione	Emettere il decreto entro 30 giorni dalla ricezione della delibera della Commissione
Attività istruttorie relative all'attuazione delle leggi 651/97 (Giubileo Lazio) e 270/97 (Giubileo fuori Lazio)	20	Stipula convenzioni	Decreto o richiesta di reiscrizione fondi perenti/istruttoria pervenuta o richiesta A.F.	Trasmettere gli atti prodotti entro 5 giorni lavorativi nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER L'EDILIZIA STATALE E GLI INTERVENTI SPECIALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 6

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione</i> : Ottimizzazione delle procedure amministrativo - contabili di cui alla legge n. 139/92 Spese del Magistrato alle Acque di Venezia per il funzionamento del Centro Sperimentale di Voltabarozzo e dell'Ufficio di Piano per la salvaguardia di Venezia.	<i>Importo €</i> : 590.931.514 <i>Importo €</i> : 392.168

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Affari generali / Protocollo/Sigest	25	Risposte a quesiti vari scadenze Sigest	Note in uscita / N. richieste o scadenze	Evadere richieste entro le scadenze o entro 20 giorni, nell'80% dei casi
Gestione delle attività Amministrative - contabili di cui alla legge 139/92 "Salvaguardia di Venezia"	45	Atti contabili trasmessi all'UCB	N. atti trasmessi n./ N. richieste	Trasmettere il 90% dei decreti entro 40 giorni dalla ricezione della richiesta
Piano di riordino dell'archivio	5	Piano di riordino dell'archivio mutui	N. schede prodotte/ Schede previste	Compilazione dell'80% delle schede previste nel piano
	75			

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2014

Scheda 4.A5.1

Priorità politica:	4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero							
Macro obiettivo di nota integrativa	140 - Miglioramento della gestione e della formazione del personale, per gli aspetti del reclutamento, del trattamento giuridico ed economico							Importo € 18.739.821
Obiettivo strategico:	5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e la promozione delle pari opportunità							
Anno inizio	2014		Anno completamento	2016				
Obiettivo operativo:	1. Attuazione delle iniziative previste nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità							
Trimestre inizio	1		Trimestre completamento	4		Peso	50%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:	A - Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Adempimento agli obblighi di pubblicazione previsti dal Programma attraverso la trasmissione dei dati per il caricamento e la messa in linea nel sito istituzionale	Completamento pubblicazione dati relativi all'anno 2014	N° obblighi di pubblicazione assolti/N° obblighi di pubblicazione da assolvere	100%	25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Condividere con gli stakeholder la fase di programmazione strategica	Individuazione condivisa di obiettivi di ricaduta sociale	N° obiettivi operativi ricaduta sociale/ N° obiettivi operativi proposti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				80%			
1° trimestre		Trasmettere dati monitoraggio Standard di qualità già definiti	Trasmettere all'OIV dati monitoraggio	N° standard monitorati/ N° standard totali		25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Completare gli standard di qualità	Trasmettere all'OIV gli standard di tutti i servizi censiti nel 2013	N° schede pervenute/ N° servizi censiti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo si propone di attuare ogni iniziativa utile: per completare, nel corso del 2014, il caricamento e la messa in linea dei dati previsti dal Programma triennale per la trasparenza e l'integrità; per l'individuazione di obiettivi di ricaduta sociale; per il monitoraggio degli standard di qualità e la loro estensione al 10% dei servizi censiti nel 2013. Il completamento degli standard di qualità dei servizi censiti nel 2013 è fissato per il 2016. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE ABITATIVE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE I

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> In considerazione della natura strumentale delle attività svolte dalla Divisione I, si considerano afferenti alla Divisione medesima tutti i macro-obiettivi di nota integrativa riferiti alle restanti unità organizzative della Direzione Generale.	<i>Importo € :</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Coordinamento del contenzioso	10	Richieste interlocutorie e memorie	N. risposte trasmesse/ N. richieste pervenute	Rispondere entro 15 giorni dalla ricezione delle richieste nel 90% dei casi
Pareri su questioni di legittimità costituzionale delle leggi regionali	15	Pareri su questioni di legittimità costituzionale delle leggi regionali	N. pareri trasmessi/N. pareri richiesti	Rispondere entro 15 giorni dalla ricezione delle richieste nel 90% dei casi
Pareri su disegni di legge parlamentari e schemi regolamentari	15	Pareri su disegni di legge parlamentari e schemi regolamentari	N. pareri trasmessi/N. pareri richiesti	Rispondere entro 15 giorni dalla ricezione delle richieste nel 90% dei casi
Gestione del contenzioso- Istruttoria dei ricorsi al Capo dello Stato in materia di ERP, locazione, PRUSST e STU, non attribuito espressamente ad altre Divisioni	20	Schemi di DPR di definizione dei ricorsi straordinari	N. schemi trasmessi/N. pareri pervenuti dal Consiglio di Stato	Trasmettere alla firma gli schemi di DPR entro 60 giorni dalla ricezione dei pareri del Consiglio di Stato, nel 50% dei casi
Ricorso al TAR e al Consiglio di Stato. Contenzioso civile	15	Memorie per la difesa in giudizio dell'Amministrazione	N. richieste e memorie trasmesse/N. richieste pervenute	Trasmettere la memoria o interlocutoria entro 60 giorni dalla richiesta dell'Avvocatura, nel 50 % dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE ABITATIVE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Vigilanza sulle cooperative edilizie e relativa gestione finanziaria delle stesse	<i>Importo € :</i> 71.779.726

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Disciplina cooperative edilizie, comprese quelle per le forze armate e di polizia (T.U. 1165/38 art.127)	30	Istruttoria nomina Commissari Governativi	N. nomine Commissari governativi /N. richieste pervenute dalle cooperative/	Rispondere entro 60 giorni dall'acquisizione del parere
Disciplina cooperative edilizie, comprese quelle per le forze armate e di polizia – Gestione amministrativo-finanziaria per le cooperative edilizie erariali (T.U. 1165/1938	45	Quesiti da parte di cooperative. Provveditorati OO.PP. e Commissari Governativi	N. risposte trasmesse/ N. quesiti pervenuti	Rispondere a tutti i quesiti pervenuti entro 60 giorni dalla loro ricezione
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE ABITATIVE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione , attuazione e monitoraggio dei programmi ex ERP; riduzione disagio abitativo attraverso l'attivazione delle risorse di cui al Fondo ex art.6 D.L. 102/2013; attuazione della L. 134/2012 "Piano Città".	<i>Importo € :</i> 181.548.908

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Completamento della gestione dei programmi già di pertinenza del Segretariato Generale CER - Gestione, controllo e monitoraggio dei programmi di competenza della Divisione	50	Valutazioni, verifiche, autorizzazioni proposte (pareri di conformità, nulla osta, decreti, etc.)	N. risposte trasmesse/ N. richieste pervenute	Rispondere entro 60 giorni dalla ricezione delle richieste, nel 50% dei casi
	25	Verifiche contabili e ordini di pagamento alla Cassa DD.PP o su capitolo di bilancio tramite SICOGES	N. ordinativi di pagamento effettuati/N. ordinativi di pagamento da effettuare	Effettuare gli ordinativi entro 30 giorni, nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE ABITATIVE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione , attuazione e monitoraggio dei programmi ex ERP; riduzione disagio abitativo attraverso l'attivazione delle risorse di cui al Fondo ex art.6 D.L. 102/2013; attuazione della L. 134/2012 "Piano Città".	<i>Importo € :</i> 181.548.908

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione programmi di edilizia residenziale di spettanza statale: PRUSST, PRIU, SIU, interventi comunità terapeutiche DPR 309/90, protocolli d'intesa e accordi di programma L. 457/78, "Ventimila alloggi in affitto" L. 388/2000, ricostruzione post-terremoto L.32/92 ecc.	50	Valutazioni, verifiche, autorizzazioni proposte (pareri di conformità, nulla osta, decreti, etc..)	N. risposte trasmesse/N. richieste pervenute	Rispondere entro 60 giorni dalla ricezione delle richieste, nel 50% dei casi
	25	Verifiche contabili e ordini di pagamento alla Cassa DD.PP. o su capitolo di bilancio tramite SICOGE	N. ordinativi di pagamento effettuati/N. ordinativi di pagamento da effettuare	Effettuare entro 30 giorni gli ordinativi di pagamento nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE ABITATIVE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 5

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Gestione , attuazione e monitoraggio dei programmi ex FRP; riduzione disagio abitativo attraverso l'attivazione delle risorse di cui al Fondo ex art,6 D.L. 102/2013; attuazione della L. 134/2012 "Piano Città".			<i>Importo € :</i> 181.548.908	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contratti di quartiere I e II. Programma di riqualificazione urbana a canone sostenibile (PRUACS). Programma riduzione disagio abitativo (D.M. 16.03.2006) Piano nazionale di edilizia abitativa.	20	Ordine di pagamento	N. ordinativi di pagamento disposti / N. richieste di erogazione pervenute	Adempiere entro 60 giorni dalla ricezione delle richieste, nel 70% dei casi
Contratti di quartiere I e II. Programma di riqualificazione urbana a canone sostenibile (PRUACS). Programma riduzione disagio abitativo (D.M. 16.03.2006). Piano nazionale di edilizia abitativa.	15	Richieste di reiscrizione fondi perenti	N. richieste di reiscrizioni fondi disposte / N. richieste di erogazione pervenute	Adempiere entro 60 giorni dalla ricezione delle richieste nel 70% dei casi
Programma straordinario per i dipendenti delle Amministrazioni dello Stato ex art. 18 legge n. 203/91. Erogazione fondi	15	Rilascio nulla-osta alla Cassa DD.PP. per erogazione contributi	N. richieste evase /N. richieste pervenute	Evadere le richieste entro 30 giorni dalla loro ricezione, nell'80% dei casi
Atti aggiuntivi agli accordi di programma con le Regioni e le Province autonome in attuazione dell'art. 4 del Piano nazionale di edilizia abitativa (DPCM 16.7.2009	25	Erogazione della prima anticipazione dopo la registrazione del relativo DPCM approvativo.	N. erogazioni disposte / N. accordi approvati	Ordine di pagamento della prima anticipazione entro 30 giorni dal completamento dell'istruttoria nel 80%dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE ABITATIVE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 6

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Supporto agli enti locali e alle Regioni nell'individuazione e nella repressione dell'abusivismo edilizio, gestione del relativo contenzioso amministrativo.	<i>Importo C:</i> 950.912

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione del contenzioso Istruttoria dei ricorsi straordinari al Capo dello Stato	65	Schemi di DPR di definizione dei ricorsi straordinari	N. schemi trasmessi/N. pareri pervenuti dal Consiglio di Stato	50% di schemi di D.P.R. predisposti e da trasmettere alla firma del Sig. Ministro, in riferimento al numero dei pareri del Consiglio di Stato acquisiti, entro i primi 60 giorni dall'acquisizione dei pareri
Supporto a enti locali e regioni nella individuazione e repressione dell'abusivismo edilizio	10	Risposta a quesiti e/o esposizioni di fatti inerenti l'abusivismo edilizio provenienti da Pubbliche Amministrazioni, Associazioni e Comitati.	N. risposte / N. di quesiti e/o esposizioni di fatti inerenti l'abusivismo edilizio	50% di risposte a riscontro dei quesiti e/o esposizioni di fatti inerenti l'abusivismo edilizio totali pervenuti entro i primi 60 giorni dalla loro acquisizione
	75			

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2014						Scheda 2.A2.1		
Priorità politica:	2. Sviluppo delle infrastrutture							
Macro obiettivo di nota integrativa	132 - Impulso alle attività di indirizzo, vigilanza, monitoraggio e controllo su ANAS, su RFI e sui gestori; programmazione degli interventi. Analisi economiche sui contratti di programma e gestione del patrimonio immobiliare di settore					Importo € 409.236.701		
Obiettivo strategico:	2. Prosecuzione dell'attività di rilancio degli interventi prioritari in materia di infrastrutture stradali e ferroviarie							
Anno inizio	2014		Anno completamento	2016				
Obiettivo operativo:	1. Implementazione dell'attività di vigilanza ed impulso alle opere affidate all'ANAS, già finanziate ed in corso di esecuzione							
Trimestre inizio	1		Trimestre completamento	4		Peso	30%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:	A - Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:	ANAS							
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Attività di vigilanza sull'ANAS	Elaborazione schede di monitoraggio	N° schede elaborate/N° opere monitorate		70%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Individuazione elementi di criticità	Trasmissione relazione finale al Ministro per il tramite dell'OIV	SI/NO		30%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre								
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre								
Piano di azione								
L'obiettivo è attuato attraverso il monitoraggio dell'andamento fisico e finanziario delle opere elencate nell'allegata tabella, con l'indicazione dell'importo dei lavori e della produzione 2014. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

N.	CODICE PROG.	INTERVENTI	IMPORTO LAVORI	Produzione Progressiva al 30 novembre 2013	Produzione Prevista Dicembre 2013 - Novembre 2014	Produzione Progressiva al 30 Novembre 2014	Avanz. % al 30 Novembre 2014	1° SEMESTRE Dicembre 2013 - Maggio 2014	2° SEMESTRE Giugno 2014 - Novembre 2014	1° SEMESTRE Dicembre 2013 - Maggio 2014	2° SEMESTRE Giugno 2014 - Novembre 2014
1	AO4S	Lavori di sistemazione tra Etroubles e l'innesto autostrada per il traffico del San Bernardo. Variante agli abitati di Etroubles e Saint Oyen dal km 15+180 al km 18+700.	107.124	46.942	26.000	72.942	68,09%	11.700	14.300		
2	BA6	Tronco Maglie - Otranto. Lavori di ammodernamento del tronco Maglie-Otranto (Lra II km 985+000 ed II km 999+100)	53.272	8.669	12.000	20.669	38,80%	5.400	6.600		
3	CA252	Adeguamento al tipo B (4 corsie) dell'itinerario Sassari -Olbia - Lotto 1	55.469	2.229	12.000	14.229	25,20%	5.400	6.600		
4	CA251	Adeguamento al tipo B (4 corsie) dell'itinerario Sassari -Olbia - Lotto 0	34.789	1.547	9.000	10.547	30,32%	4.050	4.950		
5	FI14	TRATTO I GROSSETO - SIFNA LOTTI 5 - 6 - 7 - 8	176.904	16.060	65.000	81.060	45,82%	29.250	35.750		
6	P219	VARIANTE DI NOVA SIRI DAL KM. 414+080 AL KM. 419+300. LOTTI 1 - 2 - 3 - 4 (4 CORSE).	44.605	28.384	12.000	40.384	90,54%	5.400	6.600		
7	UC45	Lavori di ammodernamento ed adeguamento al tipo 1/a delle norme CNR/80 dal Km 139+000 al Km 148+000. Macro lotto 3 parte 1^.	410.661	257.228	110.000	367.228	89,42%	49.500	60.500		
8	UP4	Lavori di ammodernamento e sistemazione del tratto compreso tra + km 25+000 e km 32+000 LOTTO B4a	35.325	15.995	10.000	25.995	73,59%	4.500	5.500		
9	UP10	AGRIGENTO - CALTANISSETTA - A19. TRATTO DAL KM. 44 AL KM. 74+300	739.662	101.419	150.000	251.419	33,99%	67.500	82.500		
10	VE159	Varianze di Portogruaro. 2° Lotto 1° Stralcio - Tronco B e 2° Stralcio	30.410	25.566	4.000	29.566	97,22%	1.800	2.200		
Importi in migliaia di Euro			Totale	504.039	410.000	914.039	54,11%	184.500	225.500		

NB. I dati di consumo relativi al primo semestre saranno certificati e tutto il 31 maggio, mentre quelli relativi al secondo semestre saranno certificati a tutto il 30 novembre.

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2014							Scheda 2.A2.2	
Priorità politica:	2. Sviluppo delle infrastrutture							
Macro obiettivo di nota integrativa	132 - Impulso alle attività di indirizzo, vigilanza, monitoraggio e controllo su ANAS, su RFI e sui gestori; programmazione degli interventi. Analisi economiche sui contratti di programma e gestione del patrimonio immobiliare di settore						Importo € 409.236.701	
Obiettivo strategico:	2. Prosecuzione dell'attività di rilancio degli interventi prioritari in materia di infrastrutture stradali e ferroviarie							
Anno inizio	2014		Anno completamento	2016				
Obiettivo operativo:	2. Implementazione dell'attività di vigilanza ed impulso alle opere affidate agli Enti pubblici, già finanziate ed in corso di esecuzione							
Trimestre inizio	1		Trimestre completamento	4		Peso	30%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:	A - Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:	Enti pubblici - ANAS							
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Attività di vigilanza sugli Enti pubblici - ANAS	Elaborazione schede di monitoraggio	N° schede elaborate/N° opere monitorate		70%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Individuazione elementi di criticità	Trasmissione relazione finale al Ministro per il tramite dell'OIV	S/NO		30%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre								
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre								
Piano di azione								
L'obiettivo è attuato attraverso il monitoraggio dell'andamento fisico e finanziario delle opere elencate nell'allegata tabella, con l'indicazione dell'importo dei lavori e della produzione 2014. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

ALLEGATO 39

N	Opere	Importo netto lavori aggiornato (*) (**)	Importo totale produzione al 31.12.2013	Importo produzione annuale (**) (			
---	-------	---	---	--	--	--	--

(*) a seguito di eventuali penze di variante

(**) al netto dei ribassi asia e dell'I.V.A.



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE INFRASTRUTTURE STRADALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE I

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> In considerazione della natura strumentale delle attività svolte dalla Divisione I, si considerano afferenti alla Divisione medesima tutti i macro-obiettivi di nota integrativa riferiti alle restanti unità organizzative della Direzione Generale.	<i>Importo € :</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contenzioso riguardante l'attività di ANAS - Ricorsi giurisdizionali al TAR e al Consiglio di Stato	25	Interlocutorie e memorie	N. risposte trasmesse /N. ricorsi pervenuti	Trasmettere le note di riscontro entro 30 giorni dalla ricezione dei ricorsi, nel 90% dei casi
Studi e pareri sulle iniziative legislative nelle materie di competenza della Direzione Generale	25	Elaborazione pareri e proposte	N. pareri trasmessi/N. richieste pervenute	Trasmettere i pareri entro 15 giorni dalla ricezione delle richieste pervenute
Gestione capitoli riguardanti le spese di funzionamento della Direzione generale.	25	Richieste acquisto e manutenzione beni	N. richieste formulate/ N. richieste pervenute	Trasmettere le richieste entro i 15 giorni successivi alle istanze
	75			

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2014						Scheda 4.A5.1		
Priorità politica		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero						
Macro obiettivo di nota integrativa		140 - Miglioramento della gestione e della formazione del personale, per gli aspetti del reclutamento, del trattamento giuridico ed economico				Importo € 18.739.821		
Obiettivo strategico		5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e la promozione delle pari opportunità						
		Anno inizio	2014	Anno completamento	2016			
Obiettivo operativo		1. Attuazione delle iniziative previste nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	50%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Adempimento agli obblighi di pubblicazione previsti dal Programma attraverso la trasmissione dei dati per il caricamento e la messa in linea nel sito istituzionale	Completamento pubblicazione dati relativi all'anno 2014	N° obblighi di pubblicazione assolti/N° obblighi di pubblicazione da assolvere	100%	25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Condividere con gli stakeholder la fase di programmazione strategica	Individuazione condivisa di obiettivi di ricaduta sociale	N° obiettivi operativi ricaduta sociale/ N° obiettivi operativi proposti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				80%			
1° trimestre		Trasmettere dati monitoraggio Standard di qualità già definiti	Trasmettere all'OIV dati monitoraggio	N° standard monitorati/ N° standard totali		25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Completare gli standard di qualità	Trasmettere all'OIV gli standard di tutti i servizi censiti nel 2013	N° schede pervenute/ N° servizi censiti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo si propone di attuare ogni iniziativa utile: per completare, nel corso del 2014, il caricamento e la messa in linea dei dati previsti dal Programma triennale per la trasparenza e l'integrità; per l'individuazione di obiettivi di ricaduta sociale; per il monitoraggio degli standard di qualità e la loro estensione al 10% dei servizi censiti nel 2013. Il completamento degli standard di qualità dei servizi censiti nel 2013 è fissato per il 2016. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE INFRASTRUTTURE STRADALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Impulso alle attività di indirizzo, vigilanza, monitoraggio e controllo su Anas e sui gestori. Programmazione degli interventi.	<i>Importo € :</i> 510.236.563

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Vigilanza tecnico - finanziaria e operativa su interventi di viabilità di competenza ANAS.	25	Relazione semestrale	Relazione semestrale	Trasmettere la relazione entro il 10° giorno successivo alla fine del semestre al Direttore Generale
Monitoraggio interventi ANAS previsti nella direttiva del Ministro	25	Elaborazione schede di monitoraggio	Schede elaborate/opere monitorate	Elaborare le schede entro 30 giorni dalla loro ricezione, nell'80 % dei casi – Relazione semestrale al Direttore Generale
Vigilanza tecnico - finanziaria e operativa su interventi di viabilità di competenza ANAS – Risposta a quesiti	25	Risposta a quesiti	N. risposte trasmesse/N. richieste pervenute	Trasmettere le risposte ai quesiti entro 45 giorni dalla ricezione della risposta ANAS alla richiesta, nel 90% dei casi – Relazione semestrale al Direttore Generale
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE INFRASTRUTTURE STRADALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Impulso alle attività di indirizzo, vigilanza, monitoraggio e controllo su Anas e sui gestori. Programmazione degli interventi.	<i>Importo € :</i> 510.236.563

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività di indirizzo e controllo tecnico-operativo sui gestori delle infrastrutture autostradali e rapporti con il NARS in materia tariffaria	40	Relazione istruttoria sul procedimento di adeguamento dei pedaggi autostradali	Trasmissione istruttoria all'Ufficio di Gabinetto	Trasmettere l'istruttoria entro il 15 dicembre
Gestione delle attività inerenti le commissioni di gara delle concessionarie autostradali	15	Note di designazione o note per il Capo di Gabinetto (per commissioni nominate con D.M.)	N. note di designazione + note al Capo di Gabinetto per nomina commissioni con D.M. / N. richieste pervenute dai concessionari	Designazione entro 5 giorni dalla scadenza del bando di gara nel 90% dei casi
Aggiornamento Convenzioni autostradali/atti aggiuntivi	20	Relazione istruttoria sugli atti convenzionali	Atti convenzionali istruiti/atti convenzionali pervenuti	Trasmettere l'istruttoria all'Ufficio di Gabinetto entro 45 giorni dalla ricezione degli atti convenzionali nell'80% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE INFRASTRUTTURE STRADALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Intensificare i rapporti internazionali e comunitari nel settore delle reti di trasporto viario	<i>Importo € :</i> 62.988.562

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Relazioni ed accordi internazionali ed europei nel settore delle reti di trasporto viario - Relazioni ed accordi europei	20	Partecipazione a Gruppi di lavoro e Comitati in ambito Consiglio e Commissione U.E.	N. relazioni /N. riunioni	Trasmettere le relazioni entro 30 giorni dalla partecipazione alle riunioni
Relazioni ed accordi internazionali ed europei nel settore delle reti di trasporto viario – Supporto recepimento direttive comunitarie	25	Recepimento direttive comunitarie	N. provvedimenti trasmessi/ N. direttive da recepire	Trasmissione provvedimento ai fini della pubblicazione entro 7 giorni dal ricevimento del provvedimento definitivo
Relazioni ed accordi internazionali ed europei nel settore delle reti di trasporto viario – Supporto recepimento direttive comunitarie	15	Predisposizione atti in adempimento obblighi UE	N. relazioni trasmesse/ N. relazioni da trasmettere	Trasmissione alla Commissione Europea della relazione su pedaggi, ai sensi art. 1, par. 8 direttiva 2011/76/UE, entro il 16 ottobre 2014
Relazioni ed accordi internazionali ed europei nel settore delle reti di trasporto viario – Supporto recepimento direttive comunitarie	15	Tenuta e gestione dei Registri elettronici del Servizio Europeo di Telepedaggio	N. iscrizioni e dichiarazioni registrate o verificate / N. richieste pervenute	Effettuare gli inserimenti entro 30 giorni dalla richiesta
	75			

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione delle opere finanziate da leggi speciali e supporto alla Presidenza del Consiglio dei Ministri per la classificazione, riclassificazione e declassificazione delle strade statali e regionali. Attuazione del Codice della Strada in materia di infrastrutture	<i>Importo € :</i> 953.566
Contributi agli investimenti nel settore stradale ed autostradale	<i>Importo € :</i> 705.685.755

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione delle opere finanziate con leggi speciali	45	Mandati di pagamento	N. mandati di pagamento trasmessi/N. richieste pervenute con disponibilità di cassa	Trasmettere i mandati di pagamento entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta, nell'80% dei casi
Gestione delle opere finanziate con leggi speciali	15	Relazioni istruttorie	N. relazioni trasmesse al Direttore Generale o all'Ente/ N. richieste pervenute	Trasmettere le relazioni al Direttore Generale o all'Ente entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta, nell'80% dei casi
Monitoraggio degli interventi nel settore stradale	15	Elaborazione schede di monitoraggio	Schede elaborate/opere monitorate	Elaborare schede entro 30 giorni dalla loro ricezione nell'80% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE INFRASTRUTTURE STRADALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 6

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione delle opere finanziate da leggi speciali e supporto alla Presidenza del Consiglio dei Ministri per la classificazione, riclassificazione e declassificazione delle strade statali e regionali. Attuazione del Codice della Strada in materia di infrastrutture	<i>Importo € : 953.566</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Predisposizione e emanazione norme tecniche	30	Revisione del D.M. 557/99 Regolamento piste ciclabili	Percentuale di avanzamento costante nel tempo	Terminare entro il 31 dicembre 2014
Predisposizione e emanazione norme tecniche settore stradale	20	Espressione pareri su interpretazione delle norme di progettazione	N. risposte trasmesse/ N. quesiti pervenuti	Trasmettere le risposte entro 30 giorni dalla ricezione dei quesiti, nell'80% dei casi
Classificazione amministrativa delle strade statali	25	Relazione istruttoria sulle istanze di riclassificazione avanzate dalle Regioni o dall'Anas	N. risposte trasmesse/ N. istanze pervenute	Evadere le pratiche entro 30 giorni, al netto delle incombenze di altre strutture, dalla ricezione delle istanze, nell'80% dei casi.
	75			

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2014

Scheda 2.A4.2

Priorità politica:	2. Sviluppo delle infrastrutture		
Macro obiettivo di nota integrativa	209 - Impulso ed attività di regolazione e monitoraggio in materia di contratti pubblici, servizi e forniture		Importo € 1.857.657
Obiettivo strategico:	4. Rilancio degli interventi di edilizia pubblica ed impulso nell'attuazione dei programmi di riqualificazione urbana		
	Anno inizio	2014	Anno completamento 2016
Obiettivo operativo:	2. Istituzione dell'elenco - anagrafe delle opere pubbliche incomplete		
	Trimestre inizio	1	Trimestre completamento 4
			Peso 33%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:	A - Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale		
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:	Itaca - Regioni - Osservatori regionali - Province e Comuni - Amministrazioni nazionali centrali		

Programma d'azione: fasi

Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Raccolta dati forniti dalle amministrazioni centrali entro il 31 marzo 2014	Esame delle opere incomplete pervenute	N° opere esaminate/N° opere pervenute	90%	40%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre								
1° trimestre		Elaborazione dati e pubblicazione dell'elenco anagrafe secondo l'ordine di graduatoria determinata	Pubblicazione graduatoria entro il 30.6.2014	N° opere pubblicate/N° opere pervenute	100%	50%		
2° trimestre	X							
3° trimestre								
4° trimestre								
1° trimestre	X	Risposta ai quesiti formulati tramite FAQ dalle amministrazioni coinvolte	Pubblicazione di quesiti su supporto tecnico SIMOI	N° risposte rese/N° quesiti pervenuti nel periodo	90%	10%		
2° trimestre	X				90%			
3° trimestre	X				90%			
4° trimestre	X				90%			

Piano di azione

L'obiettivo si propone di elaborare l'elenco, da istituire presso questa Amministrazione, con la finalità di coordinare, a livello informativo e statistico, i dati sulle opere pubbliche incomplete in possesso delle stazioni appaltanti, gli enti aggiudicatori e gli altri soggetti aggiudicatori, di cui all'art. 3 del D.lgs n.163/2006, così da attivare uno strumento conoscitivo volto ad individuare, in modo razionale ed efficiente, le soluzioni ottimali per l'utilizzo di tali opere attraverso il completamento ovvero il riutilizzo delle stesse, anche con diversa destinazione rispetto a quella originariamente prevista. I dati forniti dalle sopra citate amministrazioni confluiranno nel Sistema informatico di Monitoraggio delle Opere incomplete (SIMOI), reso operativo sul sito www.serviziopubblici.it. Sulla base dei dati forniti verrà redatta una graduatoria nella quale le opere pubbliche incomplete sono ordinate per priorità, tenendo conto dello stato di avanzamento raggiunto nella realizzazione dell'opera e del suo possibile riutilizzo. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2014							Scheda 4.A5.1	
Priorità politica:	4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero							
Macro obiettivo di nota integrativa	140 - Miglioramento della gestione e della formazione del personale, per gli aspetti del reclutamento, del trattamento giuridico ed economico						Importo € 18.739.821	
Obiettivo strategico:	5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e la promozione delle pari opportunità							
Anno inizio	2014		Anno completamento	2016				
Obiettivo operativo:	1. Attuazione delle iniziative previste nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità							
Trimestre inizio	1		Trimestre completamento	4		Peso	50%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:	A - Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Adempimento agli obblighi di pubblicazione previsti dal Programma attraverso la trasmissione dei dati per il caricamento e la messa in linea nel sito istituzionale	Completamento pubblicazione dati relativi all'anno 2014	N° obblighi di pubblicazione assolti/N° obblighi di pubblicazione da assolvere	100%	25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Condividere con gli stakeholder la fase di programmazione strategica	Individuazione condivisa di obiettivi di ricaduta sociale	N° obiettivi operativi ricaduta sociale/ N° obiettivi operativi proposti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				80%			
1° trimestre		Trasmettere dati monitoraggio Standard di qualità già definiti	Trasmettere all'OIV dati monitoraggio	N° standard monitorati/ N° standard totali		25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Completare gli standard di qualità	Trasmettere all'OIV gli standard di tutti i servizi censiti nel 2013	N° schede pervenute/ N° servizi censiti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo si propone di attuare ogni iniziativa utile: per completare, nel corso del 2014, il caricamento e la messa in linea dei dati previsti dal Programma triennale per la trasparenza e l'integrità; per l'individuazione di obiettivi di ricaduta sociale; per il monitoraggio degli standard di qualità e la loro estensione al 10% dei servizi censiti nel 2013. Il completamento degli standard di qualità dei servizi censiti nel 2013 è fissato per il 2016. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LA REGOLAZIONE ED I CONTRATTI PUBBLICI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE I

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Impulso e attività di regolazione e monitoraggio in materia di contratti pubblici, servizi e forniture	<i>Importo € :</i> 1.842.516

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione servizi ausiliari - Gestione corrispondenza	25	Protocollo, smistamento, corrispondenza e conservazione atti	N. atti protocollati/ N. atti pervenuti	Protocollare tutti gli atti pervenuti entro 48 ore dalla loro ricezione
Gestione delle risorse umane	25	Rilevazione presenze con procedure informatiche	N. unità gestite	Provvedere all'inserimento dati entro 48 ore
Attività connesse all'adeguamento dei prezzi ai sensi dell'art. 133 del d. lgs. n. 163 del 2006 e ss.mm. ed ii. - Attività propedeutica alla predisposizione del decreto variazioni prezzi materiali	25	Schema di decreto ministeriale	N. dati elaborati/ N. dati pervenuti	Predisposizione dello schema di decreto
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LA REGOLAZIONE ED I CONTRATTI PUBBLICI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Impulso e attività di regolazione e monitoraggio in materia di contratti pubblici, servizi e forniture	<i>Importo € :</i> 1.842.516

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività di studio finalizzata al recepimento e alla predisposizione di direttive comunitarie in materia di contratti pubblici - Esame questioni pregiudiziali	20	Pareri su recepimento direttive e/o su questioni pregiudiziali	N. risposte trasmesse/ N. richieste pervenute	Rispondere a tutte le richieste pervenute
Gestione del contenzioso in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture nei settori ordinari e speciali - Ricorsi nelle materie di competenza della Direzione Generale	25	Relazioni	N. relazioni trasmesse per la firma/N. ricorsi pervenuti	Trasmettere per la firma la relazione per tutti i ricorsi pervenuti
Gestione del contenzioso in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture nei settori ordinari e speciali - Ricorsi straordinari al Capo dello Stato nelle materie di competenza della Direzione Generale	10	Schemi di DPR di definizione dei ricorsi straordinari	N. schemi di DPR trasmessi/ N. pareri pervenuti dal Consiglio di Stato	Trasmettere per la firma gli schemi di DPR per tutti i pareri pervenuti dal Consiglio di Stato
Raccolta, elaborazione dati e pubblicazione dell'elenco relativo all'anagrafe delle opere pubbliche incomplete in possesso delle stazioni appaltanti, gli enti aggiudicatori e gli altri soggetti aggiudicatori, di cui all'art. 3 del d.lgs. n. 163 e ss.mm.e ii.	10	Elaborazione dei dati forniti dalle stazioni appaltanti	N. dati pervenuti /N. dati da pubblicare	Pubblicare la graduatoria ai sensi del D.M. 42/2013
Raccolta dei quesiti formulati, tramite FAQ, dalle stazioni appaltanti. Gli enti aggiudicatori e gli altri soggetti aggiudicatori, di cui all'art. 3 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss. mm. E ii., relativi agli adempimenti di cui al D.M. 42/2013	10	Risposta ai quesiti formulati tramite FAQ dalle amministrazioni coinvolte	N. risposte rese/N. quesiti pervenuti	Pubblicazione di quesiti sul supporto tecnico SIMOI
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LA REGOLAZIONE ED I CONTRATTI PUBBLICI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Impulso e attività di regolazione e monitoraggio in materia di contratti pubblici, servizi e forniture	<i>Importo € :</i> 1.842.516

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Qualificazione contraente generale	25	Istruttoria al Servizio Tecnico Centrale (richieste, rinnovi, cambio classifica)	N. istruttorie inoltrate / N. richieste di qualificazione, rinnovi e cambi classifica risultate complete	Provvedere all'inoltro dell'istruttoria al STC per tutte le richieste risultate complete
Qualificazione contraente generale	25	Rilascio o diniego attestato a seguito di richieste, rinnovi e cambi classifica al netto delle richieste di modifica e/o integrazione da parte del Servizio	N. attestati di qualificazione rilasciati o negati / N. pareri Servizio Tecnico Centrale	Provvedere al rilascio dell'attestato o al diniego per il totale dei pareri pervenuti dal Servizio Tecnico Centrale senza prescrizioni
Qualificazione contraente generale	10	Rilascio o diniego della modifica dell'attestato	N. modifiche rilasciate o negate / N. richieste di modifica	Provvedere al rilascio o alla negazione delle modifiche per il totale delle richieste pervenute
Gestione stralcio del soppresso Albo nazionale costruttori	15	Accessi all'Albo Nazionale Costruttori	N. accessi effettuati / N. accessi richiesti	Provvedere alla verifica della iscrizione delle imprese in base alle richieste delle SOA e dei privati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LA REGOLAZIONE ED I CONTRATTI PUBBLICI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :

Impulso e attività di regolazione e monitoraggio in materia di contratti pubblici, servizi e forniture

Importo € : 1.842.516

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Indirizzo e regolazione degli appalti pubblici nei settori ordinari e speciali - Attività di supporto e consulenza in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, leggi regionali e schemi di disegni di legge a strutture del Ministero, ad amministrazioni aggiudicatrici, enti e soggetti aggiudicatori -	30	Pareri e circolari sull'applicazione ed interpretazione della normativa di settore, leggi regionali e disegni di legge	N. pareri-atti redatti/ N. richieste pervenute	Provvedere alla predisposizione e alla trasmissione dei pareri per tutte le richieste pervenute / (100%)
Gestione del sito informatico www.serviziicontrattipubblici.it di pubblicazione on line dei bandi e programmazione triennale - Servizio contratti pubblici con l'Associazione di Regioni ITACA etc...	25	Richieste di abilitazione e variazione	N. abilitazioni, riattivazioni e variazioni effettuate/N. richieste abilitazione, riattivazione e variazione pervenute	Provvedere all'abilitazione, riattivazione e variazione per il totale delle richieste pervenute (100%)
Gestione dell' Unità Operativa di Coordinamento (UOC) con il compito di asseverare gli schemi di pareri in materia di contratti pubblici .	20	Pareri asseverati dall' Unità Operativa di Coordinamento	N. pareri asseverati e pubblicazione su internet/N. pareri pervenuti da asseverare	Provvedere all'asseverazione del parere e alla loro pubblicazione su internet per il totale dei pareri pervenuti (100%)
	75			

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2014						Scheda N. 1.A1.3		
Priorità politica	1. Sicurezza							
Macro obiettivo di nota integrativa	210 - Sviluppo della legalità, trasparenza e sicurezza in materia di lavori pubblici, ivi comprese le infrastrutture strategiche					Importo € 3.096.100		
Obiettivo strategico:	1. Miglioramento della sicurezza nelle costruzioni, nelle infrastrutture e nei cantieri							
	Anno inizio	2014	Anno completamento	2016				
Obiettivo operativo:	3. Analisi tecnica per la definizione di un programma straordinario di interventi per il miglioramento dei livelli di sicurezza nelle tratte a maggior rischio della rete stradale di interesse nazionale							
	Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	30%		
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:	A - Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:	ANAS							
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Analisi dei dati sull'incidentalità	Individuazione delle tratte a maggior rischio sicurezza	SI/NO		30%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre								
1° trimestre		Nelle tratte individuate analisi delle cause e definizione, anche mediante sopralluoghi, delle necessità e successive misure da intraprendere per la riduzione del rischio	Redazione di un fascicolo contenente gli interventi ritenuti necessari	SI/NO		40%		
2° trimestre								
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre								
1° trimestre		Redazione del programma finale con la definizione del fabbisogno finanziario e del cronoprogramma per la realizzazione degli interventi	Elaborazione del programma contenente la selezione degli interventi	SI/NO		30%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo si propone di definire un programma straordinario di interventi per il miglioramento della sicurezza nelle infrastrutture stradali nazionali anche attraverso l'analisi tecnico-statistica dei dati sull'incidentalità disponibili nella banca dati ACI-STAT, alimentata da Polizia Stradale e Arma dei Carabinieri. Saranno individuate le tratte stradali a maggior rischio e, attraverso verifiche tecniche e sopralluoghi da parte dei tecnici della Direzione Generale competente, che può avvalersi dei tecnici dei Provveditorati interregionali OO.PP., saranno determinate le cause e definiti gli interventi necessari a ristabilire adeguati livelli di sicurezza. L'ANAS fornirà il supporto logistico e tecnico-strumentale. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2014							Scheda 4.A5.1	
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero						
Macro obiettivo di nota integrativa		140 - Miglioramento della gestione e della formazione del personale, per gli aspetti del reclutamento, del trattamento giuridico ed economico					Importo € 18.739.821	
Obiettivo strategico:		5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e la promozione delle pari opportunità						
		Anno inizio	2014	Anno completamento	2016			
Obiettivo operativo:		1. Attuazione delle iniziative previste nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	50%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Adempimento agli obblighi di pubblicazione previsti dal Programma attraverso la trasmissione dei dati per il caricamento e la messa in linea nel sito istituzionale	Completamento pubblicazione dati relativi all'anno 2014	N° obblighi di pubblicazione assolti/N° obblighi di pubblicazione da assolvere	100%	25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Condividere con gli stakeholder la fase di programmazione strategica	Individuazione condivisa di obiettivi di ricaduta sociale	N° obiettivi operativi ricaduta sociale/ N° obiettivi operativi proposti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				80%			
1° trimestre		Trasmettere dati monitoraggio Standard di qualità già definiti	Trasmettere all'OIV dati monitoraggio	N° standard monitorati/ N° standard totali		25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Completare gli standard di qualità	Trasmettere all'OIV gli standard di tutti i servizi censiti nel 2013	N° schede pervenute/ N° servizi censiti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo si propone di attuare ogni iniziativa utile: per completare, nel corso del 2014, il caricamento e la messa in linea dei dati previsti dal Programma triennale per la trasparenza e l'integrità; per l'individuazione di obiettivi di ricaduta sociale; per il monitoraggio degli standard di qualità e la loro estensione al 10% dei servizi censiti nel 2013. Il completamento degli standard di qualità dei servizi censiti nel 2013 è fissato per il 2016. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE	
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA E SICUREZZA NELLE INFRASTRUTTURE	
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> In considerazione della natura strumentale delle attività svolte dalla Divisione 1, si considerano afferenti alla Divisione medesima tutti i macro-obiettivi di nota integrativa riferiti alle restanti unità organizzative della Direzione Generale.	<i>Importo € :</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di Prodotto	Obiettivo
Gestione del contenzioso con l'eventuale supporto della divisione 2° - Istruttoria ricorsi giurisdizionali nelle materie di competenza	5	Relazione all'Avvocatura	N. relazioni trasmesse/ N. ricorsi pervenuti	Trasmettere all'Avvocatura la relazione entro 30 giorni dalla ricezione dei ricorsi nel 90 % dei casi
Gestione del contenzioso con l'eventuale supporto della divisione 2° - Istruttoria ricorsi straordinari al Capo dello Stato nelle materie di competenza	5	Relazione al Consiglio di Stato per il prescritto parere	N. relazioni trasmesse/ N. ricorsi pervenuti	Trasmettere al visto del Ministro la relazione per il Consiglio di Stato entro 60 giorni nel 90 % dei casi
Provvedimenti interdittivi per il contrasto del lavoro nero e per la promozione della sicurezza nei cantieri - attuazione art. 14 d.lgs. n. 81/2008	40	Emanazione provvedimenti interdittivi	N. provvedimenti interdittivi emanati/ N. provvedimenti interdittivi da emanare	Emanare almeno n. 900 provvedimenti interdittivi nell'anno
Provvedimenti interdittivi per il contrasto del lavoro nero e per la promozione della sicurezza nei cantieri - attuazione art. 14 d.lgs. n. 81/2008	20	Emanazione provvedimenti interdittivi	N. provvedimenti interlocutori o definitivi trasmessi / N. segnalazioni pervenute	Emanare i provvedimenti per almeno il 50% delle segnalazioni pervenute
Studi e pareri sulle iniziative legislative nelle materie di competenza della direzione generale	5	Elaborazioni pareri e proposte	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere tutte le richieste pervenute (100%) entro i termini segnalati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA E SICUREZZA NELLE INFRASTRUTTURE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Sviluppo della legalità, trasparenza e sicurezza in materia di lavori pubblici, ivi comprese le infrastrutture strategiche	<i>Importo € :</i> 3.070.866

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di Prodotto	Obiettivo
Verifica sullo stato della sicurezza delle gallerie stradali e ferroviarie - istruttoria progetti di adeguamento e miglioramento della sicurezza	20	Parere sui progetti di adeguamento delle gallerie stradali o ferroviarie	N. pareri resi/ N. progetti presentati	Esprimere il parere entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta, nel 90 % dei casi
Valutazioni delle condizioni di sicurezza della rete stradale di interesse nazionale - verifica dello stato di sicurezza delle strade; - analisi delle necessità e misure da intraprendere per la riduzione del rischio	30	Creazione di un dossier contenente gli interventi ritenuti necessari per la sicurezza ed elaborazione del programma contenente la selezione degli interventi prioritari	N. interventi individuati/ N. interventi totali	Redazione del dossier e predisposizione del programma
Verifica sullo stato della sicurezza delle strade della rete TEN - controllo dei progetti ai fini della sicurezza (DM. 35/2011)	20	Parere sulla sicurezza delle strade della rete TEN	N. pareri trasmessi/ N. progetti presentati	Esprimere il parere entro 60 giorni dalla ricezione della richiesta, nel 90% dei casi
Attività ispettiva generale su richiesta di altre direzioni generali del Dipartimento e/o dell'Autorità delle gallerie	5	Ispezioni nelle gallerie stradali e sulle infrastrutture stradali ai sensi del DM 35/2011	N. ispezioni effettuate / N. ispezioni richieste sulla base di un programma preventivo	Far eseguire le ispezioni richieste nel rispetto di una media di almeno sei gallerie/ infrastrutture a trimestre
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA E SICUREZZA NELLE INFRASTRUTTURE
UNITA' ORGANIZZATIVA **DIVISIONE 3**

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :

Sviluppo della legalità, trasparenza e sicurezza in materia di lavori pubblici, ivi comprese le infrastrutture strategiche

Importo € : 3.070.866

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di Prodotto	Obiettivo
Vigilanza e sicurezza nei cantieri e nelle infrastrutture stradali e ferroviarie - creazione all'interno del sito del ministero di un'apposita area destinata alla sicurezza delle infrastrutture stradali, in collaborazione con le altre divisioni	35	Implementazione e aggiornamento periodico dell'area sulla sicurezza suddiviso per materie di competenza della direzione	N. aggiornamenti effettuati/ N. aggiornamenti da effettuare	Rcalizzazione dell'area all'interno del sito in modo da coprire almeno il 75% delle materie rilevanti all'interno delle competenze. Inserimento di n. 950 schede informatiche relative ai decreti interdittivi
Rilevazione dati e normative comunitarie	20	Predisposizione di promemoria relativi alle normative comunitarie sui vari tipi di trasporto, le loro infrastrutture e la loro sicurezza	N. promemoria predisposti/ N. promemoria da predisporre Creazione ed aggiornamento di promemoria concernenti le normative comunitarie sui vari tipi di trasporto, le loro infrastrutture e la loro sicurezza	Creare ed aggiornare cinque promemoria in materia di sicurezza e gestione dei vari tipi di trasporto
Predisposizione ed invio agli interessati di bollettini informativi sui vari tipi di trasporto, con particolare riferimento alla sicurezza e alla tutela	20	Bollettini con le notizie Internet relative alla gestione e alla sicurezza dei vari tipi di trasporto	N. bollettini definiti/ N. bollettini programmati Creazione e diffusione di bollettini di notizie Internet sulla gestione e la sicurezza nei vari tipi di trasporto e sulle relative infrastrutture	Predisposizione e diffusione di N. 40 bollettini di notizie Internet sui vari tipi di trasporto, con particolare riferimento alle innovazioni, alla sicurezza ed alla costruzione e gestione delle relative infrastrutture
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA E SICUREZZA NELLE INFRASTRUTTURE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Sviluppo della legalità, trasparenza e sicurezza in materia di lavori pubblici, ivi comprese le infrastrutture strategiche	<i>Importo € :</i> 3.070.866

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di Prodotto	Obiettivo
Monitoraggio sulle modalità di affidamento e sull'esecuzione dei lavori relative alle infrastrutture strategiche, con il supporto della struttura tecnica di missione	30	Effettuazione dei monitoraggi richiesti	Monitoraggi effettuati / Monitoraggi richiesti	Effettuare tutti i monitoraggi richiesti
Monitoraggio delle infrastrutture strategiche per la repressione dei tentativi di infiltrazione ai sensi dell'articolo 180, comma 2, del d.lgs n. 163/2006 in collaborazione con le amministrazioni competenti	45	Effettuazione dei monitoraggi richiesti	Monitoraggi effettuati / Monitoraggi richiesti	Effettuare tutti i monitoraggi richiesti
	75			

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2014						Scheda 2.A2.3		
Priorità politica:	2. Sviluppo delle infrastrutture							
Macro obiettivo di nota integrativa	132 - Impulso alle attività di indirizzo, vigilanza, monitoraggio e controllo su ANAS, su RFI e sui gestori; programmazione degli interventi. Analisi economiche sui contratti di programma e gestione del patrimonio immobiliare di settore					Importo € 409.236.701		
Obiettivo strategico:	2. Prosecuzione dell'attività di rilancio degli interventi prioritari in materia di infrastrutture stradali e ferroviarie							
	Anno inizio	2014	Anno completamento	2016				
Obiettivo operativo:	3. Implementazione dell'attività di vigilanza ed impulso alle opere affidate a RFI, già finanziate ed in corso di esecuzione							
	Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	40%		
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:	A - Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:	FS SpA; RFI SpA; BBT S.E.; Struttura Tecnica di Missione; CIG Italia - Austria							
Programma d'azione, fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Attività di vigilanza su RFI	Elaborazione schede di monitoraggio	N° schede elaborate/N° opere monitorate		70%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Individuazione elementi di criticità	Trasmissione relazione finale al Ministro per il tramite dell'OIV	SI/NO		30%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre								
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre								
Piano di azione								
L'obiettivo è attuato attraverso il monitoraggio dell'andamento fisico e finanziario delle opere elencate nell'allegata tabella, con l'indicazione dell'importo dei lavori e della produzione 2014. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

n.	OPERE	IMPORTO NETTO LAVORI AGGIORNATO	Importo totale produzione al 30.11.2013	% avanzamento lavori al 30.11.13	Importo produzione stimata dal 1.12.2013 al 30.11.2014	Importo totale produzione al 30.11.2014	previsione % avanzamento lavori al 30.11.14	Importo produzione dal 1.12.2013 al 31.5.2014 (obiettivo)	Importo produzione dal 1.6.2014 al 30.11.2014 (obiettivo)
								I semestre	II semestre
1	0036 - Nodo di Palermo	1.152,3	700,3	61%	36,7	737,0	64%	14,7	22,0
2	0240 - Potenziamento Infrastrutturale Voltri - Brignole	622,4	146,2	23%	25,3	171,5	28%	3,9	21,4
3	0260_Ant_Gare - Raddoppio Lunghezza-Guidonia	149,7	26,4	18%	3,7	30,1	20%	1,5	2,2
4	0267 - Ant_Gare - Nuovo collegamento Arcisate - Stabio	223,0	105,3	47%	5,4	110,7	50%	0,5	4,9
5	0081 - Potenziamento infrastrutturale: completamento raccordo Garfagnana e raddoppio Solignano - Fornovo	557,1	478,2	86%	13,6	492,8	88%	2,6	11,0
6	0119 - Potenziamento Infrastrutturale Orte - Falconare	329,0	212,4	65%	12,2	224,6	68%	4,9	7,3
7	1280 - Adeguamento sagoma gabarit C gallerie Direttrice Adriatica (interventi alle gallerie Castellano e Cattolica)	83,4	76,4	92%	1,5	77,9	93%	0,6	0,9
8	0336 - Raddoppio Palermo- Messina tratta Fiumetorto-Castelbuono	938,8	212,8	23%	30,0	242,8	26%	13,5	16,5
9	0100 - Raddoppio Bari - Taranto	478,6	290,0	61%	25,0	315,0	66%	5,5	19,5
10	0052 - Realizzazione quadruplicamento Porta Susa - Stura	1.040,7	956,1	92%	9,3	965,4	93%	4,2	5,1
11	0239 - Variante di Gozzano	31,0	28,2	91%	0,2	28,4	92%	0,1	0,1
12	Realizzazione del tunnel di base del Brennero - Cunicolo esplorativo Periadriatica ed Opere Propedeutiche ambito Mules	54,7	41,6	76%	13,1	54,7	100%	13,1	0,0

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2014							Scheda 4.A5.1	
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero						
Macro obiettivo di nota integrativa		140 - Miglioramento della gestione e della formazione del personale, per gli aspetti del reclutamento, del trattamento giuridico ed economico					Importo € 18.739.821	
Obiettivo strategico:		5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e la promozione delle pari opportunità						
Anno inizio		2014		Anno completamento		2016		
Obiettivo operativo:		1. Attuazione delle iniziative previste nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità						
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso 50%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Adempimento agli obblighi di pubblicazione previsti dal Programma attraverso la trasmissione dei dati per il caricamento e la messa in linea nel sito istituzionale	Completamento pubblicazione dati relativi all'anno 2014	N° obblighi di pubblicazione assolti/N° obblighi di pubblicazione da assolvere	100%	25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Condividere con gli stakeholder la fase di programmazione strategica	Individuazione condivisa di obiettivi di ricaduta sociale	N° obiettivi operativi ricaduta sociale/ N° obiettivi operativi proposti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				80%			
1° trimestre		Trasmettere dati monitoraggio Standard di qualità già definiti	Trasmettere all'OIV dati monitoraggio	N° standard monitorati/ N° standard totali		25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Completare gli standard di qualità	Trasmettere all'OIV gli standard di tutti i servizi censiti nel 2013	N° schede pervenute/ N° servizi censiti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo si propone di attuare ogni iniziativa utile: per completare, nel corso del 2014, il caricamento e la messa in linea dei dati previsti dal Programma triennale per la trasparenza e l'integrità; per l'individuazione di obiettivi di ricaduta sociale; per il monitoraggio degli standard di qualità e la loro estensione al 10% dei servizi censiti nel 2013. Il completamento degli standard di qualità dei servizi censiti nel 2013 è fissato per il 2016. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE INFRASTRUTTURE FERROVIARIE E PER L'INTEROPERABILITÀ FERROVIARIA
UNITÀ ORGANIZZATIVA DIVISIONE I

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :

In considerazione della natura strumentale delle attività svolte dalla Divisione I, si considerano afferenti alla Divisione medesima tutti i macro-obiettivi di nota integrativa riferiti alle restanti unità organizzative della Direzione Generale.
Inoltre, fa capo alla Divisione I, parte del macro-obiettivo "Interventi sui nodi ferroviari delle aree metropolitane".

Importo € : 19.456.000

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Studi e pareri sulle iniziative legislative nelle materie di competenza della Direzione Generale	15	Elaborazione pareri e proposte	N. pareri trasmessi/N. richieste pervenute	Trasmettere il parere entro 20 giorni dalla ricezione della richiesta, nell'80% dei casi
Coordinamento delle attività contabili e di bilancio	15	Istruttoria per emanazione Decreti di pagamento ed interlocuzione con l'U.C.B.	N. risposte inviate all'U.C.B./N. comunicazioni pervenute	Emanazione Decreti di pagamento e riscontri all'U.C.B. entro 30 giorni dalla richiesta
Realizzazione infrastrutture per la mobilità al servizio del nuovo polo esterno della Fiera di Milano	30	Istruttoria emanazione Decreto di pagamento su CAP. 7565; svincolo intero importo a favore Regione Lombardia	Emissione N.1 Decreto pagamento su CAP. 7565; SI/NO; emissione della lettera di svincolo su richiesta della Regione Lombardia; SI/NO	Emanazione Decreto di pagamento entro il mese di Maggio; svincolo della somma depositata su c.c. infruttifero entro 45 giorni dalla richiesta della Regione Lombardia
Affari generali e gestione del personale	15	Rilevazione presenze con procedure informatiche	N. unità gestite	Provvedere alla gestione di tutto il personale della D.G. e ad assolvere agli adempimenti nel 100% dei casi entro i primi 15 giorni del mese successivo.
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE INFRASTRUTTURE FERROVIARIE E PER L'INTEROPERABILITÀ FERROVIARIA
UNITÀ ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Impulso alle attività di indirizzo, vigilanza, monitoraggio e controllo su RFI. Analisi economiche sui contratti di programma e gestione patrimonio immobiliare di settore. (Parte del) Macro-obiettivo "Interventi sui nodi ferroviari delle aree metropolitane".	<i>Importo € :</i> 510.236.563

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Decreti impegno e pagamento di competenza delle Divisione	15	Decreto	N. decreti prodotti/n. decreti da produrre	Trasmettere i decreti entro 30 giorni dalla richiesta nell'80% dei casi
Richieste informative, interrogazioni, interpellanze e quesiti inerenti alle materie di competenza	20	Riscontro/richiesta di acquisizioni informative	N. atti trasmessi/N. richieste pervenute	Elaborare gli atti inerenti entro 30 giorni dalla loro ricezione nell'80% dei casi
Atto di concessione e relativa vigilanza. Contratto di programma con RFI e relativa vigilanza e monitoraggio su investimenti ferroviari e ricorsi inerenti	30	Verifica ed eventuale rimodulazione dell'elenco degli investimenti allegati al Contratto di programma, valutazione documenti tecnico-contabili.	N. risposte trasmesse/N. atti pervenuti	Elaborare gli atti inerenti entro 45 giorni dalla loro ricezione nell'80% dei casi
Verifica e monitoraggio delle fasi di realizzazione delle infrastrutture ferroviarie	10	Elaborazione schede di monitoraggio per 12 interventi infrastrutturali ferroviari	N. interventi oggetto di monitoraggio	Elaborare le schede entro 30 giorni dalla ricezione dei relativi dati nell'80% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE INFRASTRUTTURE FERROVIARIE E PER L'INTEROPERABILITÀ FERROVIARIA
UNITÀ ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Impulso alle attività di indirizzo, vigilanza, monitoraggio e controllo su RFI. Analisi economiche sui contratti di programma e gestione patrimonio immobiliare di settore	<i>Importo € :</i> 510.236.563

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIG-EST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Verifica e monitoraggio delle fasi di realizzazione delle infrastrutture ferroviarie – Concerto con enti competenti per attuazione concessione, contratto di programma, piani di investimento	40	Valutazione documenti e relative relazioni	N. risposte interlocutorie trasmesse/N. relazioni pervenute sull'attività posta in essere da RFI	Trasmettere la risposta entro 45 giorni dalla ricezione della relazione
Analisi e studi giuridico-contabili ed approfondimenti economico-finanziari sugli investimenti infrastrutturali di settore.	35	Indagini, ricerche e studi in materie giuridico-contabili ed economico-finanziarie.	N. Analisi, studi e ricerche / N. Richieste pervenute.	Concludere e trasmettere analisi, studi e ricerche entro 45 giorni dalla ricezione della richiesta.
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE INFRASTRUTTURE FERROVIARIE E PER L'INTEROPERABILITÀ FERROVIARIA
UNITÀ ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Impulso alle attività di indirizzo, vigilanza, monitoraggio e controllo su RFI. Analisi economiche sui contratti di programma e gestione patrimonio immobiliare di settore	<i>Importo € :</i> 510.236.563

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Richieste informative, interrogazioni, interpellanze e quesiti inerenti le dismissioni linee ferroviarie e il patrimonio immobiliare di RFI	20	Riscontro/richiesta di acquisizione informative	N. atti trasmessi/N. richieste pervenute	Elaborare gli atti inerenti entro 30 giorni dalla loro ricezione nell'80% dei casi
Attività di vigilanza e/o ispettiva sulle dismissioni linee ferroviarie e il patrimonio immobiliare di RFI	20	Redazione memoria/referto	N. memorie e/o referti /N. istanze attivate	Elaborare gli atti inerenti entro 90 giorni dalla loro ricezione nell'80% dei casi
Dismissione linee ferroviarie - Verifiche delle istanze e richiesta Intesa	20	Verifica istanza RFI e richiesta di intesa ad Amministrazioni competenti	N. verifiche e/o richieste di intesa /N. istanze di dismissione attivate da RFI	Trasmettere richiesta di intesa alle Amministrazioni competenti entro 30 giorni dalla verifica istanza della richiesta di RFI
Dismissione linee ferroviarie -- Autorizzazione	15	Provvedimenti di autorizzazione alla dismissione	N. provvedimenti emanati/N. provvedimenti da emanare	Emanare il provvedimento entro 30 giorni dal completamento dell'istruttoria
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE

DIREZIONE GENERALE PER LE INFRASTRUTTURE FERROVIARIE E PER L'INTEROPERABILITÀ FERROVIARIA

UNITÀ ORGANIZZATIVA **DIVISIONE 5**

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :

Impulso alle attività di indirizzo, vigilanza, monitoraggio e controllo su RFI. Analisi economiche sui contratti di programma e gestione patrimonio immobiliare di settore

Importo €: 510.236.563

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Rapporti con organismi nazionali, comunitari e internazionali per la definizione o la modifica di normativa e di eventuali altri atti in materia di interoperabilità del sistema ferroviario europeo (sottosistema infrastruttura) e di sicurezza delle gallerie ferroviarie (aspetti infrastrutturali)	20	Atti vari, anche inerenti la partecipazione o l'organizzazione di eventi/gruppi di lavoro	N. atti trasmessi / N. richieste pervenute	Evadere le richieste pervenute entro 30 gg. dalla ricezione della richiesta nell'80% dei casi
Attività di monitoraggio degli interventi infrastrutturali, relativamente al rispetto della normativa sull'interoperabilità ferroviaria (sottosistema infrastruttura) e sulla sicurezza delle gallerie ferroviarie (opere civili)	20	Valutazione di conformità degli interventi ferroviari individuati dal Contratto di Programma di settore, rispetto alla normativa vigente in materia di interoperabilità (sottosistema infrastruttura) e di sicurezza delle gallerie ferroviarie (opere civili)	N. interventi verificati/ N. interventi presentati	Trasmettere la valutazione entro 60 gg. dalla presentazione del progetto e della necessaria documentazione
Rapporti con organismi nazionali, comunitari e internazionali, con riferimento alle materie di competenza della DG non già citate in altra analoga attività della Divisione	20	Atti vari, anche inerenti la partecipazione o l'organizzazione di eventi/gruppi di lavoro	N. atti trasmessi / N. richieste pervenute	Evadere le richieste pervenute entro 20 gg. dalla ricezione nell'80% dei casi
Attività di comunicazione istituzionale, tramite la gestione della sezione dedicata del sito internet del Ministero	15	Elaborazione e/o inserimento di documenti nuovi o aggiornati inerenti le attività della D.G.	N. aggiornamenti / N. mesi ricompresi nel periodo di monitoraggio	Effettuare almeno 1 aggiornamento ogni mese
	75			

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2014							Scheda 1.A1.1	
Priorità politica:	1. Sicurezza							
Macro obiettivo di nota integrativa	123 - Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe						Importo € 5.945.413	
Obiettivo strategico:	1. Miglioramento della sicurezza nelle costruzioni, nelle infrastrutture e nei cantieri							
Anno inizio	2014			Anno completamento	2016			
Obiettivo operativo:	1. Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione; vigilanza sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi, tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena; esame delle asseverazioni presentate semestralmente dai Concessionari al fine di valutare lo stato della diga e dell'intero invaso							
Trimestre inizio	1			Trimestre completamento	4		Peso	40%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:	A - Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Visite periodiche per il controllo del comportamento delle dighe in costruzione ed in esercizio, comprensivo delle opere di derivazione, per un numero complessivo di 517 dighe	Effettuazione visite ex art. 11 e 17 D.P.R. 1363/1959	N° visite / 2 x N° dighe in costruzione o in esercizio secondo programma		40%		
2° trimestre	X				40%			1.034
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			1.034
1° trimestre		Esame progetti studi e perizie presentate dai concessionari	Relazioni istruttorie	N° progetti istruiti/n° progetti presentati		30%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Esame asseverazioni presentate dai Concessionari	Esame delle asseverazioni	N° asseverazioni esaminate/N° asseverazioni presentate		30%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
Programmazione delle visite di vigilanza, come indicatore del controllo sulla sicurezza delle dighe, finalizzata anche al supporto agli Uffici decentrati con apporti specialistici. Emissione dei provvedimenti conseguenti ai risultati delle visite di vigilanza. Svolgimento entro i termini di legge delle istruttorie relative ai progetti presentati ed adozione dei provvedimenti approvativi e autorizzativi coordinando l'attività degli Uffici specialistici e di quelli decentrati. Esame delle asseverazioni presentate semestralmente dai Concessionari con analisi e confronto delle serie storiche, al fine di valutare lo stato della diga e dell'intero invaso nel tempo. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2014							Scheda 2.A3.1	
Priorità politica:		2. Sviluppo delle infrastrutture						
Macro obiettivo di nota integrativa		122 - Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere. Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere. Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche					Importo € 18.186.813	
Obiettivo strategico:		3. Prosecuzione dell'attività di rilancio degli interventi prioritari in materia di infrastrutture idriche						
Anno inizio		2014		Anno completamento		2016		
Obiettivo operativo:		1. Implementazione dell'attività di vigilanza ed impulso agli interventi relativi alle reti idriche, già finanziate ed in corso di esecuzione						
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso 100%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Regioni						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Attività di vigilanza sulle reti idriche	Elaborazione schede di monitoraggio	N° schede elaborate/N° opere monitorate		70%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Individuazione elementi di criticità	Trasmissione relazione finale al Ministro per il tramite dell'OIV	S/NO		30%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre								
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre								
Piano di azione								
L'obiettivo è attuato attraverso il monitoraggio dell'andamento fisico e finanziario delle opere elencate nell'allegata tabella, con l'indicazione dell'importo dei lavori e della produzione 2014. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

n.	OPERE	Importo complessivo dell'intervento	Importo produzione stimata al 31.12.13	Produzione stimata anno 2014	Importo produzione stimata al 31.12.14	% avanzamento stimato lavori al 31.12.14	Importo produzione semestrale stimata al 30.6.14	Importo produzione semestrale stimata al 31.12.14
1	Regione Basilicata - Potenziamento e razionalizzazione dell'acquedotto del Frida (1° lotto funzionale)	14,96	12,86	2,10	14,96	100%	1,00	1,10
2	Regione Basilicata - Potenziamento e razionalizzazione dell'acquedotto del Frida (2° lotto funzionale)	4,40	3,99	0,41	4,40	100%	0,41	0,00
3	Regione Calabria - Riefficientamento rete idrica - Comune di Villapiana	1,68	0,45	0,89	1,34	80%	0,40	0,49
4	Regione Calabria - Riefficientamento rete idrica - Comune di Cosenza	2,50	0,73	1,18	1,91	76%	0,55	0,63
5	Regione Calabria - Adeguamento rete idrica e fognaria del Comune di Grisolia	0,77	0,67	0,10	0,77	100%	0,10	0,00
6	Regione Sardegna - Potenziamento della portata di convogliamento della linea di adduzione del serbatoio del Simbrizzi	3,75	1,85	1,74	3,59	96%	0,78	0,96
7	Regione Campania - Adeguamento, ristrutturazione e riqualificazione della rete idrica del Comune di Amorusi (BN)	1,36	0,10	0,90	1,00	74%	0,30	0,60
8	Regione Campania - Potenziamento della rete idrica comunale - Alimentazione zone basse frazioni di Iannassi e Bosco Perrotta nel comune di San Nicola Manfredi (BN)	0,61	0,10	0,38	0,48	79%	0,18	0,20
9	Regione Sicilia - Riuso delle acque depurate dal depuratore di Catania	5,88	2,50	2,00	4,50	77%	0,80	1,20
Totale		35,91	23,25	9,70	32,95	92%	4,52	5,18

Gli importi indicati sono comprensivi dei lavori, dell' IVA e delle somme a disposizione

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2014						Scheda 4.A5.1	
Priorità politica:	4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero						
Macro obiettivo di nota integrativa	140 - Miglioramento della gestione e della formazione del personale, per gli aspetti del reclutamento, del trattamento giuridico ed economico						Importo € 18.739.821
Obiettivo strategico:	5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e la promozione delle pari opportunità						
Anno inizio	2014		Anno completamento	2016			
Obiettivo operativo:	1. Attuazione delle iniziative previste nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità						
Trimestre inizio	1		Trimestre completamento	4		Peso	50%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:	A - Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:							
Programma d'azione: fasi							
Periodo	Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Adempimento agli obblighi di pubblicazione previsti dal Programma attraverso la trasmissione dei dati per il caricamento e la messa in linea nel sito istituzionale	Completamento pubblicazione dati relativi all'anno 2014	N° obblighi di pubblicazione assolti/N° obblighi di pubblicazione da assolvere	100%	25%	
2° trimestre	X				100%		
3° trimestre	X				100%		
4° trimestre	X				100%		
1° trimestre		Condividere con gli stakeholder la fase di programmazione strategica	Individuazione condivisa di obiettivi di ricaduta sociale	N° obiettivi operativi ricaduta sociale/ N° obiettivi operativi proposti		25%	
2° trimestre							
3° trimestre							
4° trimestre	X				80%		
1° trimestre		Trasmettere dati monitoraggio Standard di qualità già definiti	Trasmettere all'OIV dati monitoraggio	N° standard monitorati/ N° standard totali		25%	
2° trimestre	X				100%		
3° trimestre							
4° trimestre	X				100%		
1° trimestre		Completare gli standard di qualità	Trasmettere all'OIV gli standard di tutti i servizi censiti nel 2013	N° schede pervenute/ N° servizi censiti		25%	
2° trimestre							
3° trimestre							
4° trimestre	X				100%		
Piano di azione							
L'obiettivo si propone di attuare ogni iniziativa utile: per completare, nel corso del 2014, il caricamento e la messa in linea dei dati previsti dal Programma triennale per la trasparenza e l'integrità; per l'individuazione di obiettivi di ricaduta sociale; per il monitoraggio degli standard di qualità e la loro estensione al 10% dei servizi censiti nel 2013. Il completamento degli standard di qualità dei servizi censiti nel 2013 è fissato per il 2016. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.							



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
 DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE
 UNITA' ORGANIZZATIVA **DIVISIONE 1**

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :

Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche

Importo € : 18.127.719

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Coordinamento della gestione del contenzioso del personale	15	Relazioni	N. relazioni trasmesse/N. richieste pervenute	Trasmettere le relazioni entro 30 giorni dalla ricezione delle richieste, nel 70% dei casi
Gestione fondi di investimento provenienti dai contributi di cui all'articolo 6, comma 1, legge 166/2002	30	Registrazione versamenti gestori (fondi contributi art. 6, comma 1, legge 166/2002)	N. richieste riassegnazione trasmesse/N. comunicazioni pervenute da UCB	Trasmettere le richieste di riassegnazione entro 15 giorni dalla ricezione della comunicazione da UCB, nel 90% dei casi.
Programmazione risorse strumentali e spese di funzionamento della Direzione e degli Uffici tecnici per le dighe - Spese di funzionamento della Direzione e degli uffici tecnici per le dighe	30	Decreti di impegno e pagamenti	N. decreti trasmessi/N. richieste pervenute	Trasmettere all'UCB i decreti entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta, nel 70% dei casi .
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE
UNITA' ORGANIZZATIVA **DIVISIONE 2**

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :

Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena - Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere - Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche

Importo: € : 18.127.719

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività di consulenza a favore di soggetti esterni	15	Consulenze	N. risposte trasmesse/ N. richieste pervenute	Trasmettere le risposte entro 30 giorni dalla ricezione delle richieste, nel 70% dei casi
Supporto al Direttore Generale e a altri Uffici per risposta a quesiti e la definizione di direttive e standard - Supporto tecnico giuridico al Direttore Generale e a altri Uffici	30	Elaborazione di relazioni, direttive e pareri	N. risposte trasmesse/ N. richieste pervenute	Trasmettere le risposte entro 30 giorni dalla ricezione delle richieste, nel 70% dei casi.
Supporto alla gestione del contenzioso e delle interrogazioni parlamentari	30	Risposte ad atti di sindacato ispettivo	N. note trasmesse/ N. interrogazioni pervenute	Trasmettere le note di risposta entro 20 giorni dalla ricezione delle interrogazioni, nel 70% dei casi
	75			

NOTE:

La Divisione non dispone di personale assegnato a tempo pieno.



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe	Importo € : 18.127.719 Importo € : 5.866.621

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Implementazione dell'attività di vigilanza ed impulso agli interventi relativi alle reti idriche già finanziate ed in corso di esecuzione	15	Elaborazione schede di monitoraggio.	Schede elaborate / opere da monitorare.	Elaborare le schede entro 10 giorni successivi alla chiusura del semestre.
Adempimenti relativi a interventi nel settore approvvigionamento idrico e del servizio... TU 152/2006 – Attuazione progr. d'intervento opere idrauliche aree sottoutilizzate Mezzogiorno, D.M. 1179 - 14.10.2004	25	Istruttorie preliminari ai fini della predisposizione del nulla osta all'emissione dei mandati di pagamento	Nulla osta all'emissione dei mandati di pagamento trasmessi / N. richieste pervenute	Trasmettere i nulla osta ai fini dell'emissione dei mandati di pagamento entro 45 giorni dalla ricezione delle richieste, nell'85% dei casi
Adempimenti relativi a interventi nel settore approvvigionamento idrico e del servizio... TU 152/2006 – Attuazione progr. d'intervento opere idrauliche aree sottoutilizzate Mezzogiorno, D.M. 1179 - 14.10.2004	20	Relazioni istruttorie sui progetti nuove opere idriche nelle Regioni dell'Obiettivo 1	N. relazioni istruttorie effettuate/ N. richieste di istruttoria pervenute	Trasmettere le risposte entro 45 giorni dalla ricezione della richiesta di istruttoria, nell'85% dei casi
Istruttorie, in collaborazione con i Provveditorati interregionali OO.PP., dei progetti di elettrodotti Rilascio pareri tecnici ai sensi dell'art. 1, comma 26, legge n.239/2004	15	Relazione istruttoria per il rilascio del parere di competenza	N. risposte trasmesse / N. richieste di parere pervenute	Trasmettere le risposte entro 60 giorni dalla ricezione della richiesta, nel 90% dei casi
75				



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE	
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE	
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere - Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche	Importo € : 18.127.719
Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe	Importo € : 5.866.621

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttoria e/o predisposizione dei provvedimenti di approvazione dei progetti di costruzione, variante o modifica sostanziale di opere e promozione pareri Consiglio Superiore dei LL.PP.	20	Istruttorie e/o provvedimenti di approvazione ex L. 584/94	N. risposte-istruttorie trasmesse / N. richieste-pareri pervenute	Trasmettere le risposte entro i termini previsti dal regolamento per la conclusione dei procedimenti amministrativi, nell' 80% dei casi
Rilascio agli Uffici Tecnici per le dighe di pareri e/o nulla osta per l'autorizzazione agli invasi sperimentali e/o agli incrementi di invaso	20	Pareri e/o nulla osta ex D.P.R. 1363/59	N. risposte trasmesse / N. richieste pervenute	Trasmettere le risposte entro i termini previsti dal regolamento per la conclusione dei procedimenti amministrativi, nell'80% dei casi
Vigilanza, mediante esame e controllo della documentazione, su costruzione e comportamento degli impianti sotto invaso sperimentale, anche mediante supervisione e coordinamento delle attività svolte dagli Uffici Tecnici per le dighe	20	Esame dei verbali di visita, delle asseverazioni ed anche dei bollettini mensili per gli aspetti segnalati dagli Uffici Tecnici per le dighe	N. verbali, asseverazioni e bollettini esaminati/ N. atti pervenuti	Esaminare i verbali, le asseverazioni e i bollettini entro i termini previsti dal regolamento per la conclusione dei procedimenti amministrativi, almeno nel 90% dei casi
Ispezioni e controlli sulle opere e sui sistemi di osservazione e misura, anche su richiesta degli Uffici Tecnici per le dighe	15	Accertamenti periodici di controllo ex artt. 11, 16 e 17 del D.P.R. 1363/59	N. visite di vigilanza eseguite / N. visite da eseguire	Effettuare nell'anno il 90% delle visite da eseguire
	75			

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 5				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe			<i>Importo € :</i> 18.127.719 <i>Importo € :</i> 5.866.621	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttoria e approvazione progetti di manutenzione straordinaria e promozione pareri Consiglio Superiore L.L.PP.	20	Istruttoria per la predisposizione dei provvedimenti di approvazione ex L. 584/94	N. risposte istruttorie trasmesse/N. richieste pareri pervenuti	Trasmettere le risposte entro i termini previsti dal Regolamento per la conclusione dei procedimenti amministrativi, nell'80 % dei casi
Rilascio agli Uffici Tecnici Dighe di pareri tecnici e/o nulla osta per l'autorizzazione agli incrementi di invaso	20	Predisposizione pareri e nulla osta ex DPR 1363/59	N. risposte trasmesse/N. richieste pervenute	Trasmettere le risposte entro i termini previsti dal Regolamento per la conclusione dei procedimenti amministrativi, nell'80% dei casi
Controllo del comportamento delle dighe collaudate ai sensi dell'articolo 14 del D.P.R. n. 1363/1959, anche mediante il coordinamento delle operazioni effettuate dagli Uffici Tecnici Dighe	20	Esame verbali di visita, delle asseverazioni e dei bollettini mensili, relativamente agli aspetti segnalati dagli Uffici Tecnici per le Dighe	N. verbali, asseverazioni e bollettini esaminati/ N. atti richiesti	Esaminare i verbali, le asseverazioni ed i bollettini entro i termini previsti dal Regolamento per la conclusione dei procedimenti amministrativi, almeno nel 90% dei casi
Ispezioni e controlli su opere e sistemi di osservazione e misura , anche su richiesta degli Uffici Tecnici Dighe	15	Accertamenti periodici di controllo ex artt. 11, 16 e 17 DPR 1363/59	N. visite di vigilanza eseguite/N. visite da eseguire	Effettuare nell'anno il 90% delle visite da eseguire
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 6

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena - Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere - Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche	Importo € : 18.127.719
Proseguire le attività di elaborazione e analisi dati, studi geotecnici, idraulici e di geologia applicata	Importo € : 877.905

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Pareri in materia di sicurezza strutturale e geotecnica delle dighe	30	Atti istruttori, pareri, studi	N. risposte trasmesse / N. richieste pervenute	Trasmettere le risposte entro 90 giorni dalla ricezione della richiesta, nel 60% dei casi
Supporti straordinari agli UU.TT dighe per lo svolgimento di compiti ex art. 11 e 17 D.P.R. 1363/59	30	Atti istruttori, visite di vigilanza, verbali	N. visite di vigilanza eseguite / N. visite da eseguire quantificate dal D.G.	Effettuare il 90% delle visite da eseguire
Esame delle rivalutazioni sulle condizioni di sicurezza sismica delle dighe	15	Atti istruttori e approvativi, pareri	N. risposte trasmesse / N. pareri da emettere nell'anno	Emettere nell'anno almeno l'80% degli atti programmati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 7

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena - Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere - Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche	Importo € : 18.127.719
Proseguire le attività di elaborazione e analisi dati, studi geotecnici, idraulici e di geologia applicata	Importo € : 877.905

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Pareri in materia di idraulica delle dighe e dei territori di valle	30	Atti istruttori, note, contributi tecnici, rapporti, relazioni, pareri	N. risposte trasmesse / N. richieste pervenute	Trasmettere le risposte entro 90 giorni dalla ricezione delle richieste, nel 60% dei casi
Supporti straordinari a UU.TT. dighe per lo svolgimento di compiti ex art. 11 e 17 D.P.R. 1363/59	30	Atti istruttori, visite di vigilanza, verbali	N. visite di vigilanza eseguite / N. visite da eseguire assegnate dal D.G.	Effettuare il 90 % delle visite da eseguire
Esame delle rivalutazioni sulle condizioni di sicurezza idraulica delle Dighe	15	Atti istruttori e approvativi, rapporti, studi, pareri	N. atti emessi / N. atti da emettere nell'anno	Emettere nell'anno almeno l'80% degli atti programmati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 8

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche	Importo € : 18.127.719
Proseguire le attività di elaborazione e analisi dati, studi geotecnici, idraulici e di geologia applicata	Importo € : 877.905

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Pareri su aspetti geologico - tecnici relativi agli impianti di ritenuta	40	Atti istruttori, sopralluoghi rapporti, pareri	N. risposte trasmesse / N. richieste pervenute	Trasmettere le risposte entro 90 giorni dalla ricezione delle richieste, nel 70% dei casi
Supporti straordinario agli UU.IT. per lo svolgimento dei compiti ex artt. 11 e 17 D.P.R. 1363/59	20	Atti istruttori, visite di vigilanza, verbali	N. visite di vigilanza eseguite / visite da eseguire assegnate dal D.G.	Effettuare il 100% delle visite assegnate
Esame delle condizioni di stabilità dei versanti afferenti agli invasi	15	Sopralluoghi, analisi, rapporti, studi, relazioni	N. atti emessi/N. atti da emettere nell'anno	Emettere nell'anno almeno l'80% degli atti programmati.
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 9				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
Descrizione :			Importo € : 10.534.879	
Proseguire le attività di sviluppo e integrazione del sistema di monitoraggio delle grandi dighe				
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Completamento della configurazione del sistema Folium, presso gli UUTDD, per la ricezione via PEC, protocollazione ed archiviazione della corrispondenza tecnica (bollettini, asseverazioni) in formato digitale per le dighe programmate	35	Numero di dighe	Dighe configurate / Dighe programmate	Configurare almeno l'80% delle dighe programmate
Avvio della acquisizione e integrazione nel sistema informativo territoriale della digitalizzazione delle arce soggette ad allagamento in caso di piene artificiali: 1. FASE - Ricognizione studi onde di piena 2. FASE - Elaborazione documentazione di gara	20	Numero di fasi	Fasi realizzate / Fasi programmate	Realizzare nell'anno le fasi previste (Stato di avanzamento minimo 80%)
Revisione ed estensione funzionale del sistema di gestione della Banca dati dighe 1. FASE - Revisione documentazione di gara. 2. FASE - Pubblicazione ed espletamento gara.	20	Numero di fasi	Fasi realizzate / Fasi programmate	Realizzare nell'anno la Fase 1) e la Fase 2) (Stato di avanzamento minimo 80%)
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO TECNICO PER LE DIGHE DI TORINO				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
Descrizione : Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche		Importo € : 18.127.719		
Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe		Importo € : 5.866.621		
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie dei progetti preliminari e pre-istruttoria dei progetti definitivi, redazione fogli di condizione per la costruzione (FCC) redazione e aggiornamento dei fogli di condizioni per l'esercizio e la manutenzione (FCEM)	20	Atti istruttori ed approvativi, pareri, redazione FCC e redazione e aggiornamento FCEM, relazioni alla Direzione Generale	N. atti emessi/N. atti da redigere	Emettere atti e pareri entro 180 giorni dalla ricezione dei progetti, almeno nell'80% dei casi
Supporto tecnico in occasione di scenari di emergenza che coinvolgano la sicurezza delle dighe; supporti tecnici alle Autorità di Protezione Civile o alle Amministrazioni territoriali	5	Pareri, azioni di supporto, documenti di protezione civile	N. risposte fornite/N. richieste pervenute	Trasmettere la risposta per tutte le richieste pervenute (100%)
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	20	Verifiche tecniche sui bollettini mensili, le asseverazioni, i diagrammi semestrali e le asseverazioni straordinarie	N. bollettini esaminati/N. bollettini pervenuti	Trasmettere entro il mese di giugno ed entro il mese di dicembre almeno il 90% dei bollettini pervenuti nel semestre precedente
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	30	Visite di vigilanza ex art.11 e 17 d.P.R. 1363/59, verbali, provvedimenti e prescrizioni, rapporti, sopralluoghi straordinari	N. visite di vigilanza eseguite/Visite di vigilanza da eseguire (quantificate dal D.G.)	Effettuare nell'anno le visite di vigilanza secondo il piano previsto dalla scheda della programmazione strategica 3.A.4.1
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO TECNICO PER LE DIGHE DI MILANO				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
Descrizione :				
Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorio progetti di elettrodotti e reti idriche		Importo € : 18.127.719		
Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe		Importo € : 5.866.621		
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie dei progetti preliminari e pre-istruttoria dei progetti definitivi, redazione fogli di condizione per la costruzione (FCC) redazione e aggiornamento dei fogli di condizioni per l'esercizio e la manutenzione (FCEM)	20	Atti istruttori ed approvativi, pareri, redazione FCC e redazione e aggiornamento FCEM, relazioni alla Direzione Generale	N. atti emessi/N. atti da redigere	Emettere atti e pareri entro i termini previsti dal regolamento per la conclusione dei procedimenti amministrativi, almeno nell'80% dei casi
Supporto tecnico in occasione di scenari di emergenza che coinvolgono la sicurezza delle dighe; supporti tecnici alle Autorità di Protezione Civile o alle Amministrazioni territoriali	5	Pareri, azioni di supporto, documenti di protezione civile	N. risposte fornite/N. richieste pervenute	Trasmettere la risposta per tutte le richieste pervenute (100%)
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali concess.; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	20	Verifiche tecniche sui bollettini mensili, le asseverazioni, i diagrammi semestrali e le asseverazioni straordinarie, etc.	N. bollettini trasmessi alla Direz. Gen. /N. bollettini pervenuti	Trasmettere entro il mese di giugno ed entro il mese di dicembre almeno il 90% dei bollettini pervenuti nel semestre precedente
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali concess.; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	30	Visite di vigilanza ex art. 11 e 17 d.P.R. 1363/59, verbali, provvedimenti e prescrizioni, rapporti, sopralluoghi straordinari	N. visite di vigilanza eseguite/Visite di vigilanza da eseguire (quantificate dal D.G.)	Effettuare nell'anno le visite di vigilanza secondo il piano previsto dalla scheda della programmazione strategica 3.A.4.1
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO TECNICO PER LE DIGHE DI VENEZIA
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

<i>Descrizione :</i> Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena - Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere - Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche	Importo € : 18.127.719
Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe	Importo € : 5.866.621

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie dei progetti preliminari e pre-istruttoria dei progetti definitivi, redazione fogli di condizione per la costruzione (FCC) redazione e aggiornamento dei fogli di condizioni per l'esercizio e la manutenzione (FCEM)	20	Atti istruttori ed approvativi, pareri, redazione FCC e redazione e aggiornamento FCEM, relazioni alla Direzione Generale	N. atti emessi/N. atti da redigere	Emettere atti e pareri entro 180 giorni dalla ricezione dei progetti, almeno nell'70% dei casi
Supporto tecnico in occasione di scenari di emergenza che coinvolgano la sicurezza delle dighe; supporti tecnici alle Autorità di Protezione Civile o alle Amministrazioni territoriali	5	Pareri, azioni di supporto, documenti di protezione civile	N. risposte fornite/N. richieste pervenute	Trasmettere la risposta per tutte le richieste pervenute (80%)
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	20	Verifiche tecniche sui bollettini mensili, le asseverazioni, i diagrammi semestrali e le asseverazioni straordinarie	N. bollettini esaminati/N. bollettini pervenuti	Trasmettere entro il mese di giugno ed entro il mese di dicembre almeno il 50% dei bollettini pervenuti nel semestre precedente
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	30	Visite di vigilanza ex art.11 e 17 d.P.R. 1363/59, verbali, provvedimenti e prescrizioni, rapporti, sopralluoghi straordinari	N. visite di vigilanza eseguite/Visite di vigilanza da eseguire (quantificate dal D.G.)	Effettuare nell'anno le visite di vigilanza secondo il piano previsto dalla scheda della programmazione strategica 3.A.4.1
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO TECNICO PER LE DIGHE DI FIRENZE
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

<i>Descrizione :</i> Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena - Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche	Importo € : 18.127.719
Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe	Importo € : 5.866.621

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie dei progetti preliminari e pre-istruttoria dei progetti definitivi, redazione fogli di condizione per la costruzione (FCC) redazione e aggiornamento dei fogli di condizioni per l'esercizio e la manutenzione (FCEM)	20	Atti istruttori ed approvativi, pareri, redazione FCC e redazione e aggiornamento FCEM, relazioni alla Direzione Generale	N. atti emessi/N. atti da redigere	Emettere atti e pareri entro i termini previsti dal regolamento per la conclusione dei procedimenti amministrativi, almeno nell'80% dei casi
Supporto tecnico in occasione di scenari di emergenza che coinvolgano la sicurezza delle dighe; supporti tecnici alle Autorità di Protezione Civile o alle Amministrazioni territoriali	5	Pareri, azioni di supporto, documenti di protezione civile	N. risposte fornite/N. richieste pervenute	Trasmettere la risposta per tutte le richieste pervenute (100%)
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali concess.; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	20	Verifiche tecniche sui bollettini mensili, le asseverazioni, i diagrammi semestrali e le asseverazioni straordinarie, etc.	N. bollettini trasmessi alla Direz. Gen./N. bollettini pervenuti	Trasmettere entro il mese di giugno ed entro il mese di dicembre almeno il 90% dei bollettini pervenuti nel semestre precedente
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali concess.; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	30	Visite di vigilanza ex art.11 e 17 d.P.R. 1363/59, verbali, provvedimenti e prescrizioni, rapporti, sopralluoghi straordinari	N. visite di vigilanza eseguite/Visite di vigilanza da eseguire (quantificate dal D.G.)	Effettuare nell'anno le visite di vigilanza secondo il piano previsto dalla scheda della programmazione strategica 3.A.4.1
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALI				
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO TECNICO PER LE DIGHE DI PERUGIA				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche		Importo € : 18.127.719		
Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe		Importo € : 5.866.621		
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie dei progetti preliminari e pre-istruttoria dei progetti definitivi, redazione fogli di condizione per la costruzione (FCC) redazione e aggiornamento dei fogli di condizioni per l'esercizio e la manutenzione (FCEM)	20	Atti istruttori ed approvativi, pareri, redazione FCC e redazione e aggiornamento FCEM, relazioni alla Direzione Generale	N. atti emessi/N. atti da redigere	Emettere atti e pareri entro 180 giorni dalla ricezione dei progetti, almeno nell'80% dei casi
Supporto tecnico in occasione di scenari di emergenza che coinvolgano la sicurezza delle dighe: supporti tecnici alle Autorità di Protezione Civile o alle Amministrazioni territoriali	5	Pareri, azioni di supporto, documenti di protezione civile	N. risposte fornite/N.richieste pervenute	Trasmettere la risposta per tutte le richieste pervenute (100%)
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	20	Verifiche tecniche sui bollettini mensili, le asseverazioni, i diagrammi semestrali e le asseverazioni straordinarie	N. bollettini esaminati./N. bollettini pervenuti	Esaminare almeno il 90% delle asseverazioni, diagrammi e bollettini pervenuti nel semestre precedente
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	30	Visite di vigilanza ex art.11 e 17 d.P.R. 1363/59, verbali, provvedimenti e prescrizioni, rapporti, sopralluoghi straordinari	N. visite di vigilanza eseguite/Visite di vigilanza da eseguire (quantificate dal D.G.)	Effettuare nell'anno il 90% delle visite assegnate da DG
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO TECNICO PER LE DIGHE DI CAGLIARI
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :

Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena –
Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche

Importo € : 18.127.719

Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe

Importo € : 5.866.621

SCHEDA OBIETTIVI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie di progetti preliminari e pre-istruttorie di progetti definitivi, redazione fogli di condizioni per la costruzione e per l'esercizio e la manutenzione	20	Atti istruttori ed approvativi, pareri, redazione FCC e redazione o aggiornamento FCEM, relazioni alla Direzione Generale	N. atti emessi / N. atti da redigere	Emettere atti e pareri entro i termini previsti dal regolamento per la conclusione dei procedimenti amministrativi, almeno nell'90% dei casi
Supporto tecnico in occasione di scenari di emergenza che coinvolgano la sicurezza delle dighe; supporti tecnici alle Autorità di protezione civile o alle Amministrazioni territoriali	5	Pareri, azioni di supporto, documenti di protezione civile	N. risposte fornite / N. richieste pervenute	Trasmettere la risposta per tutte le richieste pervenute (100%)
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali dei concessionari - Accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	20	Verifiche tecniche sui bollettini mensili, le asseverazioni, i diagrammi semestrali e le asseverazioni straordinarie.	N° bollettini trasmessi alla D.G. Dighe (ovvero esaminati) / N. bollettini pervenuti.	Trasmettere entro il mese di settembre e di marzo almeno il 90 % dei bollettini pervenuti rispettivamente nel 1° e 2° semestre
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali dei concessionari - Accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	30	Visite di vigilanza ex art. 11 e 17 D.P.R. 1363/59, verbali, provvedimenti e prescrizioni, rapporti.	N. di visite di vigilanza eseguite / visite di vigilanza da eseguire	Effettuare il 100% delle visite di vigilanza da eseguire in ciascun semestre di riferimento
75				



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO TECNICO PER LE DIGHE DI NAPOLI				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena - Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere - Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche		Importo € : 18.127.719		
Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe		Importo € : 5.866.621		
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie dei progetti preliminari e pre-istruttoria dei progetti definitivi, redazione fogli di condizione per la costruzione (FCC) redazione e aggiornamento dei fogli di condizioni per l'esercizio e la manutenzione (FCEM)	20	Atti istruttori ed approvativi, pareri, redazione FCC e redazione e aggiornamento FCEM, relazioni alla Direzione Generale	N. atti emessi/N. atti da redigere	Emettere atti e pareri entro i termini previsti dal regolamento per la conclusione dei procedimenti amministrativi, almeno nell'80% dei casi
Supporto tecnico in occasione di scenari di emergenza che coinvolgano la sicurezza delle dighe: supporti tecnici alle Autorità di Protezione Civile o alle Amministrazioni territoriali	5	Pareri, azioni di supporto, documenti di protezione civile	N. risposte fornite/N. richieste pervenute	Trasmettere la risposta per tutte le richieste pervenute (100%)
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali concess.; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	20	Verifiche tecniche sui bollettini mensili, le asseverazioni, i diagrammi semestrali e le asseverazioni straordinarie, etc.	N. bollettini trasmessi alla Direz. Gen./N. bollettini pervenuti	Trasmettere entro il mese di giugno ed entro il mese di dicembre almeno il 90% dei bollettini pervenuti nel semestre precedente
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali concess.; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	30	Visite di vigilanza ex art.11 e 17 d.P.R. 1363/59, verbali, provvedimenti e prescrizioni, rapporti, sopralluoghi straordinari	N. visite di vigilanza eseguite/Visite di vigilanza da eseguire (quantificate dal D.G.)	Effettuare nell'anno le visite di vigilanza secondo il piano previsto dalla scheda della programmazione strategica
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO TECNICO PER LE DIGHE DI PALERMO				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
Descrizione :				
Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena -- Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere -- Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche		Importo € : 18.127.719		
Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe		Importo € : 5.866.621		
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie dei progetti preliminari e pre-istruttoria dei progetti definitivi, redazione fogli di condizione per la costruzione (FCC) redazione e aggiornamento dei fogli di condizioni per l'esercizio e la manutenzione (FCEM)	20	Atti istruttori ed approvativi, pareri, redazione FCC e redazione e aggiornamento FCEM, relazioni alla Direzione Generale	N. atti emessi/N. atti da redigere	Emettere atti e pareri entro i termini previsti dal regolamento per la conclusione dei procedimenti amministrativi, almeno nell'80% dei casi
Supporto tecnico in occasione di scenari di emergenza che coinvolgano la sicurezza delle dighe; supporti tecnici alle Autorità di Protezione Civile o alle Amministrazioni territoriali	5	Pareri, azioni di supporto, documenti di protezione civile	N. risposte fornite/N. richieste pervenute	Trasmettere la risposta per tutte le richieste pervenute (100%)
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali concess.; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	20	Verifiche tecniche sui bollettini mensili, le asseverazioni, i diagrammi semestrali e le asseverazioni straordinarie, etc.	N. bollettini trasmessi alla Direz. Gen./N. bollettini pervenuti	Trasmettere entro il mese di giugno ed entro il mese di dicembre almeno il 90% dei bollettini pervenuti nel semestre precedente
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali concess.; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	30	Visite di vigilanza ex art.11 e 17 d.P.R. 1363/59, verbali, provvedimenti e prescrizioni, rapporti, sopralluoghi straordinari	N. visite di vigilanza eseguite/Visite di vigilanza da eseguire (quantificate dal D.G.)	Effettuare nell'anno le visite di vigilanza secondo il piano previsto dalla scheda della programmazione strategica 3.A.4.1
	75			

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2014						Scheda 4.A5.1		
Priorità politica:	4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero							
Macro obiettivo di nota integrativa	140 - Miglioramento della gestione e della formazione del personale, per gli aspetti del reclutamento, del trattamento giuridico ed economico					Importo € 18.739.821		
Obiettivo strategico	5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e la promozione delle pari opportunità							
	Anno inizio	2014	Anno completamento	2016				
Obiettivo operativo:	1. Attuazione delle iniziative previste nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità							
	Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	50%		
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:	A - Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: lasi								
Periodo	Descrizione		Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Adempimento agli obblighi di pubblicazione previsti dal Programma attraverso la trasmissione dei dati per il caricamento e la messa in linea nel sito istituzionale	Completamento pubblicazione dati relativi all'anno 2014	N° obblighi di pubblicazione assolti/N° obblighi di pubblicazione da assolvere	100%	25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Condividere con gli stakeholder la fase di programmazione strategica	Individuazione condivisa di obiettivi di ricaduta sociale	N° obiettivi operativi ricaduta sociale/ N° obiettivi operativi proposti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				80%			
1° trimestre		Trasmettere dati monitoraggio Standard di qualità già definiti	Trasmettere all'OIV dati monitoraggio	N° standard monitorati/ N° standard totali		25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Completare gli standard di qualità	Trasmettere all'OIV gli standard di tutti i servizi censiti nel 2013	N° schede pervenute/ N° servizi censiti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo si propone di attuare ogni iniziativa utile: per completare, nel corso del 2014, il caricamento e la messa in linea dei dati previsti dal Programma triennale per la trasparenza e l'integrità; per l'individuazione di obiettivi di ricaduta sociale; per il monitoraggio degli standard di qualità e la loro estensione al 10% dei servizi censiti nel 2013. Il completamento degli standard di qualità dei servizi censiti nel 2013 è fissato per il 2016. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PIEMONTE - VALLE D'AOSTA				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO I - RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI, PROGRAMMAZIONE , BILANCIO E CONTABILITÀ -				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
Descrizione : Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale			Importo € : 852.558.229	
PROPOSTA SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività contrattuale	20	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi stipulati/ N. aggiudicazioni definitive e autorizzazioni alla stipula pervenute	Stipulare i contratti e i disciplinari d'incarico entro 60 giorni da quando l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace e gli atti aggiuntivi entro 30 giorni dall'autorizzazione alla stipula, sempre che la documentazione sia completa, nel 90% dei casi.
Attività contrattuale	15	Bandi di gara, lettere di invito	N. bandi di gara/ N. progetti pervenuti	Emettere i bandi di gara e le lettere d'invito entro 20 giorni dalla ricezione dei progetti , sempre che la documentazione sia completa, nel 90% dei casi.
Gestione Risorse Finanziarie	15	Decreti di impegno per lavori	N. decreti di impegno emessi / N. verbali di gara e affidamenti pervenuti	Emettere i decreti entro 20 giorni dalla ricezione del verbale di gara o dalla comunicazione di affidamento diretto, sempre che la documentazione sia completa, nel 90% dei casi.
Gestione Risorse Finanziarie	15	Ordinativi di pagamento	N. ordinativi di pagamento emessi / N. certificati di pagamento e fatture pervenute.	Emettere gli ordinativi di pagamento per lavori, servizi e forniture entro 25 giorni dalla data del certificato di pagamento o della fattura, sempre che la documentazione sia completa, nel 90% dei casi.
Gestione del personale	10	Atti relativi alla gestione del personale	N. atti emessi/ N. richieste pervenute	Emettere gli atti entro 10 giorni dalla ricezione della richiesta nel 90% dei casi.
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PIEMONTE VALLE D'AOSTA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO TECNICO 2 PER LA REGIONE PIEMONTE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici	<i>Importo € : 852.558.229</i> <i>Importo € : 18.740.034</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione	20	Progetti e perizie	N. progetti redatti/ N. progetti da predisporre	Predisporre almeno il 65% dei progetti rispetto a quelli richiesti dal Programma annuale
Contabilità finali	10	Verifica contabilità finali	N. contabilità liquidate/ N. contabilità trasmesse	Liquidare la contabilità finale entro 60 gg. dalla data di trasmissione nel 70% dei casi
Istruttoria per esame CTA	15	Esame istruttorio per esame CTA	N. istruttorie/ N. richieste	Istruttoria completata entro 30 gg. dalla richiesta nel 70% dei casi
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici	15	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/ N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro i 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi.
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	15	Sopralluoghi	N. sopralluoghi effettuati/N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto all'art. 8 della Convenzione Stato/Ente.
	75			

NOTE
L'obiettivo in materia di messa in sicurezza, prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi, anche non strutturali, degli edifici scolastici è attuato attraverso l'avanzamento amministrativo, finanziario e fisico del programma ai sensi degli articoli 3, 4, 6 e 8 dello Schema di convenzione che regola i rapporti fra Stato ed Ente.



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PIEMONTE – VALLE D'AOSTA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO TECNICO 3 PER LA REGIONE VALLE D'AOSTA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici	Importo € : 852.558.229 Importo € : 18.740.034

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione	20	Progetti e perizie	N. progetti redatti/ N. progetti da predisporre	Predisporre almeno il 65% dei progetti rispetto a quelli richiesti dal Programma annuale
Contabilità finali	10	Verifica contabilità finali	N. contabilità liquidate/ N. contabilità trasmesse	Liquidare la contabilità finale entro 60 gg. dalla data di trasmissione nel 70% dei casi
Istruttoria per esame CTA	15	Esame istruttorio per esame CTA	N. istruttorie/ N. richieste	Istruttoria completata entro 30 gg. dalla richiesta nel 70% dei casi
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici	15	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/ N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro i 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi.
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	15	Sopralluoghi	N. sopralluoghi effettuati/N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto all'art. 8 della Convenzione Stato/Ente.
	75			

NOTE
L'obiettivo in materia di messa in sicurezza, prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi, anche non strutturali, degli edifici scolastici è attuato attraverso l'avanzamento amministrativo, finanziario e fisico del programma ai sensi degli articoli 3, 4, 6 e 8 dello Schema di convenzione che regola i rapporti fra Stato ed Ente.

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2014						Scheda 4.A5.1		
Priorità politica	4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero							
Macro obiettivo di nota integrativa	140 - Miglioramento della gestione e della formazione del personale, per gli aspetti del reclutamento, del trattamento giuridico ed economico					Importo € 18.739.821		
Obiettivo strategico:	5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e la promozione delle pari opportunità							
	Anno inizio	2014	Anno completamento	2016				
Obiettivo operativo:	1. Attuazione delle iniziative previste nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità							
	Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	50%		
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:	A - Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo	Descrizione		Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Adempimento agli obblighi di pubblicazione previsti dal Programma attraverso la trasmissione dei dati per il caricamento e la messa in linea nel sito istituzionale	Completamento pubblicazione dati relativi all'anno 2014	N° obblighi di pubblicazione assolti/N° obblighi di pubblicazione da assolvere	100%	25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Condividere con gli stakeholder la fase di programmazione strategica	Individuazione condivisa di obiettivi di ricaduta sociale	N° obiettivi operativi ricaduta sociale/ N° obiettivi operativi proposti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				80%			
1° trimestre		Trasmettere dati monitoraggio Standard di qualità già definiti	Trasmettere all'OIV dati monitoraggio	N° standard monitorati/ N° standard totali		25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Completare gli standard di qualità	Trasmettere all'OIV gli standard di tutti i servizi censiti nel 2013	N° schede pervenute/ N° servizi censiti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo si propone di attuare ogni iniziativa utile: per completare, nel corso del 2014, il caricamento e la messa in linea dei dati previsti dal Programma triennale per la trasparenza e l'integrità; per l'individuazione di obiettivi di ricaduta sociale; per il monitoraggio degli standard di qualità e la loro estensione al 10% dei servizi censiti nel 2013. Il completamento degli standard di qualità dei servizi censiti nel 2013 è fissato per il 2016. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. LOMBARDIA-LIGURIA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 1 - RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI, PROGRAMMAZIONE, BILANCIO E CONTABILITÀ

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici	Importo € : 852.558.229 Importo € : 18.740.034

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività Gestione Risorse e Affari Generali	20	Richieste evase	N. di richieste evase / N. di richieste pervenute	Evadere le richieste entro 25 gg. dalla ricezione
Approvazione progetti/perizie di variante (anche su convenzione)	20	Decreti di approvazione	Decreti di approvazione/numero progetti-perizie di variante pervenuti	Trasmettere alla firma un numero di decreti di approvazione pari ad almeno l'80% dei progetti-perizie di variante pervenuti
Appalti	20	Contratti, disciplinari incarichi, atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi trasmessi alla firma/N. comunicazioni aggiudicazioni gare pervenute	Trasmettere alla firma un numero di contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno il 70% delle comunicazioni di aggiudicazione definitive pervenute nei termini di legge
Erogazione della spesa	15	Emissione titoli di pagamento	N. ordinativi di pagamento trasmessi/N. liquidazioni pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 20 giorni dal perfezionamento della documentazione a corredo delle liquidazioni, nel 70% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. LOMBARDIA-LIGURIA	
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 2 - TECNICO PER LA REGIONE LOMBARDIA	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € :</i> 852.558.229

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Descrizione	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Pareri CTA	30	N. pareri espressi	N. pareri espressi/ N. pareri richiesti	Trasmettere un numero di pareri non inferiore all'80% di quelli richiesti, entro 30 gg. dalla seduta di CTA
Espletamento servizio di Polizia Stradale – Attività di prevenzione, verifica e controllo	15	Interventi e sopralluoghi di controllo e attività di prevenzione	N. interventi effettuati/ N. interventi richiesti	Effettuare gli interventi richiesti entro 90 gg. nel 70% dei casi
Adempimento tecnico amministrativi relativi all'espletamento delle procedure di localizzazione di opere e interventi di competenza	20	Intesa Stato-Regione	N. procedimenti conclusi/N. richieste pervenute	Trasmettere alla firma il decreto di perfezionamento dell'intesa, entro 60 giorni, nell'80% dei casi
Attuazione delle iniziative previste nel Programma triennale per la Trasparenza e l'integrità	10	Completamento pubblicazione dati relativi all'anno 2014	N. obblighi di pubblicazione assolti/N. obblighi di pubblicazione	Assolvere agli obblighi di pubblicazione nella misura del 100%
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER I E OO.PP. LOMBARDIA-LIGURIA	
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 3 - TECNICO E PER L'EDILIZIA DEMANIALE PER LA REGIONE LOMBARDIA	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici	<i>Importo € :</i> 852.558.229 <i>Importo € :</i> 18.740.034

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Esame dei progetti dell'ente proprietario degli edifici scolastici, verifiche in corso d'opera e finali dei lavori svolti dall'Ente proprietario	15	Esame progetti, verificati con sopralluoghi, e successivo rilascio di pareri di alta sorveglianza	N. pareri emessi / N. progetti pervenuti	Rilasciare il parere di alta sorveglianza entro 45 gg. dalla ricezione del progetto, operando almeno due sopralluoghi
Attività di progettazione preliminare per la programmazione del "Manutentore unico"	15	Progettazione preliminare	N. progetti predisposti/ N. richieste pervenute	Redigere entro 60 gg. dalla richiesta un numero di progetti preliminari pari al 70% di quelli da predisporre
Progettazione, realizzazione e manutenzione anche in convenzione	15	Progettazione	N. progetti predisposti/ N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli da predisporre
Progettazione, realizzazione e manutenzione – Direzione lavori anche in convenzione	15	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse/ N. verbali di ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale nei termini contrattuali nel 70% dei casi
Verifiche amministrative/contabili	15	Visti di congruità	N. istruttorie predisposte/N. richieste pervenute	Rilasciare i visti entro 30 gg. dalla richiesta, nel 70% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDIMENTO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. LOMBARDIA-LIGURIA

UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 5 AMMINISTRATIVO - SEDE DI GENOVA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € : Importo € : 852.558.229</i>
---	---

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività Gestione Risorse e Affari Generali	20	Richieste evase	N. di richieste evase / N. richieste pervenute	Evadere le richieste entro 25 gg. dalla ricezione
Approvazione progetti/perizie di variante (anche su convenzione)	20	Decreti di approvazione	Decreti di approvazione/N. progetti-perizie di variante pervenuti	Trasmettere alla firma un numero di decreti di approvazione pari ad almeno l'80% dei progetti-perizie di variante pervenuti
N. contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi trasmessi alla firma/ N. comunicazioni aggiudicazioni gare pervenute	20	Contratti, disciplinari incarichi, atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari e atti aggiuntivi trasmessi alla firma/N. comunicazioni aggiudicazioni gare pervenute	Trasmettere alla firma un numero di contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno il 60% delle comunicazioni di aggiudicazione definitive pervenute, decorso il termine di 35 gg. prescritto dal Codice degli Appalti
Erogazione della spesa	15	Emissione titoli di pagamento	N. ordinativi di pagamento trasmessi/N. liquidazioni dei lavori eseguiti	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 20 giorni dalla liquidazione dei lavori eseguiti, nell'80% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. LOMBARDIA-LIGURIA

UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 6 - TECNICO PER LA REGIONE LIGURIA – OPERE MARITTIME

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :

Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale
Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici

Importo € : 852.558.229

Importo € : 18.740.034

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione - Progettazione	20	Progettazione	N. progetti predisposti/ N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli da predisporre
Adempimenti tecnico amministrativi relativi all'espletamento delle procedure di localizzazione di opere e interventi di competenza	20	Intesa Stato-Regione	N. procedimenti conclusi/N. richieste pervenute	Trasmettere alla firma il decreto di perfezionamento dell'intesa, entro 30 giorni a decorrere dall'ultimo parere pervenuto, nel 90% dei casi
Progettazione, realizzazione e manutenzione – Direzione lavori	25	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse/ N. verbali di ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale nei termini contrattuali, dal verbale di ultimazione lavori, nel 70% dei casi
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici	5	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'Organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/ N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria, nell'85% dei casi
Attuazione delle iniziative previste nel Programma triennale per la Trasparenza e l'integrità	5	Completamento pubblicazione dati relativi all'anno 2014	N. obblighi di pubblicazione assolti/N. obblighi di pubblicazione	Assolvere agli obblighi di pubblicazione nella misura del 100%
	75			

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2014							Scheda 4.A5.1	
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero						
Macro obiettivo di nota integrativa		140 - Miglioramento della gestione e della formazione del personale, per gli aspetti del reclutamento, del trattamento giuridico ed economico					Importo € 18.739.821	
Obiettivo strategico		5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e la promozione delle pari opportunità						
		Anno inizio	2014	Anno completamento	2016			
Obiettivo operativo:		1. Attuazione delle iniziative previste nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	50%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile		A - Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Adempimento agli obblighi di pubblicazione previsti dal Programma attraverso la trasmissione dei dati per il caricamento e la messa in linea nel sito istituzionale	Completamento pubblicazione dati relativi all'anno 2014	N° obblighi di pubblicazione assolti/N° obblighi di pubblicazione da assolvere	100%	25%		
2° trimestre	X			100%				
3° trimestre	X			100%				
4° trimestre	X			100%				
1° trimestre		Condividere con gli stakeholder la fase di programmazione strategica	Individuazione condivisa di obiettivi di ricaduta sociale	N° obiettivi operativi ricaduta sociale/ N° obiettivi operativi proposti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X			80%				
1° trimestre		Trasmettere dati monitoraggio Standard di qualità già definiti	Trasmettere all'OIV dati monitoraggio	N° standard monitorati/ N° standard totali		25%		
2° trimestre	X			100%				
3° trimestre								
4° trimestre	X			100%				
1° trimestre		Completare gli standard di qualità	Trasmettere all'OIV gli standard di tutti i servizi censiti nel 2013	N° schede pervenute/ N° servizi censiti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X			100%				
Piano di azione								
L'obiettivo si propone di attuare ogni iniziativa utile: per completare, nel corso del 2014, il caricamento e la messa in linea dei dati previsti dal Programma triennale per la trasparenza e l'integrità; per l'individuazione di obiettivi di ricaduta sociale; per il monitoraggio degli standard di qualità e la loro estensione al 10% dei servizi censiti nel 2013. Il completamento degli standard di qualità dei servizi censiti nel 2013 è fissato per il 2016. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL VENETO, TRENTINO ALTO ADIGE, FRIULI VENEZIA GIULIA

UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 1 - RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI, PROGRAMMAZIONE, BILANCIO E CONTABILITA'

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :

Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale
Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici

Importo € : 852.558.229

Importo € : 18.740.034

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività contrattuale CTA- CTM	25	Istruttoria amministrativa, predisposizione atti contrattuali	N. relazioni prodotte in CTA -CTM, corredate di schema di atto attuativo/N. richieste pervenute	Predisporre relazioni istruttorie e atti attuativi entro 30 giorni dalla richiesta, nell'80% dei casi
Contenzioso	25	Sanzioni amministrative	N. sanzioni irrogate o archiviate/N. controdeduzioni a verbale pervenute	Irrogare o archiviare la sanzione entro 30 giorni dal ricevimento delle controdeduzioni
Attività contrattuale	25	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi trasmessi alla firma/N. comunicazioni di autorizzazione alla stipula	Trasmettere alla firma un numero di contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno il 70% delle comunicazioni autorizzazione alla stipula
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER L'E. OO.PP. PER IL VENETO, TRENTINO ALTO ADIGE, FRIULI VENEZIA GIULIA

UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 2 - TECNICO PER LA REGIONE VENETO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :

Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale

Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici

Importo € : 852.558.229

Importo € : 18.740.034

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
CTA CTM	15	Esame e relazione istruttoria dei progetti e/o degli atti	N. istruttorie / N. richieste pervenute	Predisporre le relazioni istruttorie pari ad almeno l'80% di quelle da predisporre entro 30 giorni dalla ricezione ovvero entro la prima adunanza mensile utile.
Progettazione, realizzazione e manutenzione	15	Progettazione/Collaud	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli da predisporre.
Attività di manutentore unico	15	Sopralluoghi	N. sopralluoghi effettuati/N. sopralluoghi da effettuare	Effettuazione sopralluoghi e predisposizione delle relative schede per almeno il 70% dei sopralluoghi da effettuare entro le scadenze fornite dal Ministero
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici	15	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/ N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro i 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi.
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	15	Sopralluoghi	N. sopralluoghi effettuati/ N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto all'art. 8 della Convenzione Stato/Ente.
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL VENETO, TRENTINO ALTO ADIGE, FRIULI VENEZIA GIULIA

UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 3 - TECNICO DEL MAGISTRATO ALLE ACQUE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione:

Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale

Importo € : 852.558.229

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività di segreteria a supporto del Comitato Tecnico di Magistratura	25	Coordinamento della progettazione (Servizio Informativo. Consorzio Venezia Nuova)	N. di istruttorie di progetti finanziati da legge speciale per Venezia predisposte / N. di istruttorie di progetti finanziati da legge speciale da predisporre	Predisporre un numero di istruttorie almeno pari all'80% di quelle da predisporre secondo il piano annuale
CTA - CTM	25	Esame e relazione istruttoria dei progetti e/o degli atti	N. Progetti esaminati/ N. richieste pervenute	Predisporre le relazioni istruttorie pari ad almeno l'80% di quelle da predisporre entro 30 giorni dalla ricezione ovvero entro la prima adunanza mensile utile.
Attività istruttoria tecnico amministrativa ed alta sorveglianza per progetti e lavori di competenza del Ministero per le politiche agricole e forestali	20	Esame progetti e lavori di competenza del Ministero per le politiche agricole e forestali	Progetti esaminati/Progetti pervenuti	Esame dei progetti entro 45 giorni nell'80% dei casi.
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE OO.PP. PER IL VENETO, TRENTINO ALTO ADIGE, FRIULI VENEZIA GIULIA	
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 4 SALVAGUARDIA DI VENEZIA DEL MAGISTRATO ALLE ACQUE - OPERE MARITTIME PER IL VENETO con sede in Venezia	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	Importo € : 852.558.229

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Coordinamento e alta sorveglianza sugli interventi in concessione di salvaguardia della laguna di Venezia nonché del sistema MOSE	45	Attività di istruttoria delle progettazioni effettuate dal Concessionario comprese quelle afferenti il sistema "MOSE" e successiva attività di alta sorveglianza sui lavori.	Istruttoria tecnico-amministrativa sulle progettazioni effettuate dal Concessionario propedeutica all'esame del Comitato Tecnico di Magistratura . N. istruttorie effettuate / N. progettazioni prodotte	Predisposizione delle relazioni di istruttoria tecnico amministrative pari o superiori ad una percentuale dell' 85% sul numero delle progettazioni prodotte del Concessionario da proporsi all'esame del CTM entro 30 giorni dalla presentazione ovvero entro la prima adunanza mensile utile.
Attività di progettazione e/o gestione di interventi di competenza.	15	Attività diretta di progettazione di interventi di salvaguardia del sistema lagunare in diretta amministrazione.	Progettazione diretta con l'utilizzo della struttura tecnica dell'Ufficio di interventi di salvaguardia lagunare nell'ambito della programmazione . N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre.	Predisposizione di un numero di progettazioni corrispondente al 85% di quelle attivabili in relazione alle assegnazioni Ministeriali, entro l'anno solare successivo all'assegnazione.
Gestione e tutela del demanio marittimo lagunare	5	Attività istruttoria e di gestione tecnica delle concessioni dei beni demaniali marittimi nella laguna di Venezia	Attività istruttoria con visite sopralluogo preventive e successive ai fini del rilascio e del controllo di concessioni demaniali marittime in ambito lagunare. N. concessioni rilasciate/N. richieste pervenute	Snellimento della procedura di rilascio delle concessioni demaniali con utilizzo diretto della struttura informatizzata interna dell'Ufficio al fine di ridurre drasticamente i tempi di rilascio delle concessioni demaniali a titolo oneroso con rilascio del relativo titolo (licenza) entro 90 giorni, con immediato vantaggio per l'utenza e per gli interessi erariali.
Polizia Lagunare in base alle leggi 366/63, 171/73 e 798/ 84	10	Attività di prevenzione, controllo del traffico lagunare e repressione del rispetto delle norme di polizia lagunare	Attività di prevenzione controllo e repressione, di concerto con le forze dell'ordine preposte, per il contrasto del fenomeno del moto ondoso nella laguna di Venezia (attività già commissariata) N. interventi di polizia effettuati/N. interventi di polizia da effettuare	Attività di prevenzione controllo e repressione, di concerto con le forze dell'ordine preposte, per il contrasto del fenomeno del moto ondoso nella laguna di Venezia – (attività già commissariata) Effettuare nell'annualità almeno l'80% degli interventi di pattugliamento programmati ed il 90% di quelli eventualmente richiesti da Autorità terze
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL VENETO, TRENTINO ALTO ADIGE, FRIULI VENEZIA GIULIA				
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 5				
TECNICO PER L'ANTINQUINAMENTO DELLA LAGUNA DI VENEZIA DEL MAGISTRATO ALLE ACQUE				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
Descrizione : Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale			Importo € : 852.558.229	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività di verifica ai fini del controllo della qualità delle acque	30	Progettazione ed esecuzione di indagini dirette con prelievo campioni ed analisi di qualità della acque del bacino lagunare	N. analisi effettuate / N. analisi programmate	Verifica controllo qualità delle acque con utilizzo dei propri laboratori di analisi e produzione del referto entro 90 giorni dal prelievo per un numero di verifiche pari all'80% di quelle programmate
Verifica della conformità al progetto degli impianti di depurazione realizzati	25	Indagine diretta con prelievo campioni ed analisi di qualità della acque refluenti da impianti di depurazione (anche industriali) e delle acque meteoriche di dilavamento	N. di analisi effettuate/ N. di analisi programmate e/o richieste da Autorità terze (Es. giudiziaria)	Verifica controllo qualità delle acque con utilizzo dei propri laboratori di analisi e produzione del referto entro 60 giorni dal prelievo per un numero di verifiche pari all'80% di quelle programmate e del 100% di quelle richieste da Autorità terze
Rilascio delle concessioni/ autorizzazioni allo scarico dei reflui in ambito lagunare e validazione dei piani di adeguamento per la gestione delle acque meteoriche	20	Procedura istruttoria per rilascio concessioni /Autorizzazione scarico reflui da parte di soggetti terzi	N. istruttorie/N. richieste	Esame tecnico delle richieste di concessione/ autorizzazione entro 90 giorni dalla richiesta, per un numero di richieste pari all'80% di quelle avanzate
	75			

Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL VENETO, TRENTINO ALTO ADIGE, FRIULI VENEZIA GIULIA	
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 7 - AMMINISTRATIVO , con sede in Trento	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € :</i> 852.558.229

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività contrattuale.	15	Bandi di gara e lettere di invito per lavori (inviti, effettuazione gara verbale).	N. procedure di gara espletate/ N. progetti pervenuti.	Espletare un numero di gare pari ad almeno il 90% dei progetti pervenuti .
Attività contrattuale	20	Contratti, disciplinari d'incarichi ed atti aggiuntivi. (richiesta documentazione impresa, formalizzazione).	N. contratti, disciplinari di incarichi ed atti aggiuntivi stipulati/ N. comunicazioni per la stipula pervenute.	Stipulare i contratti, i disciplinari di incarichi e gli atti aggiuntivi entro il termine di 50gg. dalla ricezione delle comunicazioni per la stipula nel 90% dei casi.
Atti amministrativo – contabili.	15	Decreti di approvazione progetti/perizie di variante e di impegno di spesa.	N. decreti di approvazione progetti/perizie di variante e di impegno di spesa predisposti per la firma/ N. richieste pervenute.	Trasmettere i decreti di approvazione progetti/perizie di variante e di impegno di spesa per la firma entro 30gg. dalla ricezione delle richieste nel 90% dei casi.
Gestione contabile degli interventi di competenza.	10	Ordinativi di pagamento.	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma/ N. richieste pervenute.	Trasmettere gli ordinativi di pagamento per la firma entro 20gg. dalla ricezione delle richieste nel 90% dei casi.
Autorizzazioni al subappalto.	15	Autorizzazioni.	N. richieste evase/N. richieste pervenute.	Rilasciare le autorizzazioni ai subappalti entro 30gg. dalla ricezione delle richieste o 15gg. nei casi di cui all'art. 118, comma 8, del D.lgs. 163/2006 nel 90% dei casi.
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL VENETO, TRENTINO ALTO ADIGE, FRIULI VENEZIA GIULIA
UNITA' ORGANIZZATIVA – UFFICIO 8 TECNICO PER LA REGIONE TRENTINO ALTO ADIGE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € :</i> 852.558.229

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Predisposizioni disciplinari d'incarichi.	15	Redazione disciplinari d'incarichi relativi alla progettazione.	N. disciplinari predisposti/ N. disciplinari da predisporre.	Predisporre un numero di disciplinari almeno pari al 90% di quelli da predisporre.
Progettazione realizzazione e manutenzione	25	Progettazioni della struttura.	N. progetti predisposti/ N. progetti da predisporre.	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli da predisporre.
Attività contrattuale.	15	Atti di cottimo.	N. atti di cottimo stipulati/ N. atti di cottimo da stipulare.	Stipulare gli atti di cottimo entro 60gg. dalla gara esplorativa.
RUP Progettazione, realizzazione e manutenzione – Direzione lavori	20	Redazione contabilità finali.	N. contabilità finali concluse/ N. verbali di ultimazione lavori.	Redigere le contabilità finali in 180gg. dal verbale di ultimazione dei lavori nel 80% dei casi.
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL VENETO, TRENTINO ALTO ADIGE, FRIULI VENEZIA GIULIA

UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 9 - AMMINISTRATIVO, con sede in Trieste

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :

Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale
Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici

Importo € : 852.558.229

Importo € : 18.740.034

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività contrattuale CTA	5	Istruttoria amministrativa, predisposizione atti contrattuali	N. relazioni prodotte in CTA, corredate di schema di contratto/N. richieste pervenute	Predisporre relazioni istruttorie e atti contrattuali entro 30 giorni dalla richiesta, nell'80% dei casi
Attività contrattuale	30	Bandi di gara per contratti (inviti, effettuazione gara, verbale)	N. procedure di gara espletate/N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari ad almeno l'80% dei progetti pervenuti.
Contabilità	40	Emissione titoli di pagamento	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma/N. richieste pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 20 giorni dalla ricezione delle richieste, nell'80% dei casi, in presenza di competenza e cassa.
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL VENETO, TRENTINO ALTO ADIGE, FRIULI VENEZIA GIULIA

UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 10 - TECNICO PER LA REGIONE FRIULI VENEZIA GIULIA – OPERE MARITTIME PER IL FRIULI VENEZIA GIULIA con sede in Trieste

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici	<i>Importo € : 852.558.229</i> <i>Importo € : 18.740.034</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
CTA - CTM	15	Esame e relazione istruttoria dei progetti c/o degli atti	N. progetti esaminati/N. richieste pervenute	Predisporre le relazioni istruttorie pari ad almeno l'80% di quelle da predisporre entro 30 giorni dalla ricezione ovvero entro la prima adunanza mensile utile.
Progettazione, direzione lavori, collaudo degli interventi di competenza	40	Progettazione delle strutture	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli da predisporre.
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	10	Sopralluoghi	N. sopralluoghi effettuati/N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto all'art. 8 della Convenzione Stato/Ente.
Attività consultiva demanio marittimo	10	Rilascio pareri alle Autorità marittime	N. pareri espressi/N. pareri richiesti	Esprimere il parere richiesto entro 45 giorni dalla richiesta nel 80% dei casi.

75

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2014						Scheda 4.A5.1		
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero						
Macro obiettivo di nota integrativa		140 - Miglioramento della gestione e della formazione del personale, per gli aspetti del reclutamento, del trattamento giuridico ed economico					Importo € 18.739.821	
Obiettivo strategico:		5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e la promozione delle pari opportunità						
		Anno inizio	2014	Anno completamento	2016			
Obiettivo operativo:		1. Attuazione delle iniziative previste nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	50%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Adempimento agli obblighi di pubblicazione previsti dal Programma attraverso la trasmissione dei dati per il caricamento e la messa in linea nel sito istituzionale	Completamento pubblicazione dati relativi all'anno 2014	N° obblighi di pubblicazione assolti/N° obblighi di pubblicazione da assolvere	100%	25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Condividere con gli stakeholder la fase di programmazione strategica	Individuazione condivisa di obiettivi di ricaduta sociale	N° obiettivi operativi ricaduta sociale/ N° obiettivi operativi proposti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				80%			
1° trimestre		Trasmettere dati monitoraggio Standard di qualità già definiti	Trasmettere all'OIV dati monitoraggio	N° standard monitorati/ N° standard totali		25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Completare gli standard di qualità	Trasmettere all'OIV gli standard di tutti i servizi censiti nel 2013	N° schede pervenute/ N° servizi censiti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo si propone di attuare ogni iniziativa utile: per completare, nel corso del 2014, il caricamento e la messa in linea dei dati previsti dal Programma triennale per la trasparenza e l'integrità; per l'individuazione di obiettivi di ricaduta sociale; per il monitoraggio degli standard di qualità e la loro estensione al 10% dei servizi censiti nel 2013. Il completamento degli standard di qualità dei servizi censiti nel 2013 è fissato per il 2016. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP EMILIA ROMAGNA - MARCHE
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 1 - RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI, PROGRAMMAZIONE, BILANCIO E CONTABILITA'

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € :</i> 852.558.229 <i>Importo € :</i> 18.740.034

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività programmazione interventi	25	Reperimento copertura finanziaria interventi	N. progetti finanziati/ N. progetti da finanziare	Espletare l'istruttoria finalizzata alla copertura finanziaria del 70% dei progetti ricevuti
Attività contrattuale	25	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi stipulati/ N. comunicazioni di autorizzazione alla stipula oppure verbali di verifica dei requisiti per i contratti	Trasmettere alla firma un numero di contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno il 70% delle comunicazioni di autorizzazioni alla stipula ricevute nell'anno
Attività amministrativa	25	Emissione titoli di pagamento	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma/N. fascicoli pagamento pervenuti	Predisposizione degli ordinativi di pagamento entro 30 gg. dalla ricezione del fascicolo completo, nel 70% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP EMILIA ROMAGNA - MARCHE
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 2 - TECNICO I PER LA REGIONE EMILIA ROMAGNA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici	Importo € : 852.558.229 Importo € : 18.740.034

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Adempimenti tecnico amministrativi relativi all'espletamento delle procedure di opere e interventi di competenza	5	Intesa Stato - Regione	N. procedimenti conclusi/N. richieste pervenute	Trasmettere alla firma il decreto di perfezionamento dell'intesa, entro 60 giorni dalla ricezione da parte degli Enti interessati dell'avvio del procedimento. nel 70% dei casi.
Attività consultiva CTA	10	Pareri	N. pareri trasmessi/N. richieste pervenute	Trasmissione alla firma in 45 gg. dalla seduta di discussione nel 70% dei casi
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici	25	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/ N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'80% dei casi.
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	30	Numero sopralluoghi da effettuare	N. sopralluoghi effettuati/N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto all'art. 8 della Convenzione Stato/Ente.
Gestione processi di informatizzazione	5	Numero interventi effettuati	Numero interventi effettuati/ N. interventi da effettuare	Effettuare almeno il 20% degli aggiornamenti S.O., software di sicurezza e di gestione delle postazioni per ogni trimestre
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP EMILIA ROMAGNA - MARCHE
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 3 - TECNICO II PER LA REGIONE EMILIA ROMAGNA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici	Importo € : 852.558.229 Importo € : 18.740.034

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione	30	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti finanziati	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli finanziati
Attività di supporto C.T.A.	15	Relazione istruttoria per il C.T.A.	N. richieste pervenute/N. relazioni predisposte	Predisporre la relazione entro 30 gg. dalla ricezione da parte degli Enti interessati nel 70% dei casi
Rilascio delle attestazioni ai fini delle certificazioni SOA	10	Attestazioni	N. attestazioni rilasciate/N. richieste pervenute	Rilascio delle attestazioni in 30 gg. dalla presentazione delle richieste nel 75% dei casi
Progettazione, realizzazione e manutenzione- Direzione dei Lavori	20	Redazione contabilità finali	N. di Stati finali redatti/N. verbali di ultimazione lavori	Redigere il conto finale entro 90 giorni dal verbale di ultimazione lavori. nel 70% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. EMILIA ROMAGNA - MARCHE
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 4 - OPERE MARITTIME RAVENNA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici	Importo € : 852.558.229 Importo € : 18.740.034

SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione	30	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti finanziati	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli finanziati
Attività di supporto C.T.A.	15	Relazione istruttoria per il C.T.A.	N. richieste pervenute/N. relazioni predisposte	Predisporre la relazione entro 30 gg. dalla ricezione da parte degli Enti interessati nel 70% dei casi
Rilascio delle attestazioni ai fini delle certificazioni SOA	10	Attestazioni	N. attestazioni rilasciate/N. richieste pervenute	Rilascio delle attestazioni in 30 gg. dalla presentazione delle richieste nel 70% dei casi
Attività di supporto e consulenza Autorità portuale, sopralluoghi, pareri ai sensi del Codice della Navigazione, del Codice Appalti, delle norme tecniche	20	Attività di supporto e consulenza Autorità portuale ed Enti vari	N. certificazioni o pareri rilasciate/N. certificazioni o pareri richiesti	Rilascio delle certificazioni o pareri in 30 gg. dalla presentazione delle certificazioni nel 70% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. EMILIA ROMAGNA - MARCHE

UNITA' ORGANIZZATIVA - 5 UFFICIO AMMINISTRATIVO, con sede in ANCONA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :

Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale
Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici

Importo € : 852.558.229

Importo € : 18.740.034

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività contrattuale	25	Bandi di gara, lettere di invito	N. bandi di gara/N. incarichi di gare da espletare	Espletare un numero di gare pari ad almeno 70% degli incarichi di gara ricevuti
Attività contrattuale	25	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi stipulati/N. comunicazioni di autorizzazione alla stipula	Trasmettere alla firma un numero di contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno il 70% delle comunicazioni di autorizzazione alla stipula
Attività amministrativa	25	Emissione titoli di pagamento	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma/N. fascicoli pagamento pervenuti	Predisposizione degli ordinativi di pagamento entro 30 giorni dalla ricezione del fascicolo, nel 70% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. EMILIA ROMAGNA - MARCHE
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 6 - TECNICO PER LA REGIONE MARCHE - OPERE MARITTIME DI ANCONA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici	Importo € : 852.558.229 Importo € : 18.740.034

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione (su convenzione)	30	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti finanziati	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli finanziati
Attività di supporto C.T.A.	15	Relazione istruttoria per il C.T.A.	N. richieste pervenute/N. relazioni predisposte	Predisporre la relazione entro 30 gg. dalla ricezione da parte degli Enti interessati nel 70% dei casi
Attività di supporto e consulenza Autorità portuale, sopralluoghi, pareri ai sensi del Codice della Navigazione, del Codice Appalti, delle norme tecniche	20	Attività di supporto e consulenza Autorità portuale e Autorità marittima. Partecipazione a commissioni	N. certificazioni e verbali rilasciati, pareri rilasciati/N. certificazioni, verbali richiesti, pareri richiesti	Rilascio delle certificazioni o pareri in 30 gg. dalla presentazione delle certificazioni nel 70% dei casi
Progettazione, realizzazione e manutenzione Direzione dei lavori (su convenzione)	10	Redazione contabilità finali (su convenzione)	N. di stati finali/N. verbali di ultimazione lavori	Redigere il conto finale entro 90 gg. dal verbale ultimazione lavori nel 70% dei casi
	75			

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2014						Scheda 4.A5.1		
Priorità politica:	4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero							
Macro obiettivo di nota integrativa	140 - Miglioramento della gestione e della formazione del personale, per gli aspetti del reclutamento, del trattamento giuridico ed economico						Importo € 18.739.821	
Obiettivo strategico:	5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e la promozione delle pari opportunità							
Anno inizio	2014		Anno completamento	2016				
Obiettivo operativo:	1. Attuazione delle iniziative previste nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità							
Trimestre inizio	1		Trimestre completamento	4		Peso	50%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:	A - Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Adempimento agli obblighi di pubblicazione previsti dal Programma attraverso la trasmissione dei dati per il caricamento e la messa in linea nel sito istituzionale	Completamento pubblicazione dati relativi all'anno 2014	N° obblighi di pubblicazione assolti/N° obblighi di pubblicazione da assolvere	100%	25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Condividere con gli stakeholder la fase di programmazione strategica	Individuazione condivisa di obiettivi di ricaduta sociale	N° obiettivi operativi ricaduta sociale/ N° obiettivi operativi proposti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				80%			
1° trimestre		Trasmettere dati monitoraggio Standard di qualità già definiti	Trasmettere all'OIV dati monitoraggio	N° standard monitorati/ N° standard totali		25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Completare gli standard di qualità	Trasmettere all'OIV gli standard di tutti i servizi censiti nel 2013	N° schede pervenute/ N° servizi censiti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo si propone di attuare ogni iniziativa utile: per completare, nel corso del 2014, il caricamento e la messa in linea dei dati previsti dal Programma triennale per la trasparenza e l'integrità; per l'individuazione di obiettivi di ricaduta sociale; per il monitoraggio degli standard di qualità e la loro estensione al 10% dei servizi censiti nel 2013. Il completamento degli standard di qualità dei servizi censiti nel 2013 è fissato per il 2016. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. TOSCANA UMBRIA

UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 1 RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI, PROGRAMMAZIONE, BILANCIO E CONTABILITÀ

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :

Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale

Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici

Importo € : 852.558.229

Importo € : 18.740.034

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contenzioso	10	Atti relativi al contenzioso	N. memorie difensive trasmesse/N. ricorsi pervenuti	Trasmettere le memorie entro 30 giorni dalla ricezione dei ricorsi, nell'80% dei casi
Attività contrattuale	15	Bandi di gara, lettere di invito	N. bandi di gara/N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari ad almeno l'80 % dei progetti pervenuti
Attività contrattuale	20	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi stipulati/N. comunicazioni di autorizzazione alla stipula	Trasmettere alla firma un numero di contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno l'80 % delle comunicazioni di autorizzazioni alla stipula
Attività amministrativa	15	Emissione titoli di pagamento	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma/N. richieste pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 30 giorni dalla ricezione del SAL, nell'80 % dei casi
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici	15	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/ N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi.
75				



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. TOSCANA UMBRIA				
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 2 TECNICO 1 PER LA REGIONE TOSCANA				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici			<i>Importo € : 852.558.229</i> <i>Importo € : 18.740.034</i>	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione	25	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70 % di quelli da predisporre
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici	15	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/ N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi.
Progettazione, realizzazione e manutenzione Direzione lavori	10	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse/N. verbali di ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale in 90 giorni dal verbale di ultimazione lavori, nell'80 % dei casi.
Adempimenti tecnico amministrativi relativi all'espletamento delle procedure di localizzazione di opere e interventi di competenza	10	Intesa Stato – Regione	N. procedimenti conclusi/N. richieste pervenute	Trasmettere alla firma il decreto di perfezionamento dell'intesa, entro 30 giorni, nell'80 % dei casi.
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	15	Numero sopralluoghi da effettuare	N. sopralluoghi effettuati/N. 2	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto all'art. 8 della Convenzione Stato/Ente.
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. TOSCANA UMBRIA

UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 3 TECNICO II PER LA REGIONE TOSCANA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :
Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale
Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici

Importo € : 852.558.229

Importo € : 18.740.034

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione	20	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70 % di quelli da predisporre
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici	15	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/ N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro 15 gg. Successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi.
Progettazione, realizzazione e manutenzione Direzione lavori	15	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse/N. verbali di ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale in 90 giorni dal verbale di ultimazione lavori, nell'80 % dei casi.
Adempimenti tecnico amministrativi relativi all'espletamento delle procedure di localizzazione di opere e interventi di competenza	10	Intesa Stato - Regione	N. procedimenti conclusi/N. richieste pervenute	Trasmettere alla firma il decreto di perfezionamento dell'intesa, entro 30 giorni, nell'80 dei casi.
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	15	Numero sopralluoghi da effettuare	N. sopralluoghi effettuati/N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto all'art. 8 della Convenzione Stato/Ente.
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. TOSCANA UMBRIA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 5 OPERE MARITTIME

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici	Importo € : 852.558.229 Importo € : 18.740.034

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione	20	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70 % di quelli da predisporre
Progettazione, realizzazione e manutenzione – Direzione lavori	20	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse/N. verbali di ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale in 90 giorni dal verbale di ultimazione lavori, nell'80% dei casi .
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	15	Numero sopralluoghi da effettuare	N. sopralluoghi effettuati/N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto all'art. 8 della Convenzione Stato/Ente.
Attività di raccolta schede riassuntiva delle informazioni relative agli appalti da trasmettere al Ministero, all'Osservatorio sui lavori pubblici ed all'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici	10	Comunicazioni all'Osservatorio ai sensi art. 7, c.8 D.L. n.163/2006	N. schede generali comma 8 punto a) – trasmesse/ N. lavori appaltati.	Trasmettere le schede nei termini di 30 giorni nel 100% dei casi.
Attività consultiva demanio marittimo	10	Rilascio pareri alle Autorità portuali..	N. pareri espressi / N. pareri richiesti	Rilascio pareri entro 30 gg. nell'80% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. TOSCANA UMBRIA	
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 6 TECNICO-AMMINISTRATIVO , con sede in Perugia	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici	Importo € : 852.558.229 Importo € : 18.740.034

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione	20	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli da predisporre
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici	15	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/ N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro 15 gg. Successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi.
Progettazione, realizzazione e manutenzione Direzione lavori	5	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse/N. verbali di ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale in 90 giorni dal verbale di ultimazione lavori, nel 80% dei casi.
Attività contrattuale	15	Bandi di gara, lettere di invito	N. bandi di gara/N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari ad almeno l'80 % dei progetti pervenuti
Attività contrattuale	20	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi stipulati/N. comunicazioni di autorizzazione alla stipula	Trasmettere alla firma un numero di contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno l'80 % delle comunicazioni di autorizzazioni alla stipula
	75			

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2014						Scheda 4.A5.1		
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero						
Macro obiettivo di nota integrativa		140 - Miglioramento della gestione e della formazione del personale, per gli aspetti del reclutamento, del trattamento giuridico ed economico					Importo € 18.739.821	
Obiettivo strategico		5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e la promozione delle pari opportunità						
		Anno inizio	2014	Anno completamento	2016			
Obiettivo operativo:		1. Attuazione delle iniziative previste nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	50%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Adempimento agli obblighi di pubblicazione previsti dal Programma attraverso la trasmissione dei dati per il caricamento e la messa in linea nel sito istituzionale	Completamento pubblicazione dati relativi all'anno 2014	N° obblighi di pubblicazione assolti/N° obblighi di pubblicazione da assolvere	100%	25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Condividere con gli stakeholder la fase di programmazione strategica	Individuazione condivisa di obiettivi di ricaduta sociale	N° obiettivi operativi ricaduta sociale/ N° obiettivi operativi proposti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				80%			
1° trimestre		Trasmettere dati monitoraggio Standard di qualità già definiti	Trasmettere all'OIV dati monitoraggio	N° standard monitorati/ N° standard totali		25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Completare gli standard di qualità	Trasmettere all'OIV gli standard di tutti i servizi censiti nel 2013	N° schede pervenute/ N° servizi censiti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo si propone di attuare ogni iniziativa utile: per completare, nel corso del 2014, il caricamento e la messa in linea dei dati previsti dal Programma triennale per la trasparenza e l'integrità; per l'individuazione di obiettivi di ricaduta sociale; per il monitoraggio degli standard di qualità e la loro estensione al 10% dei servizi censiti nel 2013. Il completamento degli standard di qualità dei servizi censiti nel 2013 è fissato per il 2016. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 1 - RISORSE UMANE E AFFARI GENERALI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici	Importo € : 852.558.229 Importo € : 18.740.034

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Cooperative	10	Istruttoria relativa alla verifica del certificato attestante il possesso dei requisiti soggettivi per il contributo statale	N. certificati/ N. richieste	Verifica del possesso dei requisiti entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta nel 70% dei casi
Attività contrattuale	25	Bandi di gara per lavori (inviti, effettuazione gare, verbale)	N. verbali di aggiudicazione/N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari ad almeno il 90% dei progetti pervenuti
Attività amministrativa	15	Trasmissione dati da pubblicare, come previsto dalle norme, per caricamento ed inserimento nei siti istituzionali	N° dati pubblicati/ N° dati da pubblicare	Trasmettere i dati da pubblicare nei termini almeno nel 90% dei casi.
Attività amministrativa	25	Ordinativi di pagamento	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma/N. autorizzazioni pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 10 giorni dal ricevimento dell'autorizzazione nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA

UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 2 PROGRAMMAZIONE, COORDINAMENTO DEL BILANCIO E CONTABILITÀ

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione:

Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale

Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici

Importo € : 852.558.229

Importo € : 18.740.034

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Proposte di programma relative ai capitoli di competenza	10	Proposta di adozione di programma e proposta di approvazione programma definitivo	Presentazione proposte	Trasmissione delle proposte alla D.G. Edilizia Statale entro i termini previsti (marzo e settembre)
Gestione contabile	30	Decreti di impegno	N. decreti di impegno predisposti per la firma/N. contratti, disciplinari di incarico e atti aggiuntivi stipulati	Trasmettere i decreti di impegno entro 15 gg. dalla ricezione dei contratti, disciplinari di incarico e atti aggiuntivi nel 90% dei casi
Gestione contabile	25	Decreti di autorizzazione al pagamento	N. decreti di autorizzazione al pagamento predisposti per la firma/N. richieste pervenute (certificati, rate, parcelle)	Trasmettere i decreti di autorizzazione al pagamento entro 15 gg. dalle richieste pervenute nel 90% dei casi
Gestione contabile	10	Autorizzazioni opere di somma urgenza	N. autorizzazione di opere di somma urgenza/N. richieste ricevute	Trasmettere le autorizzazioni agli uffici competenti entro 10 gg. dalle richieste pervenute
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA

UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 3 - TECNICO I PER LA REGIONE LAZIO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :

Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale
 Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici

Importo € : 852.558.229

Importo € : 18.740.034

SCHEDE OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione delle OO.PP.	30	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 90% di quelli da predisporre previsti in programma o convenzioni
Direzione Lavori	25	Direzione Lavori	Importo lavori eseguiti nel periodo di riferimento/N. opere in corso	Predisporre i certificati di pagamento entro 45 gg. dal S.A.L. nel 90% dei casi
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'ente proprietario degli edifici scolastici	10	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro i 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	10	Sopralluoghi	N. sopralluoghi effettuati/N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto all'art. 8 della Convenzione Stato/Ente
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA

UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 4 - TECNICO II PER LA REGIONE LAZIO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :

Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale
Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici

Importo € : 852.558.229

Importo € : 18.740.034

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione delle OO.PP.	30	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 90% di quelli da predisporre previsti in programma o convenzioni
Direzione Lavori	25	Direzione Lavori	Importo lavori eseguiti nel periodo di riferimento/N. opere in corso	Predisporre i certificati di pagamento entro 45 gg. dal S.A.L. nel 90% dei casi
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'ente proprietario degli edifici scolastici	10	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro i 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	10	Sopralluoghi	N. sopralluoghi effettuati/N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto all'art. 8 della Convenzione Stato/Ente
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA

UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 5 - TECNICO III PER LA REGIONE LAZIO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :

Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale
Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici

Importo € : 852.558.229

Importo € : 18.740.034

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione delle OO.PP.	30	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 90% di quelli da predisporre previsti in programma o convenzioni
Attività contrattuale	15	Atti di cottimo	N. atti di cottimo stipulati/N. atti di cottimo da stipulare	Stipulare gli atti di cottimo entro 10 gg dalla data di acquisizione di tutti i documenti nel 90% dei casi
Progettazione, realizzazione e manutenzione - Direzione Lavori	10	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse/N. verbali ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale in 120 gg dal verbale di ultimazione dei lavori nel 90% dei casi
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'ente proprietario degli edifici scolastici	10	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro i 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	10	Sopralluoghi	N. sopralluoghi effettuati/N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto all'art. 8 della Convenzione Stato/Ente
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 6- TECNICO IV PER LA REGIONE LAZIO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici	<i>Importo C : 852.558.229</i> <i>Importo C : 18.740.034</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione delle OO.PP.	30	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 90% di quelli da predisporre previsti in programma o convenzioni
Direzione Lavori	25	Direzione Lavori	Importo lavori eseguiti nel periodo di riferimento/N. opere in corso	Predisporre i certificati di pagamento entro 45 gg. dal S.A.L. nel 90% dei casi
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'ente proprietario degli edifici scolastici	10	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro i 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	10	Sopralluoghi	N. sopralluoghi effettuati/N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto all'art. 8 della Convenzione Stato/Ente
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA	
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 7 - OPERE MARITTIME PER LE REGIONI LAZIO E ABRUZZO	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € : 852.558.229</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione delle OO.PP.	30	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 90% di quelli da predisporre previsti in programma o convenzioni
Rilascio pareri tecnici alle Autorità Marittime e/o Enti locali e conferenze di Servizi D.P.R. 509/97	15	Pareri	N. pareri rilasciati/N. richieste complete pervenute	Rilasciare parere nel 50% dei casi
Progettazione, realizzazione e manutenzione - Direzione Lavori	25	Certificato di pagamento	N. certificati di pagamento/N. S.A.L.	Emettere il certificato di pagamento entro 45 gg. dal S.A.L. nel 90% dei casi
Rilascio delle attestazioni ai fini delle certificazioni SOA	5	Attestazioni	N. attestazioni rilasciate/N. richieste pervenute	Rilascio delle attestazioni in 20 gg dalla presentazione delle richieste nel 70% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 8 - AMMINISTRATIVO, con sede in L'Aquila

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € :</i> 852.558.229

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contenzioso	10	Atti relativi al contenzioso	N. memorie difensive e risposte trasmesse/ N. richieste pervenute	Trasmettere le memorie e le risposte entro 60 giorni dalla ricezione delle richieste nel 90% dei casi
Attività amministrativa	15	Emissione titoli di pagamento	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma/N. autorizzazioni pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 10 giorni dal ricevimento dell'autorizzazione nel 90% dei casi
Attività contrattuale	15	Bandi di gara per lavori (inviti, effettuazione gare verbale)	N. verbali di aggiudicazione/N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari ad almeno il 90% dei progetti pervenuti
Gestione Contabile	15	Decreti di impegno	N. decreti di impegno predisposti per la firma/N. contratti, disciplinari e atti aggiuntivi stipulati	Trasmettere i decreti di impegno entro 15 gg. dalla ricezione dei contratti, disciplinari e atti aggiuntivi nel 90% dei casi
Attività contrattuale	20	Contratti, disciplinari d'incarico e atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari e atti aggiuntivi stipulati/N. comunicazioni di autorizzazione alla stipula	Trasmettere alla firma un numero di decreti approvativi di contratti, disciplinari e atti aggiuntivi pari ad almeno l'80% delle comunicazioni di autorizzazione alla stipula
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 9 – TECNICO PER LA REGIONE ABRUZZO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici	<i>Importo € : 852.558.229</i> <i>Importo € : 18.740.034</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Proposte di programma relative ai capitoli di competenza	10	Proposta di adozione di programma e proposta di approvazione programma definitivo	Presentazione proposte	Trasmissione proposte alla D.G. Edilizia Statale entro i termini previsti (marzo e settembre) oppure alle altre Amministrazioni ed Enti con i quali l'Ufficio collabora in qualità di Soggetto Attuatore
Progettazione, realizzazione e manutenzione delle OO.PP.	35	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 90% di quelli da predisporre previsti in programma o convenzioni
Adempimenti tecnico-amministrativi relativi all'espletamento delle procedure di localizzazione di interventi ed opere di competenza -- Conferenze dei Servizi	10	Intese Stato - Regione	N. procedimenti conclusi/N. richieste pervenute	Adozione di provv. di raggiungimento o non raggiungimento di intesa entro - per gli interventi congrui al P.R. entro gg. 30 dall'ultimo verbale; - per gli interventi non congrui al P.R. entro 30 gg. dalla delibera del Consiglio comunale di variante
Progettazione, realizzazione e manutenzione - Direzione Lavori	10	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse/N. verbali ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale in 120 gg dal verbale di ultimazione dei lavori nel 90% dei casi
Rilascio delle attestazioni ai fini delle certificazioni SOA	10	Attestazioni	N. attestazioni rilasciate/N. richieste pervenute	Rilascio delle attestazioni in 20 gg dalla presentazione delle richieste nel 70% dei casi
75				



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA

UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 10 - TECNICO - AMMINISTRATIVO PER LA REGIONE SARDEGNA - OPERE MARITTIME PER LA REGIONE SARDEGNA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione:

Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale
Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici

Importo € : 852.558.229

Importo € : 18.740.034

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Proposte di programma relative ai capitoli di competenza	20	Proposta di adozione di programma e proposta di approvazione programma definitivo	Presentazione proposte	Trasmissione delle proposte alla D.G. Edilizia Statale entro i termini previsti (marzo e settembre)
Progettazione, realizzazione e manutenzione delle OO.PP.	15	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 90% di quelli da predisporre previsti in programma o convenzioni
Rilascio pareri tecnici alle Autorità Marittime	15	Nulla osta tecnici ai fini della concessione	N. Nulla osta rilasciati/N. richieste pervenute	Rilasciare Nulla Osta entro 20 gg. dalla richiesta pervenuta nel 90% dei casi
Attività contrattuale	15	Bandi di gara per lavori (inviti, effettuazione gare verbale)	N. verbali di aggiudicazione/ N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari ad almeno il 90% dei progetti pervenuti
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'ente proprietario degli edifici scolastici	10	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/ N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro i 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi
75				

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2014

Scheda 4.A5.1

Priorità politica:	4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero							
Macro obiettivo di nota integrativa	140 - Miglioramento della gestione e della formazione del personale, per gli aspetti del reclutamento, del trattamento giuridico ed economico						Importo € 18.739.821	
Obiettivo strategico:	5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e la promozione delle pari opportunità							
	Anno inizio	2014	Anno completamento	2016				
Obiettivo operativo:	1. Attuazione delle iniziative previste nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità							
	Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	50%		
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:	A - Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Adempimento agli obblighi di pubblicazione previsti dal Programma attraverso la trasmissione dei dati per il caricamento e la messa in linea nel sito istituzionale	Completamento pubblicazione dati relativi all'anno 2014	N° obblighi di pubblicazione assolti/N° obblighi di pubblicazione da assolvere	100%	25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Condividere con gli stakeholder la fase di programmazione strategica	Individuazione condivisa di obiettivi di ricaduta sociale	N° obiettivi operativi ricaduta sociale/ N° obiettivi operativi proposti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				80%			
1° trimestre		Trasmettere dati monitoraggio Standard di qualità già definiti	Trasmettere all'OIV dati monitoraggio	N° standard monitorati/ N° standard totali		25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Completare gli standard di qualità	Trasmettere all'OIV gli standard di tutti i servizi censiti nel 2013	N° schede pervenute/ N° servizi censiti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo si propone di attuare ogni iniziativa utile: per completare, nel corso del 2014, il caricamento e la messa in linea dei dati previsti dal Programma triennale per la trasparenza e l'integrità; per l'individuazione di obiettivi di ricaduta sociale; per il monitoraggio degli standard di qualità e la loro estensione al 10% dei servizi censiti nel 2013. Il completamento degli standard di qualità dei servizi censiti nel 2013 è fissato per il 2016. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. CAMPANIA E MOLISE

UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO AMMINISTRATIVO I- RISORSE UMANE ED AFFARI GENERALI
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :

Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale

Importo € : 852.558.229

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contenzioso	15	Atti relativi al contenzioso	N. Relazioni tecnico-giuridiche trasmesse/N. ricorsi pervenuti	Trasmettere le Relazioni tecnico-giuridiche entro 30 giorni dalla ricezione dei ricorsi, nel 75% dei casi
Attività contrattuale	10	Bandi di gara, lettere di invito	N. bandi di gara/N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari ad almeno l'80% dei progetti pervenuti, provvisti di provvedimenti autorizzativi.
Attività contrattuale	15	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi stipulati/N. comunicazioni di autorizzazione alla stipula	Trasmettere alla firma un numero di contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno l'80% dei provvedimenti di autorizzazioni alla stipula
Attività amministrativa	35	Emissione titoli di pagamento	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma/N. richieste pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 15 giorni dalla ricezione delle richieste nel 90% dei casi
Adempimento agli obblighi di pubblicazione previsti dal Programma trasparenza e integrità attraverso la trasmissione dei dati per il caricamento e la messa in linea nel sito istituzionale	5	Pubblicazione dati relativi all'anno 2014	N. obblighi di pubblicazione assolti/N. obblighi di pubblicazione da assolvere	Pubblicazione dei dati nel 100% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. CAMPANIA E MOLISE
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO AMMINISTRATIVO 2 - PROGRAMMAZIONE, BILANCIO E CONTABILITA'

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € : 852.558.229</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Proposte di programma relative ai capitoli di competenza	30	Proposta di adozione di programma e proposta di approvazione programma definitivo	Presentazione proposte	Trasmissione delle proposte alla D.G. Edilizia Statale entro i termini previsti (marzo e settembre 2014)
Gestione contabile	30	Registrazione Decreti di impegno	N. Registrazione dei decreti di impegno/N. contratti, disciplinari di incarico e atti aggiuntivi stipulati	Registrazione dei decreti di impegno entro 15 gg. dalla ricezione dei contratti, disciplinari di incarico e atti aggiuntivi nel 90 % dei casi
Gestione contabile	15	Registrazione dei Titoli di pagamento	N. Titoli di pagamento/N. richieste pervenute (certificati, rate e parcelle)	Registrazione dei Titoli pagamento entro 15 gg. dalle richieste pervenute nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. CAMPANIA E MOLISE

UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 3 -TECNICO I PER LA REGIONE CAMPANIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :

Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale

Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici

Importo € : 852.558.229

Importo € : 18.740.034

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione	30	Progettazione	N. progetti predisposti/ N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 60% di quelli da predisporre.
Progettazione, realizzazione e manutenzione-Direzione lavori	20	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse/ N. certificati di ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale entro 90 gg. dal certificato di ultimazione lavori, nel 70 % dei casi.
Rilascio delle attestazioni ai fini delle certificazioni SOA	10	Attestazioni	N. attestazioni rilasciate/ N. richieste pervenute	Rilascio delle attestazioni entro 30 gg. dalla presentazioni delle richieste nel 90 % dei casi.
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici	10	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/ N. progetti istruiti.	Rilasciare il parere entro i 15 giorni successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi
Adempimento agli obblighi di pubblicazione previsti dal Programma trasparenza e integrità attraverso la trasmissione dei dati per il caricamento e la messa in linea nel sito istituzionale	5	Pubblicazione dati relativi all'anno 2014	N. obblighi di pubblicazione assolti/N. obblighi di pubblicazione da assolvere	Pubblicazione dei dati nel 100% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. CAMPANIA E MOLISE

UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 4 - TECNICO II PER LA REGIONE CAMPANIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :

Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale
Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici

Importo € : 852.558.229

Importo € : 18.740.034

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGES1	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione (ex art. 33 D.L.vo 163/2006 anche in attuazione del programma di edilizia scolastica)	35	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70 % di quelli da predisporre
Attuazione del programma di edilizia scolastica attività connesse.	15	Pareri	N. pareri emessi/N. Pareri istruiti	Rilasciare il parere entro i 30 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi.
Rilascio delle attestazioni ai fini delle certificazioni SOA	10	Attestazioni	N. attestazioni rilasciate/N. richieste pervenute	Rilascio delle attestazioni entro 30 gg. dalla presentazioni delle richieste nel 90% dei casi.
Pareri resi ad altre Amministrazioni e provvedimenti interdittivi	10	Pareri e provvedimenti	N. pareri e/o provvedimenti emessi/N. pareri e/o provvedimenti pervenuti	Rilascio dei pareri e/o provvedimenti entro 30 gg. dalla richieste nel 90% dei casi
Adempimento agli obblighi di pubblicazione previsti dal Programma trasparenza e integrità attraverso la trasmissione dei dati per il caricamento e la messa in linea nel sito istituzionale	5	Pubblicazione dati relativi all'anno 2014	N. obblighi di pubblicazione assolti/N. obblighi di pubblicazione da assolvere	Pubblicazione dei dati nel 100% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. CAMPANIA E MOLISE
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 5 TECNICO III PER LA REGIONE CAMPANIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici	Importo € : 852.558.229 Importo € : 18.740.034

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione (ex art. 33 D.L.vo 163/2006 anche in attuazione del programma di edilizia scolastica)	40	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70 % di quelli da predisporre
Attuazione del programma di edilizia scolastica attività connesse	20	Pareri	N. pareri emessi/N. pareri istruiti	Rilasciare il parere entro i 30 giorni successivi al completamento dell'istruttoria, nel 90% dei casi
Rilascio delle attestazioni ai fini delle certificazioni SOA	10	Attestazioni	N. attestazioni rilasciate/N. richieste pervenute	Rilascio delle attestazioni entro 30 gg. dalla presentazione delle richieste nel 90% dei casi.
Adempimento agli obblighi di pubblicazione previsti dal Programma trasparenza e integrità attraverso la trasmissione dei dati per il caricamento e la messa in linea nel sito istituzionale	5	Pubblicazione dati relativi all'anno 2014	N. obblighi di pubblicazione assolti/N. obblighi di pubblicazione da assolvere	Pubblicazione dei dati nel 100% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. CAMPANIA E MOLISE				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 6 OPERE MARITTIME PER LE REGIONI CAMPANIA E MOLISE				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
Descrizione : Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale			Importo € : 852.558.229	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione	25	Progettazione	N. progetti completati/N. progetti da predisporre	Completare un numero di progetti almeno pari al 60% di quelli da predisporre
Progettazione, realizzazione e manutenzione – Direzione lavori	10	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse/N. certificati di ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale entro 90.giorni dal certificato di ultimazione lavori , nel 70% dei casi .
Attività di raccolta schede riassuntive delle informazioni relative agli appalti da trasmettere al Ministero, all'Osservatorio sui LL.PP. ed alla Autorità di vigilanza sui contratti pubblici	10	Comunicazioni Osservatorio ex art. 7, c. 8 D. Lgs. 163/06	N. schede trasmesse	Invio del 90% delle schede previste (nei tempi prescritti)
Attività ex Codice della Navigazione e del relativo regolamento	25	Rilascio pareri.	N. pareri rilasciati ed ispezioni e collaudi effettuati/N. richieste pervenute	Rilascio dei pareri, entro 60 gg. dalle richieste pervenute ed effettuazione di ispezioni e collaudi, nel 90% dei casi
Adempimento agli obblighi di pubblicazione previsti dal Programma trasparenza e integrità attraverso la trasmissione dei dati per il caricamento e la messa in linea nel sito istituzionale	5	Pubblicazione dati relativi all'anno 2014	N. obblighi di pubblicazione assolti/N. obblighi di pubblicazione da assolvere	Pubblicazione dei dati nel 100% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. CAMPANIA E MOLISE	
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 8 - TECNICO-AMMINISTRATIVO PER LA REGIONE MOLISE	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici	<i>Importo € :</i> 852.558.229 <i>Importo € :</i> 18.740.034

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione ex art. 33 D.L.vo 163/2006	25	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70 % di quelli da predisporre
Progettazione, realizzazione e manutenzione - Direzione lavori	15	Certificati di pagamento	N. contabilità concluse/N. certificati di ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale in 90 giorni dal certificato di ultimazione lavori nell'70% dei casi
Attività contrattuale	10	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi stipulati/N. comunicazioni di autorizzazione alla stipula	Trasmettere alla firma un numero di contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno il 80% delle comunicazioni di autorizzazioni alla stipula
Attività amministrativa	20	Emissione titoli di pagamento	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma/N. richieste pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 15 giorni dalla ricezione delle richieste nel 90% dei casi
Adempimento agli obblighi di pubblicazione previsti dal Programma trasparenza e integrità attraverso la trasmissione dei dati per il caricamento e la messa in linea nel sito istituzionale	5	Pubblicazione dati relativi all'anno 2014	N. obblighi di pubblicazione assolti/N. obblighi di pubblicazione da assolvere	Pubblicazione dei dati nel 100% dei casi
	75			

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2014						Scheda 4.A5.1		
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero						
Macro obiettivo di nota integrativa		140 - Miglioramento della gestione e della formazione del personale, per gli aspetti del reclutamento, del trattamento giuridico ed economico				Importo € 18.739.821		
Obiettivo strategico:		5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e la promozione delle pari opportunità						
		Anno inizio	2014	Anno completamento	2016			
Obiettivo operativo:		1. Attuazione delle iniziative previste nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	50%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Adempimento agli obblighi di pubblicazione previsti dal Programma attraverso la trasmissione dei dati per il caricamento e la messa in linea nel sito istituzionale	Completamento pubblicazione dati relativi all'anno 2014	N° obblighi di pubblicazione assolti/N° obblighi di pubblicazione da assolvere	100%	25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Condividere con gli stakeholder la fase di programmazione strategica	Individuazione condivisa di obiettivi di ricaduta sociale	N° obiettivi operativi ricaduta sociale/ N° obiettivi operativi proposti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				80%			
1° trimestre		Trasmettere dati monitoraggio Standard di qualità già definiti	Trasmettere all'OIV dati monitoraggio	N° standard monitorati/ N° standard totali		25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Completare gli standard di qualità	Trasmettere all'OIV gli standard di tutti i servizi censiti nel 2013	N° schede pervenute/ N° servizi censiti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo si propone di attuare ogni iniziativa utile: per completare, nel corso del 2014, il caricamento e la messa in linea dei dati previsti dal Programma triennale per la trasparenza e l'integrità; per l'individuazione di obiettivi di ricaduta sociale; per il monitoraggio degli standard di qualità e la loro estensione al 10% dei servizi censiti nel 2013. Il completamento degli standard di qualità dei servizi censiti nel 2013 è fissato per il 2016. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PUGLIA – BASILICATA
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 1 – RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI, PROGRAMMAZIONE E BILANCIO E CONTABILITÀ

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € : 852.558.229</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività contrattuale	25	Bandi di gara, lettere di invito	N. bandi di gara/ N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari almeno al 70 % del numero di determine a contrarre emesse
Attività contrattuale	25	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi stipulati/N. comunicazioni di autorizzazione alla stipula	Trasmettere alla firma un numero di decreti approvativi di contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno il 70 % dei contratti stipulati
Attività amministrativa	25	Comunicazione svolta tramite l'Ufficio per le relazioni con il pubblico - L. 241/1990	N. di accessi agli atti / N. di accessi agli atti pervenuti	Riscontrare un numero di accessi agli atti nel periodo pari almeno al 70 % delle richieste pervenute
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PUGLIA – BASILICATA	
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 2 - TECNICO 1 PER LA REGIONE PUGLIA	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici	<i>Importo € : 852.558.229</i> <i>Importo € : 18.740.034</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici	15	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi / N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro i 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	20	Sopralluoghi	N. sopralluoghi effettuati / N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto dall'art. 8 della convenzione Stato/Ente
Progettazione di nuove opere e di manutenzione di opere esistenti	15	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti finanziati da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70 % di quelli finanziati
Attività contrattuale	15	Atti di cottimo e lettere di commessa	N. atti di cottimo stipulati/N. comunicazioni di autorizzazioni all'impiego dei fondi	Stipulare gli atti di cottimo entro 180 gg. dalla comunicazione di autorizzazione all'impiego dei fondi nel 70 % dei casi
Rilascio delle attestazioni ai fini delle certificazioni SOA	10	Attestazioni	N. attestazioni rilasciate/N. richieste pervenute	Rilascio delle attestazioni in 45 gg. dalla presentazioni delle richieste nel 70 % dei casi
	75			

NOTE

L'obiettivo in materia di messa in sicurezza, prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi, anche non strutturali, degli edifici scolastici è attuato attraverso l'avanzamento amministrativo, finanziario e fisico del programma ai sensi degli articoli 3, 4, 6 ed 8 dello Schema di convenzione che regola i rapporti fra Stato ed Ente



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PUGLIA – BASILICATA	
UNITÀ ORGANIZZATIVA UFFICIO 3 - TECNICO 2 PER LA REGIONE PUGLIA	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici	Importo € : 852.558.229 Importo € : 18.740.034

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici	20	Istruttoria ai fini dell'esame da parte del C.T.A. del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi /N. progetti pervenuti	Rilasciare il parere entro 15 giorni successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi
Adempimenti tecnico amministrativi relativi all'espletamento delle procedure di localizzazione di opere e interventi di competenza	15	Intesa Stato - Regione	N. procedimenti conclusi/N. richieste pervenute	Trasmettere alla firma il decreto di perfezionamento dell'intesa, entro 30 giorni dalla conclusione favorevole della conferenza, nel 70% dei casi.
Attività consultiva CTA	15	Pareri CTA	N. pareri trasmessi / N. richieste pervenute	Trasmissione alla firma entro 30 gg. dalla data di deposito alla segreteria, nel 70% dei casi
Espletamento servizio di polizia stradale - Attività di prevenzione, verifica e controllo	15	Interventi e sopralluoghi di controllo e attività di prevenzione	N. richieste pervenute / N. riscontri effettuati	Effettuare un numero di riscontri pari almeno al 70% delle richieste pervenute
Rilevazione prezzi materiali da costruzione	10	Rilevazione prezzi	N. omunicazioni effettuate / N. comunicazioni previste	Trasmettere i dati entro 20 gg. dalla chiusura del semestre
	75			

NOTE

L'obiettivo in materia di messa in sicurezza, prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi, anche non strutturali, degli edifici scolastici è attuato attraverso l'avanzamento amministrativo, finanziario e fisico del programma ai sensi degli articoli 3, 4, 6 ed 8 dello Schema di convenzione che regola i rapporti fra Stato ed Ente



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PUGLIA - BASILICATA

UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 4 - OPERE MARITTIME

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :

Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale

Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici

Importo € : 852.558.229

Importo € : 18.740.034

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici	20	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi / N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro i 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	25	Sopralluoghi	N. sopralluoghi effettuati / N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto dall'art. 8 della convenzione Stato/Ente
Progettazione di nuove opere e di manutenzione di opere esistenti	15	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti finanziati da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70 % di quelli finanziati
Attività contrattuale	15	Atti di cottimo	N. atti di cottimo stipulati/N. comunicazioni di autorizzazioni alla stipula	Stipulare gli atti di cottimo entro 180 gg. dalla comunicazione di autorizzazione alla stipula nel 70 % dei casi
	75			

NOTE

L'obiettivo in materia di messa in sicurezza, prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi, anche non strutturali, degli edifici scolastici è attuato attraverso l'avanzamento amministrativo, finanziario e fisico del programma ai sensi degli articoli 3, 4, 6 ed 8 dello Schema di convenzione che regola i rapporti fra Stato ed Ente



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PUGLIA – BASILICATA
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 5 AMMINISTRATIVO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € :</i> 852.558.229

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività contrattuale	25	Bandi di gara, lettere di invito	N. bandi di gara/N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari almeno al 70 % del numero di determine a contrarre emesse
Attività contrattuale	25	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi stipulati/N. comunicazioni di autorizzazione alla stipula	Trasmettere alla firma un numero di decreti approvativi di contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno il 70 % dei contratti stipulati
Attività amministrativa	25	Comunicazione svolta tramite l'Ufficio per le relazioni con il pubblico - L. 241/1990	N. di accessi agli atti / N. di accessi agli atti pervenuti	Riscontrare un numero di accessi agli atti nel periodo pari almeno al 70 % delle richieste pervenute
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PUGLIA - BASILICATA	
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 6 TECNICO PER LA REGIONE BASILICATA	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici	Importo € : 852.558.229 Importo € : 18.740.034

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici	20	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi / N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro i 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	25	Sopralluoghi	N. sopralluoghi effettuati / N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto dall'art. 8 della convenzione Stato/Ente
Progettazione di nuove opere e di manutenzione di opere esistenti	15	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti finanziati da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70 % di quelli finanziati
Attività contrattuale	15	Atti di cottimo e lettere di commessa	N. atti di cottimo stipulati/N. comunicazioni di autorizzazioni all'impiego dei fondi	Stipulare gli atti di cottimo entro 180 gg. dalla comunicazione di autorizzazione all'impiego dei fondi nel 70 % dei casi
	75			

NOTE

L'obiettivo in materia di messa in sicurezza, prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi, anche non strutturali, degli edifici scolastici è attuato attraverso l'avanzamento amministrativo, finanziario e fisico del programma ai sensi degli articoli 3, 4, 6 ed 8 dello Schema di convenzione che regola i rapporti fra Stato ed Ente

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2014							Scheda 4.A5.1	
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero						
Macro obiettivo di nota integrativa		140 - Miglioramento della gestione e della formazione del personale, per gli aspetti del reclutamento, del trattamento giuridico ed economico					Importo € 18.739.821	
Obiettivo strategico:		5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e la promozione delle pari opportunità						
		Anno inizio	2014	Anno completamento	2016			
Obiettivo operativo:		1. Attuazione delle iniziative previste nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	50%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Adempimento agli obblighi di pubblicazione previsti dal Programma attraverso la trasmissione dei dati per il caricamento e la messa in linea nel sito istituzionale	Completamento pubblicazione dati relativi all'anno 2014	N° obblighi di pubblicazione assolti/N° obblighi di pubblicazione da assolvere	100%	25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Condividere con gli stakeholder la fase di programmazione strategica	Individuazione condivisa di obiettivi di ricaduta sociale	N° obiettivi operativi ricaduta sociale/ N° obiettivi operativi proposti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				80%			
1° trimestre		Trasmettere dati monitoraggio Standard di qualità già definiti	Trasmettere all'OIV dati monitoraggio	N° standard monitorati/ N° standard totali		25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Completare gli standard di qualità	Trasmettere all'OIV gli standard di tutti i servizi censiti nel 2013	N° schede pervenute/ N° servizi censiti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo si propone di attuare ogni iniziativa utile: per completare, nel corso del 2014, il caricamento e la messa in linea dei dati previsti dal Programma triennale per la trasparenza e l'integrità; per l'individuazione di obiettivi di ricaduta sociale; per il monitoraggio degli standard di qualità e la loro estensione al 10% dei servizi censiti nel 2013. Il completamento degli standard di qualità dei servizi censiti nel 2013 è fissato per il 2016. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. SICILIA E CALABRIA
UNITÀ ORGANIZZATIVA UFFICIO 1- RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI, PROGRAMMAZIONE, BILANCIO E CONTABILITÀ

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
Descrizione : Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale			Importo € : 852.558.229	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contenzioso	15	Atti relativi al contenzioso	N. memorie e risposte trasmesse entro 60 giorni dalla ricezione dei ricorsi/ N. ricorsi pervenuti	Trasmettere le memorie entro 60 giorni dalla ricezione dei ricorsi, nell'80% dei casi
Attività contrattuale	15	Bandi di gara, lettere di invito	N. procedure di gara espletate/ N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari ad almeno 90% dei progetti pervenuti
Attività contrattuale	20	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti disciplinari incarichi e atti aggiuntivi stipulati/ N. comunicazioni di autorizzazione alla stipula	Trasmettere alla firma un numero di contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno l'80% delle comunicazioni di autorizzazioni alla stipula
Attività amministrativa	25	Emissione titoli di pagamento	N. ordinativi di pagamento trasmessi entro 15 giorni dalle richieste/ N. richieste pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 15 giorni dalla ricezione delle richieste del 90% dei casi
	75			

NOTE: Si fa presente che il termine stabilito in 60 giorni per la stesura delle memorie difensive potrebbe essere notevolmente inferiore, in caso di urgenza, ovvero essere superiore nel caso di ricorsi proposti nel periodo di sospensione feriale dei termini (1 agosto – 15 settembre).



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. SICILIA E CALABRIA
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 2 - TECNICO I PER LA SICILIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici	Importo € : 852.558.229 Importo € : 18.740.034

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici.	20	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/ N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi.
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica.	15	Numero sopralluoghi da effettuare	N. sopralluoghi effettuati/ N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto all'art.8 della Convenzione Stato/Ente.
Progettazione opere pubbliche di competenza statale	15	Progettazione	N. progetti predisposti/ N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 95% di quelli da predisporre
Attività contrattuale	10	Atti di cottimo	N. atti di cottimo stipulati/ N. comunicazioni di autorizzazioni alla stipula	Stipulare gli atti di cottimo entro 50 gg. dalla comunicazione di autorizzazione alla stipula nel 90% dei casi
Attività consultiva CTA	15	Pareri	N. pareri trasmessi/ N. richieste pervenute	Trasmissione alla firma in 30 gg. nell'80% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. SICILIA E CALABRIA
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 3 - TECNICO II PER LA SICILIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici	Importo € : 852.558.229 Importo € : 18.740.034

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici.	20	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/ N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi.
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica.	10	Numero sopralluoghi da effettuare	N. sopralluoghi effettuati/ N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto all'art.8 della Convenzione Stato/Ente.
Progettazione, realizzazione e manutenzione	15	Progettazione	N. progetti predisposti/ N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 95% di quelli da predisporre
Attività contrattuale	15	Atti di cottimo	N. atti di cottimo stipulati/ N. comunicazioni di autorizzazioni alla stipula	Stipulare gli atti di cottimo entro 50 gg. dalla comunicazione di autorizzazione alla stipula nei 90% dei casi
Attività consultiva CTA	15	Pareri	N. pareri emessi/ N. richieste pervenute	Trasmissione alla firma in 30 gg. nell'80% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. SICILIA E CALABRIA
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 4 - OPERE MARITTIME PER LA SICILIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	Importo € : 852.558.229

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione	30	Progettazione	N. progetti predisposti N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari all'85% di quelli da predisporre.
Attività contrattuale	5	Atti di cottimo	N. atti di cottimo stipulati N. comunicazioni di autorizzazioni alla stipula	Stipulare gli atti di cottimo entro 50 gg. dalla comunicazione di autorizzazione alla stipula nell' 85% dei casi.
Progettazione, realizzazione e manutenzione Direzione lavori	25	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse N. verbali di ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale in 90 giorni dal verbale di ultimazione lavori, nell'80% dei casi.
Rilascio delle attestazioni ai fini delle certificazioni SOA	5	Attestazioni	N. attestazioni rilasciate N. richieste pervenute	Rilascio delle attestazioni in 20 gg. dalla presentazione delle richieste nel 90% dei casi
Attività consultiva Demanio marittimo	10	Rilascio Pareri alle Autorità richiedenti	N. pareri rilasciati N. richieste pervenute	Rilascio dei pareri in 30 gg. dalla presentazione delle richieste nel 85% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. SICILIA E CALABRIA

UNITA' ORGANIZZATIVA **UFFICIO 6 - AMMINISTRATIVO**, con sede in Catanzaro

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :

Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale

Importo € : 852.558.229

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contenzioso	15	Atti relativi al contenzioso	N. memorie e risposte trasmesse entro 60 giorni dalla ricezione dei ricorsi/ N. ricorsi pervenuti	Trasmettere le memorie entro 60 giorni dalla ricezione dei ricorsi, nell'80% dei casi
Attività contrattuale	25	Bandi di gara, lettere di invito	N. procedure di gara concluse/ N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari ad almeno 90% dei progetti pervenuti
Attività contrattuale	20	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti disciplinari incarichi e atti aggiuntivi stipulati/ N. comunicazioni di autorizzazione alla stipula	Trasmettere alla firma un numero di contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno l'80% delle comunicazioni di autorizzazioni alla stipula
Attività amministrativa	15	Emissione titoli di pagamento	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma/ N. richieste pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 15 giorni dalla ricezione delle richieste del 90% dei casi
	75			

NOTE

Si fa presente che il termine stabilito in 60 giorni per la stesura delle memorie difensive potrebbe essere notevolmente inferiore, in caso di urgenza, ovvero essere superiore nel caso di ricorsi proposti nel periodo di sospensione feriale dei termini (1 agosto - 15 settembre).



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. SICILIA E CALABRIA
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 7 – TECNICO – PER LA CALABRIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici	Importo € : 852.558.229 Importo € : 18.740.034

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici.	15	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/ N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi.
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica.	20	Numero sopralluoghi da effettuare	N. sopralluoghi effettuati/ N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto all'art.8 della Convenzione Stato/Ente.
Progettazione, realizzazione e manutenzione	15	Progettazione	N. progetti predisposti/ N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 95% di quelli da predisporre
Attività contrattuale	15	Atti di cottimo	N. atti di cottimo stipulati/ N. comunicazioni di autorizzazioni alla stipula	Stipulare gli atti di cottimo entro 50 gg. dalla comunicazione di autorizzazione alla stipula nel 90% dei casi
Attività consultiva CTA	10	Pareri	N. pareri trasmessi/ N. richieste pervenute	Trasmissione alla firma in 30 gg. nell'80% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. SICILIA E CALABRIA
UNITA' ORGANIZZATIVA 8 - OPERE MARITTIME PER LA CALABRIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € :</i> 852.558.229

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione	30	Progettazione	N. progetti predisposti/ N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari all'85% di quelli da predisporre.
Attività contrattuale	10	Atti di cottimo	N. atti di cottimo stipulati/ N. comunicazioni di autorizzazioni alla stipula	Stipulare gli atti di cottimo entro 50 gg. dalla comunicazione di autorizzazione alla stipula nell' 85% dei casi.
Progettazione, realizzazione e manutenzione - Direzione lavori	10	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse/ N. verbali di ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale in 90 giorni dal verbale di ultimazione lavori, nell'80% dei casi.
Rilascio delle attestazioni ai fini delle certificazioni SOA	5	Attestazioni	N. attestazioni rilasciate N. richieste pervenute	Rilascio delle attestazioni in 20 gg. dalla presentazione delle richieste nel 90% dei casi
Attività consultiva Demanio marittimo	20	Rilascio Pareri alle Autorità richiedenti	N. pareri rilasciati/ N. richieste pervenute	Rilascio dei pareri in 30 gg. dalla presentazione delle richieste nell' 85% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

Dr.ssa L. CAPPELLONI

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE

SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività di studio su tematiche di competenza del Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale	10	Predisposizione di orientamenti e pareri sulle tematiche oggetto di studio	N. richieste evase / N. richieste pervenute	Elaborazione di tutti i documenti di riscontro alle richieste pervenute
Attività di ricerca su tematiche di interesse dell'Amministrazione e sull'applicazione di nuove normative	50	Approfondimento di questioni che sono di interesse per l'Amministrazione	N. documenti elaborati/ N. documenti da elaborare	Elaborare il 100% dei documenti richiesti
Attività di rappresentanza dell'Amministrazione presso organismi istituzionali e internazionali	15	Partecipazione a tavoli anche permanenti e a riunioni anche interistituzionali ed internazionali in rappresentanza dell'Amministrazione e a commissioni interne dell'Amministrazione	N. riunioni effettuate/ N. riunioni assegnate	Partecipare a tutte le riunioni assegnate
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

Dr. F. ERRICHELLO

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
- GABINETTO

SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Rapporto annuale degli studi compiuti relativamente al Grande Evento EXPO 2015	40	Predisposizione del Rapporto	SI/NO	Predisporre il Rapporto
Attività di consulenza specifica su richiesta degli Uffici di diretta collaborazione e del Capo Dipartimento	20	Approfondimento di questioni che sono di interesse per l'Amministrazione relativamente al Grande Evento EXPO 2015	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Elaborare il 100% d
Attività di raccolta dati e segnalazione di criticità	15	Partecipazione a tavoli tecnici e a riunioni anche interistituzionali in rappresentanza dell'Amministrazione	SI/NO	Predisporre le note di segnalazione
	75			