

Istruzioni operative per la compilazione dei prospetti excel DM 530/2021

ISTRUZIONI PRELIMINARI

- Vanno compilati solo i fogli relativi alle tipologie di alimentazione scelte;
- **Nei singoli fogli vanno compilate solo le caselle di colore giallo**, quelle di colore grigio sono compilate automaticamente, mentre quelle in blu sono delle caselle di test;
- I fogli di lavoro “dati CUP e MILESTONE” e “CUP e Responsabili” sono dei fogli di dati in cui non deve essere inserito alcun valore (servono per la compilazione degli altri fogli di lavoro).
- Il file excel dovrà essere inviato firmato digitalmente dal dirigente responsabile dell’ente e dal/dai RUP responsabili delle spese rendicontate. In alternativa dovrà essere inviato un pdf leggibile firmato digitalmente dagli stessi e il file excel, in formato editabile.

COMPILAZIONE

- Inserendo il proprio ente nel foglio di lavoro q.e. gen (Colonna D-E riga 10) è possibile visionare il contributo assegnato all’ente ripartito per anni (colonna D-E- 13-16) e i dati relativi all’obiettivo minimo assegnato all’ente (C-E 19-21) dal DM 530/2021, l’importo dei Singoli CUP e l’anticipazione già erogata (G-O 13-16). **Verificare la correttezza dei dati.**
- Subito dopo, passare alla compilazione dei fogli inserendo:
 - **Piano inv. Forn.** È il foglio di lavoro in cui inserire il piano di investimenti forniture dei mezzi:
 - ✓ Inserire la città di riferimento dal menù a tendina (colonna F-H riga 6), e tutti i dati richiesti nelle righe 6 e 7
 - ✓ Inserire le OGV nelle righe 29-86 in base all’alimentazione prescelta (righe 29-48 elettrico, righe 67-86 idrogeno);
- Se sono state previste infrastrutture compilare anche i relativi fogli delle infrastrutture, inserendo in primis il Comune di riferimento (colonna g-h riga 8) dal menù a tendina;
 - **Piano inv. Infrastr.** È il foglio di lavoro in cui inserire quadro economico delle infrastrutture
 - ✓ Compilare i dati richiesti nelle righe 8 e 9
 - ✓ Vanno specificate le singole voci del quadro economico (caselle gialle) e i relativi importi (nella colonna F il costo totale e nella colonna G quello a carico del contributo statale.)

- Solo dopo questo passaggio, ossia dopo la compilazione degli opportuni fogli relativi al piano di investimento esecutivo, verificare che nel **q.e. gen** i valori inseriti nel piano di investimento esecutivo siano riportati (in automatico) nelle celle M 20 e M21 per i mezzi e i M 26 e 27 per le infrastrutture.

Passare alla rendicontazione delle spese già sostenute compilando gli appositi fogli di lavoro (in base alle spese che si stanno rendicontando).

Si ricorda che:

urb rend. Forn. Elettrico foglio di lavoro relativo alla rendicontazione dei mezzi elettrici;

Urb rend. Forn. Idrogeno foglio di lavoro relativo alla rendicontazione dei mezzi ad idrogeno

Urbano rend_infr_elet: foglio di lavoro relativo alla rendicontazione delle infrastrutture di supporto ai mezzi elettrici;

Urbano rend_infr_idrogeno : foglio di lavoro relativo alla rendicontazione delle infrastrutture di supporto ai mezzi ad idrogeno;

Verificare in **q.e. gen.** (f-g- 26,) che l'importo corrisponda al complessivo rendicontato di cui si richiede l'erogazione, INSERENDO per le rendicontazioni successive alla prima, l'importo delle precedenti rendicontazioni nella casella I-J_27.